



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση : Κων/ντίνου Παλαιολόγου 4

Ταχ. Κώδικας: 65403

Πληροφορίες: Κιρκίνη Κυριακή

Φορείς

Τηλέφωνο: 2513.500086

Ηλ. Ταχ/μείο: supplies@kavala.gov.gr

ΠΡΟΣ: Τους ενδιαφερόμενους Οικονομικούς

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του αρ. 118 παρ. 1 του Ν. 4412/2016 και τις τροποποιήσεις αυτού του Ν. 4782/2021 (ΦΕΚ 36/Α/9-3-2021).
2. Τις διατάξεις των άρθρων 66, 67 & 68 του Ν. 4270/14 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 143Α/2014).
3. Τις διατάξεις των άρθρων 2β, 4 και 9 του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α/05-08-2016).
4. Την με αρ. πρωτ. 2/100018/0026/30-12-2016 (ΑΔΑ: ΨΒΞΒΗ-ΔΤΗ) Απόφαση Αν. Υπ. Οικονομικών «Κοινοποίηση διατάξεων σχετικά με την ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες και παροχή οδηγιών».
5. Το πρωτογενές αίτημα της υπηρεσίας με ΑΔΑΜ: 23REQ012279546, όπως επισυνάπτεται και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.
6. Της αποφάσεις ανάληψης υποχρέωσης με αριθ. 438/2023, οποία εγκρίθηκε για τη δέσμευση της πίστωσης 500,00€ σε βάρος του Κ.Α. 00.6453.0002, με αριθ. 439/2023, για τη δέσμευση της πίστωσης 5.000,00 σε βάρος του Κ.Α. 00.6453.0004, και με αριθ. 440/2023, για τη δέσμευση της πίστωσης 40.000,00 σε βάρος του Κ.Α. 00.6451, για το οικ. έτος 2023, της Υπηρεσίας με τίτλο «Εγγραφή του Δήμου Καβάλας ως συνδρομητή για το έτος 2023 σε εφημερίδες, ενημερωτικά δελτία, ηλεκτρονικές βάσεις δεδομένων, διεθνείς - πανελλαδικές οργανώσεις και δράσεις».
7. Εγκεκριμένο Αίτημα με ΑΔΑΜ: 23REQ012353335
8. Την ανάγκη κάλυψης της ανωτέρω δαπάνης

Ο Δήμος Καβάλας προκειμένου να προβεί στην εγγραφή του Δήμου Καβάλας ως συνδρομητή για το έτος 2023 σε **Περιοδικά της ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ**, προσκαλεί τους οικονομικούς φορείς που δραστηριοποιούνται

στην εμπορία – παραγωγή σχετικών αγαθών να υποβάλουν προσφορές έως τις **14-09-2023**, ημέρα **Πεμπτη** και ώρα **13:00**, στο Δημοτικό Κατάστημα, Κων/ντίου Παλαιολόγου 4, 2^{ος} όροφος, Δ/ση Οικονομικών, Τμήμα Προμηθειών, του Δήμου Καβάλας.

Περιοδικά της ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ

Ενδεικτικός προϋπολογισμός, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

- ΣΕΛΙΔΕΣ Ιστορίας-Πολιτισμού-Περιβάλλοντος – **800 € ΦΠΑ 6%**
- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ – **150 € με ΦΠΑ 6%**
- BUSINESS FILE - **150 € με ΦΠΑ 6%**
- ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΠΑΝΟΡΑΜΑ – **40 € με ΦΠΑ 6%**
- ΕΝΤΕΥΚΤΗΡΙΟ – **60 € με ΦΠΑ 6%**
- ΝΕΑ ΕΣΤΙΑ – **65 € με ΦΠΑ 6%**
- ΟΔΟΣ ΠΑΝΟΣ – **65 € με ΦΠΑ 6%**
- ΣΥΓΧΡΟΝΑ ΘΕΜΑΤΑ – **90 € ΦΠΑ με 6%**
- ΘΑΣΙΩΝ ΓΗ – **100 € με ΦΠΑ 6%**
- DAYS OF ART IN GREECE – **74,20€ με ΦΠΑ 6%**
- ELIA ART PUBLISHING (Μαρία Παπαδογιαννη) - **620€ με ΦΠΑ 24%**

Ο Δήμος δεν υποχρεούται να προβεί στην εξάντληση του ποσού του προϋπολογισμού.

Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να προσκομίσουν επί ποινή αποκλεισμού σε σφραγισμένο φάκελο:

1. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986 (Α' 75), στην οποία θα δηλώνεται ότι:

- Είναι εγγεγραμμένοι σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο από το οποίο να προκύπτει ότι η εταιρεία έχει αντικείμενο Εμπορίας ή Κατασκευής τα ζητούμενα είδη.
- Δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 & 74 του Ν.4412/2016.
- Η συμμετοχή τους δεν δημιουργεί κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 24 του ν.4412/2016.

2. Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του οικονομικού φορέα από τα οποία να προκύπτουν αφενός η νόμιμη σύσταση και λειτουργία του οικονομικού φορέα και αφετέρου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του, οι οποίοι και τον δεσμεύουν με την υπογραφή τους. Διευκρινίζεται ότι στην περίπτωση της ατομικής επιχείρησης νομιμοποιητικό έγγραφο κατά την έννοια του παρόντος άρθρου είναι μόνο η βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος από την αρμόδια ΔΟΥ ή η βεβαίωση μεταβολής εργασιών φυσικού προσώπου επιτηδεύματι για την συγκεκριμένη δραστηριότητα από την αρμόδια ΔΟΥ. φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των

καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Αν, ωστόσο, ο συμμετέχων δεν έχει στην κατοχή του κάποιο από τα παραπάνω έγγραφα, μπορεί να προσκομίσει υπεύθυνη δήλωση σχετικά με τον χρόνο έναρξης των εργασιών του και το αντικείμενο αυτών, στην οποία θα επισυνάπτει απλή εκτύπωση των σχετικών στοιχείων που παράγει το TAXIS, σχετικά με τον χρόνο έναρξης των εργασιών του και το αντικείμενο αυτών με ημερομηνία από την Πρόσκληση υποβολής προσφοράς και έπειτα.

- 3. Οικονομική προσφορά σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο.** Εξωτερικά ο φάκελος θα πρέπει να φέρει την σφραγίδα του προσφέροντα και να αναγράφει τον όρο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» καθώς και τον πλήρη τίτλο της προσφερόμενης υπηρεσίας.

Ο φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» καθώς και τα λοιπά προαναφερόμενα δικαιολογητικά θα πρέπει να τοποθετηθούν σε ένα φάκελο, ο οποίος εξωτερικά θα πρέπει να φέρει την σφραγίδα του προσφέροντα και να αναγράφει τον όρο «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» καθώς και τον πλήρη τίτλο της προσφερόμενης υπηρεσίας.

Αν κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώσατε είναι ψευδή ή ανακριβή ή αν δεν υποβάλετε στην προκαθορισμένη προθεσμία ή σε τυχόν παράταση αυτής, τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, θα κηρυχθείτε έκπτωτος.

Κριτήριο κατακύρωσης: Η κατακύρωση θα γίνει στον οικονομικό φορέα που θα προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά μόνο βάση τιμής ανά είδος (συνδρομή Περιοδικά της ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ).

Κατά την διαδικασία υπογραφής Σύμβασης, ο Ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης που θα του ζητηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή.

Πληροφορίες και διευκρινίσεις σχετικά με την μελέτη και τις τεχνικές προδιαγραφές δίνονται στο τηλ. 2513.500086 στο γραφείο προμηθειών του Δήμου Καβάλας, Κων/ντίνου Παλαιολόγου 4, 2ος όροφος καθημερινά κα Κιρκίνη Κυριακή, e-mail: supplies@dkavalas.gr.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΜΟΥΡΙΑΔΗΣ