



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
Ταχ. Δ/ση: Κύπρου 10
Ταχ. Κώδικας: 65403
Πληρ.: ΓΡ.ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
Τηλ.: 2513500114, 115
Φαξ: 2510451361
Email: personnel@kavala.gov.gr

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ υπ' αριθμ. ΣΜΕ 3/2023

για τη σύναψη ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ Πρόσληψη προσωπικού ενός (1) ατόμου ,ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ, με σύμβαση μίσθωσης έργου που αφορά στην υλοποίηση του συγχρηματοδοτούμενου έργου με τίτλο «CURE+ Centers for Urban Resources, Reuse and Remanufacture» (Κέντρα για την Επανάχρηση και Ανακατασκευή Αστικών Αποβλήτων)»

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 6 παρ. 8 του Ν. 2527/97, όπως έχουν τροποποιηθεί με τις διατάξεις του άρθρου 30 παρ.3 του Ν.4314/2014 και ισχύουν, σύμφωνα με τις οποίες εξαιρούνται από τις διατάξεις του άρθρου 6 του Ν.2527/97 οι συμβάσεις μίσθωσης έργου που συγχρηματοδοτούνται στο πλαίσιο επιχειρησιακών προγραμμάτων του ΕΣΠΑ ή στο πλαίσιο άλλων ενωσιακών ή διεθνών προγραμμάτων.
2. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010, «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 Α'), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
3. Τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 14 του Ν.4403/2016, οι οποίες αντικατέστησαν τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 30 του Ν.4314/14 και συμπληρώθηκαν με τις όμοιες της παρ. 2 του άρθρου 21 του Ν. 4452/17, σύμφωνα με τις οποίες από την αναστολή του άρθρου 1 της Πράξης Υπουργικού Συμβουλίου 33/2006 (Α' 280) εξαιρούνται οι συμβάσεις μίσθωσης έργου που συγχρηματοδοτούνται στο πλαίσιο προγραμμάτων του ΕΣΠΑ, του ΕΟΧ ή στο πλαίσιο άλλων ενωσιακών ή διεθνών προγραμμάτων ή στο πλαίσιο αυτοχρηματοδοτούμενων ερευνητικών ή αναπτυξιακών προγραμμάτων, καθώς και οι συμβάσεις εργασίας ή απασχόλησης του προσωπικού ιδιωτικού δικαίου που προσλαμβάνεται για ορισμένο χρόνο ή για ωριαία απασχόληση για την εκτέλεση των ως άνω συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ή των αυτοχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων ή των προγραμμάτων που χρηματοδοτούνται από ίδιους πόρους ή από ιδιωτικούς φορείς και οι ανανεώσεις και οι παρατάσεις αυτών (άρθρο 4 παρ. 1 εδ.κζ της ΠΥΣ 33/2006).
4. Την αρ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΠ.1/934/6966/21.04.2023 (ΦΕΚ 2614/21.04.2023/Β') ΚΥΑ, σύμφωνα με την οποία ορίζονται οι εξαιρέσεις από τον ετήσιο προγραμματισμό ανθρώπινου δυναμικού δημόσιου τομέα του άρθρου 51 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

5. Την υπ. αρ. 495/2022 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής του Δ. Καβάλας για την έγκριση εκτέλεσης του έργου CURE+ Centers for Urban Resources, Reuse and Remanufacture» (Κέντρα για την Επανάχρηση και Ανακατασκευή Αστικών Αποβλήτων).
6. Το από 20/12/2022 Συμφωνητικό συνεργασίας μεταξύ του του Επικεφαλής Εταίρου και των εταίρων του έργου (consortium agreement)
7. Την αριθμ. 370/2023 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Καβάλας με θέμα «Πρόσληψη προσωπικού ενός (1) ατόμου ,ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ, με σύμβαση μίσθωσης έργου για το συγχρηματοδοτούμενο έργο με τίτλο «CURE+ Centers for Urban Resources, Reuse and Remanufacture» (Κέντρα για την Επανάχρηση και Ανακατασκευή Αστικών Αποβλήτων)
8. Την αριθ. 10134/02-05-2023 της Βεβαίωσης της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου μας σύμφωνα με την οποία στον προϋπολογισμό του Δήμου Καβάλας οικ. έτους 2023 υπάρχει εγγεγραμμένο υπόλοιπο πίστωσης στον Κ.Α. 10.7425.0005 Χρηματοδοτικό έργο "Cure+Centers for Urban Resources , Reuse and Remanufacture" (Κέντρα για την επαναχρηση και αντικατασκευή αστικών αποβλήτων) ποσό 16.218,94 €
9. Την έγκριση δέσμευσης της πίστωσης ποσού 16.218,940 € για τη μισθοδοσία του προσωπικού του προγράμματος πραγματοποιήθηκε με την υπ' αριθμ. Α.Α.Υ. ΜΙΣ 227 της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών,

ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

Τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με ένα (1) άτομο ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών για τη διαχείριση του συγχρηματοδοτούμενου έργου " CURE+ Centers for Urban Resources, Reuse and Remanufacture» (Κέντρα για την Επανάχρηση και Ανακατασκευή Αστικών Αποβλήτων) χρονικής διάρκειας ενός έτους από την υπογραφή της, με δυνατότητα ανανέωσης ή παράτασης έως τη λήξη του προγράμματος (31/03/2025), εφόσον υπάρχουν οι απαραίτητες πιστώσεις στον προϋπολογισμό του έργου στην κατηγορία «Προσωπικό» και το έργο εξακολουθεί να είναι ενταγμένο) και ειδικότερα:

Στόχος της πρόσληψης είναι η επιστημονική υποστήριξη του Δήμου Καβάλας στην υλοποίηση του ευρωπαϊκού έργου URBACTIII και συγκεκριμένα ως προς τα εξής:

1. Παρακολούθηση της πορείας της υλοποίησης των τεχνικών πακέτων εργασίας του έργου του έργου, δηλαδή τα πακέτα εργασίας ΠΕ2-Baseline Study (έρευνα υφιστάμενης κατάστασης), ΠΕ Capacity building (εκπαίδευση), ΠΕ4 Pilot (Πιλοτικές δράσεις) και ΠΕ5 Policy recommendations (προτάσεις συμμόρφωσης πολιτικών) του οποίου και ηγείται η Καβάλα,
2. Υποστήριξη της ενημερωτικής σελίδας για την κυκλική οικονομία με τροφοδότηση υλικού,
3. Υποστήριξη της λειτουργίας της διαδικτυακής πλατφόρμας διαχείρισης ογκωδών αποβλήτων,
4. Υποστήριξη του δήμου στην τροφοδότηση υλικού για την εκπόνηση έρευνας από το Πανεπιστήμιο του Άμστερνταμ αναφορικά με το τοπικό οικοσύστημα της κυκλικής οικονομίας,
5. Υποστήριξη της διοργάνωσης των διαδραστικών εκπαιδευτικών ημερίδων πάνω σε συγκεκριμένα θέματα ανακύκλωσης και επανάχρησης υλικών (ανάλυση δράσεων κύκλου ζωής του ανακυκλωμένων υλικών, ανάλυση και αξιολόγηση ροών υλικών, επιχειρηματικά μοντέλα CE γύρω από ροές απορριμμάτων, χρηματοδότηση

- αστικών κέντρων διαχείρισης ογκωδών/επισκευών απορριμμάτων, οργανωτική σχεδίαση και διαχείριση, κανονιστικά θέματα),
6. Υποστήριξη της διοργάνωσης της επιτόπιας επίσκεψης των εταιρών στην Καβάλα στο πλαίσιο της έρευνας για την κυκλική οικονομία στην Καβάλα,
 7. Υποστήριξη της διοργάνωσης της τελικής συνάντησης του έργου στην Καβάλα, τον Μάρτιο του 2025,
 8. Επαφές με φορείς που συμμετέχουν στη σύνταξη του σχεδίου δράσης και ενημέρωση του Δήμου Καβάλας και του εταιρικού σχήματος για την πορεία υλοποίησης δράσεων κυκλικής οικονομίας από αυτούς τους φορείς,
 9. Επαφές με την τοπική ομάδα εργασίας του έργου,
 10. Επαφές με φορείς και επιχειρήσεις για την προώθηση δράσεων κυκλικής οικονομίας.
 11. Κωδικοποίηση νομικού πλαισίου που αφορά στην τυποποίηση των προδιαγραφών επαναχρησιμοποίησης των ανακτημένων υλικών που προκύπτουν από την επεξεργασία ΑΕΚΚ και χρήση του σε δημόσια έργα,
 12. Σύνταξη ενημερωτικών σημειωμάτων προς τον Επικεφαλής Εταίρο για την πορεία υλοποίησης του έργου,
 13. Παρακολούθηση των χρονοδιαγραμμάτων υλοποίησης,
 14. Τήρηση ηλεκτρονικού και φυσικού αρχείου του έργου,
 15. Παρακολούθηση και διαχείριση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου σε συνεργασία με τον υπεύθυνο διαχείρισης του έργου,
 16. Υποστήριξη της οργάνωσης και συμμετοχή στις διακρατικές και τοπικές συναντήσεις του έργου,
 17. Προετοιμασία υλικού και παρουσιάσεων για την εκπροσώπηση του Δήμου Καβάλας στις συναντήσεις του έργου,
 18. Επικοινωνία με τους εταίρους,
 19. Συμμετοχή στις δράσεις ενημέρωσης και διάδοσης των αποτελεσμάτων του έργου, σύνταξη τεχνικών άρθρων,
 20. Επικοινωνία/προώθηση των προδιαγραφών χρήσης ΑΕΚΚ σε δημόσια έργα σε ομάδες στόχου (ΟΤΑ, Επιμελητήρια, Περιφέρειες κτλ).

Στο πλαίσιο του έργου αυτού θα απασχοληθούν ανά τόπο εκτέλεσης, ειδικότητα και διάρκεια σύμβασης ο εξής αριθμός ατόμων (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Α), με τα αντίστοιχα απαιτούμενα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) προσόντα (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β):

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΕΠΙΛΟΓΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ανά κωδικό απασχόλησης)					
Κωδικός απασχόλησης	Τόπος εκτέλεσης	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων	Ώρες απασχόλησης ανά ημέρα (ενδεικτικά)
101	Καβάλα	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΟΥ-ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ (Αποδεδειγμένη εργασιακή εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών στο πλαίσιο Ευρωπαϊκών Συγχρηματοδοτούμενων	Ένα (1) έτος από την υπογραφή της σύμβασης με δυνατότητα ανανέωσης ή	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΕΠΙΛΟΓΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ανά κωδικό απασχόλησης)					
Κωδικός απασχόλησης	Τόπος εκτέλεσης	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων	Ώρες απασχόλησης ανά ημέρα (ενδεικτικά)
		έργων (Διασυνοριακά, Διαπεριφερειακά, Διακρατικά, Ερευνητικά ή άλλα όπως συγχρηματοδοτούμενα απευθείας από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή), η οποία θα προκύπτει από τις προσκομιζόμενες βεβαιώσεις ή συμβάσεις από φορείς ιδιωτικού ή δημοσίου τομέα)	παράτασης έως τη λήξη του Προγράμματος(31/03/2025).		Έως 8 ώρες

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό απασχόλησης)	
Κωδικός απασχόλησης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
101	<p>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:</p> <p>1. Πτυχίο ή δίπλωμα Πολιτικού Μηχανικού Α.Ε.Ι.* της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.</p> <p>2. Αποδεδειγμένη εργασιακή εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών στο πλαίσιο Ευρωπαϊκών Συγχρηματοδοτούμενων έργων (Διασυνοριακά, Διαπεριφερειακά, Διακρατικά, Ερευνητικά ή άλλα όπως συγχρηματοδοτούμενα απευθείας από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή), η οποία θα προκύπτει από τις προσκομιζόμενες βεβαιώσεις ή συμβάσεις από φορείς ιδιωτικού ή δημοσίου τομέα. Η εμπειρία θα πρέπει να αφορά ενδεικτικά τα εξής:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Τη διοικητική παρακολούθηση του έργου (σύνταξη αναφορών φυσικού αντικειμένου, επικοινωνία με εταίρους και διαχειριστικές αρχές, σύνταξη φακέλων προόδου, κλπ.) • Την εκπόνηση αναλύσεων, αναφορών προόδου του φυσικού αντικειμένου, στρατηγικών σχεδίων, οδηγιών καλών πρακτικών. • Τη διοργάνωση συναντήσεων, συνεδρίων. • Ή άλλων δραστηριοτήτων σχετικών με την επιστημονική υποστήριξη υλοποίησης διασυνοριακών ή διαπεριφερειακών ή διακρατικών συγχρηματοδοτούμενων έργων ή έργων συγχρηματοδοτούμενων από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή. <p>3. Πολύ καλή γνώση της Αγγλικής Γλώσσας. Ο τρόπος απόδειξης γλωσσομάθειας προκύπτει από το Ειδικό Παράρτημα (Α2) του ΑΣΕΠ με σήμανση έκδοσης 07-04-2023, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας ανακοίνωσης.</p>

