



0003654275

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ  
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ**

Ταχ. Δ/ση: Παλαιολόγου 4  
Τ.Κ. 654 03  
Πληροφορίες: Γρ.Προσωπικού  
Τηλεφ.: 2513500111  
E-Mail : [personnel@kavala.gov.gr](mailto:personnel@kavala.gov.gr)

**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ  
Ο Δήμαρχος Καβάλας**

**Έχοντας υπ' όψη:**

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3582/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87Α/7-6-2010) περί αρμοδιοτήτων του Δημάρχου με τις τροποποιήσεις του Ν.4625/2019 «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών και άλλες επείγουσες διατάξεις» (ΦΕΚ 139Α/ 31-08-2019).
2. Τις διατάξεις του άρθρου 163 Ν. 3584/07 «Κύρωση του κώδικα κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143Α/28-6-2007) περί Ειδικών Συμβούλων – Επιστημονικών συνεργατών – Ειδικών Συνεργατών των ΟΤΑ. με τις τροποποιήσεις : α) της παρ.2 του άρθρου 15 «Ρύθμιση θεμάτων προσωπικού ειδικών θέσεων δήμων και περιφερειών» του Ν.4623/2019 (ΦΕΚ 134Α /09-08-2019), β) της παρ.5 του άρθρου 23 «Ρυθμίσεις για την εύρυθμη λειτουργία των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης» του Ν.4690/2020 (ΦΕΚ 104Α/30-05-2020) και γ) του άρθρου 57 «Ενίσχυση καθηκόντων ειδικών συμβούλων, ειδικών συνεργατών και επιστημονικών συνεργατών των δήμων Τροποποίηση παρ. 7 άρθρου 163 ν. 3584/2007» του Ν.4954/2022 (ΦΕΚ 136Α/9-7-2022).

**Α ν α κ ο ι ν ώ ν ε ι**

Την πλήρωση με επιλογή της παρακάτω θέσης **(1) ενός Ειδικού Συνεργάτη ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών**, με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου , η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβεί τη θητεία της τρέχουσας δημοτικής περιόδου, ο οποίος θα παρέχει συμβουλές και θα διατυπώνει εξειδικευμένες γνώμες γραπτά ή προφορικά: σε τεχνικά θέματα του Δήμου και των Νομικών Προσώπων αυτού, όπως στη μελέτη και επίβλεψη δημόσιων έργων, ιδίως όσων υλοποιούνται δια μέσω προγραμμάτων που χρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση, σε θέματα πολεοδομίας, έκδοσης οικοδομικών αδειών και σύνταξης μελετών, σε πολεοδομικά και χωροταξικά θέματα σε θέματα αξιοποίησης της δημοτικής περιουσίας, σε θέματα κτηματολογίου, χαρτογραφήσεων και πράξεων εφαρμογής, σε θέματα ενεργειακής αναβάθμισης των δημοτικών κτηρίων καθώς και σε θέματα ασφάλειας και υγιεινής στους χώρους εργασίας που αφορούν το Δήμο Καβάλας, ως εξής:

**Για την πλήρωση της ανωτέρω θέσης απαιτούνται τα εξής προσόντα:**

**Α)** Τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του Ν.3584/2007 (άρθρα 11 έως και 17) όπως τροποποιήθηκε με : α) το άρθρο 33 «Τροποποίηση των άρθρων 9 του ν. 3528/2007 (Α' 26) και 17 του ν. 3584/2007 (Α'143)» του Ν.4590/2019 (ΦΕΚ 17 Α/07.02.2019), β) την παρ.1 του άρθρου 47 «Καταργούμενες διατάξεις» του Ν.4604/2019 (ΦΕΚ 50 Α/26.03.2019) και γ) των παρ.3 και 4 του άρθρου 48 «Πιστοποίηση υγείας και καταλληλότητας» του Ν.4674/2020 (ΦΕΚ 53 Α/11.03.2020).

**Συγκεκριμένα οι υποψήφιοι πρέπει:**

- Να έχουν την ελληνική ιθαγένεια
- Να έχουν το κατώτατο όριο ηλικίας διορισμού (21 έτος),
- Να είναι υγιείς και να έχουν τη φυσική καταλληλότητα για την προς πλήρωση θέση

- Να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές
- Να μην έχουν ποινική καταδίκη, στερητική ή επικουρική δικαστική συμπαράσταση
- Να μην έχουν απολυθεί από άλλη θέση του δημοσίου τομέα για πειθαρχικούς λόγους

**B) Ειδικά προσόντα και συγκεκριμένα:**

1. Πτυχίο ή δίπλωμα Πολιτικού Μηχανικού Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.
2. Άδεια άσκησης επαγγέλματος
3. Άριστη γνώση της Αγγλικής Γλώσσας
4. Πολύ καλή γνώση Χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου

Η πλήρωση της ανωτέρω θέσης θα διενεργηθεί με Απόφαση του Δημάρχου Καβάλας, ο οποίος και θα προσλάβει το πρόσωπο που κατά την κρίση του είναι κατάλληλο για την παραπάνω θέση. Η πρόσληψη θα ολοκληρωθεί με την υπογραφή από τον-την προσλαμβανόμενο-η ειδικής σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου.

**Για την πλήρωση της ως άνω θέσης οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλλουν:**

1. Αίτηση
2. Βιογραφικό Σημείωμα
3. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του ατομικού δελτίου ταυτότητας
4. Υπεύθυνη δήλωση κατά το άρθρο 8 του Ν.1599/2007 στην οποία να δηλώνεται ότι πληρούνται τα γενικά προσόντα διορισμού του πρώτου μέρους του Ν. 3584/2007(άρθρο 11 έως και 17) και ότι σε περίπτωση επιλογής τους θα προσκομίσουν όλα τα προβλεπόμενα από την παρ. 3 του άρθρου 163 του Ν. 3584/2007 έγγραφα που πιστοποιούν την κατοχή των γενικών και ειδικών προσόντων διορισμού
5. Δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τα προαναφερθέντα προσόντα τους

Στην αίτηση θα πρέπει να αναφέρονται: Τα πλήρη ατομικά στοιχεία του ενδιαφερόμενου (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο, διεύθυνση κατοικίας), πλήρη στοιχεία επικοινωνίας (τηλέφωνα επικοινωνίας και e-mail), καθώς και πίνακας των δικαιολογητικών που επισυνάπτονται στην αίτηση.

**Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων με βιογραφικό σημείωμα και τα σχετικά δικαιολογητικά θα κατατίθενται από 07/10/2024 μέχρι και 09/10/2024 στο Τμήμα Ανθρωπίνου Δυναμικού του Δήμου Καβάλας (τηλ. 2513500111), κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.**

Η παρούσα δημοσιοποιείται σε μια εφημερίδα ημερήσιας κυκλοφορίας στην επικράτεια του Δήμου Καβάλας, αναρτάται στην ιστοσελίδα του Δήμου, στο Πρόγραμμα Διαύγεια και στον πίνακα Ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος.

**Ο Δήμαρχος Καβάλας**

**Θεόδωρος Μουριάδης**