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ (ανά κωδικό απασχόλησης)

Κωδικός απασχόλησης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
	<p>ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ (Εφόσον οι θέσεις δεν καλυφθούν από υποψηφίους/ες με τα ανωτέρω προσόντα, θα καλυφθούν από υποψηφίους που καλύπτουν τα παρακάτω κριτήρια)</p> <p>1. Πτυχίο ή δίπλωμα Πολιτικού Μηχανικού Α.Ε.Ι.* της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.</p> <p>2. Αποδεδειγμένη εργασιακή εμπειρία τουλάχιστον έξι (6) μηνών στο πλαίσιο Ευρωπαϊκών Συγχρηματοδοτούμενων έργων (Διασυνοριακά, Διαπεριφερειακά, Διακρατικά, Ερευνητικά ή άλλα όπως συγχρηματοδοτούμενα απευθείας από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή), η οποία θα προκύπτει από τις προσκομιζόμενες βεβαιώσεις ή συμβάσεις από φορείς ιδιωτικού ή δημοσίου τομέα. Η εμπειρία θα πρέπει να αφορά ενδεικτικά τα εξής:</p> <ul style="list-style-type: none"> • επιστημονική υποστήριξη υλοποίησης διασυνοριακών ή διαπεριφερειακών ή διακρατικών συγχρηματοδοτούμενων έργων, έργων συγχρηματοδοτούμενων από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή ή ΕΣΠΑ. <p>3. Καλή γνώση της Αγγλικής Γλώσσας. Ο τρόπος απόδειξης γλωσσομάθειας προκύπτει από το Ειδικό Παράρτημα (Α2) του ΑΣΕΠ με σήμανση έκδοσης 07-04-2023, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας ανακοίνωσης.</p>

Οι υποψήφιοι πρέπει να είναι ηλικίας από 18 έως 65 ετών.

ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΠΕ

Ως βαθμολογούμενη εμπειρία για τον παρακάτω κωδικό απασχόλησης νοείται η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα ή άσκηση ελεύθερου επαγγέλματος σε καθήκοντα ή έργα συναφή του είδους της εξειδικευμένης εμπειρίας (θέματα διοικητικής και οικονομικής διαχείρισης ευρωπαϊκών έργων διακρατικών προγραμμάτων).

Πέραν του είδους και του χρονικού διαστήματος της εξειδικευμένης εμπειρίας που ορίζεται από την παρούσα ανακοίνωση ως τυπικό προσόν πρόσληψης, βαθμολογείται επίσης και η εμπειρία που διαθέτουν οι υποψήφιοι σε καθήκοντα ή έργα συναφή με το αντικείμενο των προς πλήρωση θέσεων, για το υπολειπόμενο χρονικό διάστημα και μέχρι συμπλήρωσης του βαθμολογούμενου κριτηρίου των συνολικά πέντε (5) ετών εμπειρίας.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ
101	<p>Η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη μετά τη λήψη του βασικού τίτλου σπουδών με τον οποίο οι υποψήφιοι μετέχουν στη διαδικασία επιλογής.</p> <p>Για την απόδειξη της εμπειρίας βλ. δικαιολογητικά περίπτωση Β ή Ειδικές περιπτώσεις απόδειξης εμπειρίας του Παραρτήματος ανακοινώσεων Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ) το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας ανακοίνωσης – ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙ., στοιχείο 15.</p>

	Πιστοποιητικά απόδειξης εμπειρίας.
--	------------------------------------

Οι τρόποι υπολογισμού της εμπειρίας περιγράφονται αναλυτικά στο «Παράρτημα ανακοινώσεων Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ)», με σήμανση έκδοσης «06-07-2021» (βλ. ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι., ενότητα Ε., υποενότητα «ΤΡΟΠΟΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ»).

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι υποψήφιοι για την απόδειξη των ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β), των λοιπών ιδιοτήτων τους και της εμπειρίας τους οφείλουν να προσκομίσουν όλα τα απαιτούμενα από την παρούσα ανακοίνωση και το «Παράρτημα ανακοινώσεων Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ)», με σήμανση έκδοσης «06-07-2021», δικαιολογητικά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ενότητα «ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΤΙΤΛΩΝ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ» του Κεφαλαίου ΙΙ του ανωτέρω Παραρτήματος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ: Δημοσίευση της ανακοίνωσης

Περίληψη της παρούσας ανακοίνωσης, να δημοσιευθεί σε μία (1) ημερήσια ή εβδομαδιαία τοπική εφημερίδα του νομού, εφόσον εκδίδονται.

Ανάρτηση ολόκληρης της ανακοίνωσης [μαζί με το «Παράρτημα ανακοινώσεων Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ)» με σήμανση έκδοσης «06-07-2021» και τα Ειδικά Παραρτήματα: & (Α2) Απόδειξης Γλωσσομάθειας με σήμανση έκδοσης «07/04/2023»] να γίνει στο χώρο ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του Δήμου Καβάλας και να συνταχθεί σχετικό πρακτικό ανάρτησης στο φορέα καθώς και στην ιστοσελίδα του Δήμου Καβάλας www.kavala.gov.gr/kavala-simera/theseis-ergasias/trexouses-theseis-ergasias

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ: Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την αίτηση με κωδικό εντυπο ασεπ ΣΜΕ 3ΠΕ/ΤΕ και να την υποβάλουν, είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: Δήμος Καβάλας, Παλαιολόγου 4, Τ.Κ.65403, Καβάλα, απευθύνοντάς την στο Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού υπόψιν κας Μαρία Τσιολακίδου (τηλ. επικοινωνίας: 2513500111).

Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Επισημαίνεται: ότι σύμφωνα με το νέο Ευρωπαϊκό Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 γνωστό ως GDPR, που ετέθη σε εφαρμογή τον Μάιο 2018, καθιερώνεται ενιαίο νομικό πλαίσιο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων σε όλα τα κράτη μέλη της ΕΕ. Για το λόγο αυτό, η συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία πρόσληψης με την οικειοθελή υποβολή

αίτησης με τα συνημμένα σε αυτή δικαιολογητικά προς τον Φορέα, συνεπάγεται τη συναίνεση του υποψηφίου για τη συλλογή και επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τους αφορούν, καθώς και για την ασφαλή διατήρησή τους σε αρχείο (φυσικό ή ψηφιακό) για συγκεκριμένο σκοπό και για όσο χρόνο απαιτείται, προκειμένου να ολοκληρωθούν οι νόμιμες διαδικασίες πρόσληψης. Οι φορείς οφείλουν να προστατεύουν τα προσωπικά στοιχεία των υποψηφίων από τυχόν υποκλοπή προκειμένου να επιτυγχάνεται η ασφαλής επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Οι υποψήφιοι διατηρούν το δικαίωμα ανάκλησης της συναίνεσής τους ανά πάσα στιγμή και κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης προς το Φορέα.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι δέκα (10) ημέρες (υπολογιζόμενες ημερολογιακά) και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας στην τοπική εφημερίδα ή της ανάρτησής της στο κατάστημα της υπηρεσίας μας και στο χώρο ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος, εφόσον η ανάρτηση είναι τυχόν μεταγενέστερη της δημοσίευσης στην εφημερίδα. Η ανωτέρω προθεσμία λήγει με την παρέλευση ολόκληρης της τελευταίας ημέρας και εάν αυτή είναι, κατά νόμο, εξαιρετέα (δημόσια αργία) ή μη εργάσιμη, τότε η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Οι υποψήφιοι μπορούν να αναζητήσουν τα έντυπα των αιτήσεων: α) στην υπηρεσία μας στην ανωτέρω διεύθυνση· β) στο δικτυακό τόπο του ΑΣΕΠ (www.asep.gr) και συγκεκριμένα ακολουθώντας από την κεντρική σελίδα τη διαδρομή: Πολίτες → Έντυπα – Διαδικασίες → Διαγωνισμών Φορέων → Μίσθ. Έργου (ΣΜΕ)· γ) στα κατά τόπους Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ) αλλά και στην ηλεκτρονική τους διεύθυνση (www.kep.gov.gr), απ' όπου μέσω της διαδρομής: Σύνδεσμοι → Ανεξάρτητες και άλλες αρχές → ΑΣΕΠ θα οδηγηθούν στην κεντρική σελίδα του δικτυακού τόπου του ΑΣΕΠ και από εκεί θα έχουν πρόσβαση στα έντυπα μέσω της διαδρομής: Πολίτες → Έντυπα – Διαδικασίες → Διαγωνισμών Φορέων → Μίσθ. Έργου (ΣΜΕ).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ: Κατάταξη υποψηφίων

Αφού η υπηρεσία μας επεξεργαστεί τις αιτήσεις των υποψηφίων, τους κατατάσσει βάσει των κριτηρίων, όπως αναλυτικά αναφέρονται στο Παράρτημα της ανακοίνωσης.

1. Η κατάταξη μεταξύ των υποψηφίων που έχουν τα ίδια προσόντα (κύρια ή επικουρικά) γίνεται κατά φθίνουσα σειρά με βάση τη συνολική βαθμολογία που συγκεντρώνουν από τα αθμολογούμενα κριτήρια κατάταξης (χρόνος ανεργίας, πολυτεχνική ιδιότητα, τριτεχνική ιδιότητα, μονογονεϊκή ιδιότητα, αριθμός ανήλικων τέκνων, βαθμός τίτλου σπουδών, διδακτορικό δίπλωμα, αυτοτελής μεταπτυχιακός τίτλος, ενιαίος και αδιάσπαστος τίτλος μεταπτυχιακού επιπέδου (integrated master), δεύτερος τίτλος σπουδών, εμπειρία, αναπηρία υποψηφίου, αναπηρία συγγενικού ατόμου).

2. Στην περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων στη συνολική βαθμολογία προηγείται αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο πρώτο βαθμολογούμενο κριτήριο (χρόνος ανεργίας) και, αν αυτές συμπίπτουν, αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο δεύτερο κριτήριο (πολύτεκνος γονέας και τέκνο πολύτεκνης οικογένειας) και ούτω καθεξής. Αν οι υποψήφιοι και πάλι ισοβαθμούν, προηγείται ο μεγαλύτερος στην ηλικία με βάση την ημερομηνία γέννησής του, ενώ, αν εξαντληθούν όλα τα παραπάνω κριτήρια, η μεταξύ τους σειρά καθορίζεται με δημόσια κλήρωση.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

1. ΧΡΟΝΟΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ

αα. ΧΡΟΝΟΣ ΣΥΝΕΧΟΜΕΝΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ (200 μονάδες για 4 μήνες ανεργίας και 60 μονάδες ανά μήνα ανεργίας άνω των 4 μηνών, με ανώτατο όριο τους 18 μήνες)

μήνες	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	18 και άνω
μονάδες	0	0	0	200	260	320	380	440	500	560	620	1040

αβ. ΧΡΟΝΟΣ ΜΗ ΣΥΝΕΧΟΜΕΝΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ ΤΟΥΣ ΤΕΛΕΥΤΑΙΟΥΣ 18 ΜΗΝΕΣ (40 μονάδες ανά μήνα ανεργίας, με ανώτατο όριο τους 9 μήνες)

μήνες	1	2	3	4	5	6	7	8	9 και άνω
μονάδες	4	8	12	160	200	240	280	320	360

2. ΠΟΛΥΤΕΚΝΟΣ ΓΟΝΕΑΣ ΚΑΙ ΤΕΚΝΟ ΠΟΛΥΤΕΚΝΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (300 μονάδες)

3. ΤΡΙΤΕΚΝΟΣ ΓΟΝΕΑΣ ΚΑΙ ΤΕΚΝΟ ΤΡΙΤΕΚΝΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (200 μονάδες)

4. ΜΟΝΟΓΟΝΕΑΣ Η΄ ΤΕΚΝΟ ΜΟΝΟΓΟΝΕΪΚΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (100 μονάδες)

5. ΑΝΗΛΙΚΑ ΤΕΚΝΑ (50 μονάδες για καθένα με ανώτατο όριο τα 6 τέκνα)

αριθμός τέκνων	1	2	3	4	5	6
μονάδες	50	100	150	200	250	300

6. ΒΑΘΜΟΣ ΒΑΣΙΚΟΥ ΤΙΤΛΟΥ ΣΠΟΥΔΩΝ (για ΠΕ και ΤΕ οι μονάδες του βασικού τίτλου με 2 δεκαδικά ψηφία πολλαπλασιάζονται με το 40, ενώ για ΔΕ με το 20)

κατηγορίες ΠΕ & ΤΕ	5	...	5,5	...	6	...	6,5	...	7	...	7,5	...	8	...	8,5	...	9	...	9,5	...	10
κατηγορία ΔΕ	10	...	11	...	12	...	13	...	14	...	15	...	16	...	17	...	18	...	19	...	20
μονάδες	200	...	220	...	240	...	260	...	280	...	300	...	320	...	340	...	360	...	380	...	400

7. ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟ ΔΙΠΛΩΜΑ (για τις κατηγορίες ΠΕ και ΤΕ 150 μονάδες) *

8. ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ (για τις κατηγορίες ΠΕ και ΤΕ αυτοτελής μεταπτυχιακός τίτλος 70 μονάδες) *

9. ΕΝΙΑΙΟΣ ΚΑΙ ΑΔΙΑΣΠΑΣΤΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΕΠΙΠΕΔΟΥ (για τις κατηγορίες ΠΕ και ΤΕ integrated master 35 μονάδες) *

10. ΔΕΥΤΕΡΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ *

α. Δεύτερος τίτλος σπουδών (για τις κατηγορίες ΠΕ και ΤΕ, της ίδιας εκπαιδευτικής βαθμίδας 30 μονάδες)

β. Δεύτερος τίτλος σπουδών (για την κατηγορία ΔΕ, της ίδιας εκπαιδευτικής βαθμίδας 25 μονάδες)

11. ΕΜΠΕΙΡΙΑ (7 μονάδες ανά μήνα εμπειρίας και έως 84 μήνες)

μήνες εμπειρίας	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	...	57	58	59	84 και άνω
μονάδες	7	14	21	28	35	42	49	56	63	70	77	84	91	98	...	399	406	413	588

12. ΑΝΑΠΗΡΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΜΕ ΠΟΣΟΣΤΟ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ 50% (200 μονάδες)

13. ΑΝΑΠΗΡΙΑ ΓΟΝΕΑ, ΤΕΚΝΟΥ, ΑΔΕΛΦΟΥΉ ΣΥΖΥΓΟΥ (130 μονάδες)

*Τα κριτήρια 7, 8, 9, και 10 υπολογίζονται αθροιστικά για τους/τις κατόχους διδακτορικού και μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών και ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου (intergrated master) και δεύτερου τίτλου σπουδών. Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων του ενός διδακτορικών διπλωμάτων ή/και μεταπτυχιακών τίτλων ή/και ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου (integrated master), ή/και δεύτερου τίτλου σπουδών, βαθμολογείται επιπλέον ένας μόνο εξ αυτών των τίτλων και εάν πρόκειται για μη ομοιόβαθμους τίτλους, βαθμολογείται ο υψηλότερος εξ αυτών, λαμβάνοντας σε κάθε περίπτωση το ήμισυ των μονάδων που αντιστοιχούν στον οικείο τίτλο σπουδών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ: Ανάρτηση πινάκων και υποβολή ενστάσεων

Μετά την κατάρτιση των πινάκων, η υπηρεσία μας θα αναρτήσει, το αργότερο μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής, τους πίνακες

κατάταξης των υποψηφίων στο κατάστημα των γραφείων μας, ενώ θα συνταχθεί και σχετικό **πρακτικό ανάρτησης**, το οποίο θα υπογραφεί από δύο (2) υπαλλήλους της υπηρεσίας. Οι πίνακες κατάταξης θα αναρτηθούν και στην ιστοσελίδα του Δήμου Καβάλας.

Κατά των πινάκων αυτών επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση **ένστασης** μέσα σε αποκλειστική **προθεσμία τριών (3) εργασίμων ημερών** η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους. Η ένσταση κατατίθεται αυτοπροσώπως ή με εξουσιοδοτημένο πρόσωπο ή με συστημένο φάκελο **στο Δήμο Καβάλας, Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού, Παλαιολόγου 4, ΤΚ 65403, Καβάλα** και θα εξεταστεί από την Υπηρεσία.

Η υπηρεσία προβαίνει στη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με τους επιλεγέντες υποψηφίους αμέσως μετά την κατάρτιση των πινάκων κατάταξης. Τυχόν αναμόρφωση των πινάκων βάσει αυτεπάγγελτου ή κατ' ένσταση ελέγχου από την υπηρεσία που συνεπάγεται ανακατάταξη των υποψηφίων, εκτελείται υποχρεωτικά από το φορέα, ενώ λύεται η σύμβαση μίσθωσης έργου με τους υποψηφίους οι οποίοι δεν δικαιούνται απασχόλησης βάσει της νέας κατάταξης. Οι υποψήφιοι αυτοί λαμβάνουν τις αποδοχές που προβλέπονται για την απασχόλησή τους έως την ημέρα της λύσης της σύμβασης, χωρίς οποιαδήποτε αποζημίωση από την αιτία αυτή.

Απασχολούμενοι που αποχωρούν πριν από τη λήξη της σύμβασής τους, αντικαθίστανται με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα της οικείας ειδικότητας, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν.

Σε κάθε περίπτωση, οι υποψήφιοι που επιλέγονται είτε κατόπιν αναμόρφωσης των πινάκων είτε λόγω αντικατάστασης αποχωρούντων υποψηφίων, απασχολούνται για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπλήρωσεως της εγκεκριμένης διάρκειας της σύμβασης μίσθωσης έργου.

ΑΝΑΠΟΣΠΑΣΤΟ ΤΜΗΜΑ της παρούσας ανακοίνωσης αποτελεί και το «**Παράρτημα ανακοινώσεων Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ)**» με σήμανση έκδοσης **«06/07/2021»**, το οποίο περιλαμβάνει: i) οδηγίες για τη συμπλήρωση της αίτησης – υπεύθυνης δήλωσης με κωδικό ΕΝΤΥΠΟ ΑΣΕΠ ΣΜΕ.1, σε συνδυασμό με επισημάνσεις σχετικά με τα προσόντα και τα βαθμολογούμενα κριτήρια κατάταξης των υποψηφίων σύμφωνα με τις ισχύουσες κανονιστικές ρυθμίσεις· και ii) τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την έγκυρη συμμετοχή τους στη διαδικασία επιλογής. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έχουν πρόσβαση στο Παράρτημα αυτό, αλλά και στα Ειδικά Παραρτήματα: **(Α1) Απόδειξης Χειρισμού Η/Υ με σήμανση έκδοσης «07/04/2023» & (Α2) Απόδειξης Γλωσσομάθειας με σήμανση έκδοσης «07/04/2023»**, μέσω του δικτυακού τόπου του ΑΣΕΠ (www.asep.gr) και συγκεκριμένα μέσω της ίδιας διαδρομής που ακολούθησαν και για την αναζήτηση του εντύπου της αίτησης, δηλαδή: Κεντρική σελίδα → Πολίτες → Έντυπα – Διαδικασίες → Διαγωνισμών Φορέων → Μίσθ. Έργου (ΣΜΕ).

Ο Δήμαρχος Καβάλας

Θεόδωρος Μουριάδης



Programme co-funded by the
EUROPEAN UNION