

ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΟ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Ταχ. Δ/ση : Κωνσταντίνου Παλαιολόγου 4
Ταχ. Κώδικας: 65403
Πληροφορίες: Χινίσογλου Δέσποινα
Τηλέφωνο: 2513-500082
Ηλ. Ταχ/μείο: supplies@kavala.gov.gr

ΠΡΟΣ

Τους Ενδιαφερόμενους Οικονομικούς Φορείς

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του **αρ. 118 παρ. 1, του άρθρου 32 παρ. 2. γγ** , καθώς και όλες τις διατάξεις του **N. 4412/2016** «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» και τις τροποποιήσεις αυτού βάσει του **N. 4782/2021** (ΦΕΚ 36/Α/9-3-2021).
2. Τις διατάξεις του **άρθρου 58 του Ν.3852/2010**
3. Τις διατάξεις των **άρθρων 66, 67 & 68 του Ν. 4270/14** «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 143Α/2014).
4. Τις διατάξεις των **άρθρων 2β, 4 και 9 του Π.Δ. 80/2016** (ΦΕΚ 145/Α/05-08-2016).
5. Την με αρ. πρωτ. **2/100018/0026/30-12-2016** (ΑΔΑ: ΨΒΞΒΗ-ΔΤΗ) Απόφαση Αν. Υπ. Οικονομικών «Κοινοποίηση διατάξεων σχετικά με την ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες και παροχή οδηγιών».
6. Το **πρωτογενές αίτημα** της υπηρεσίας με **ΑΔΑΜ 22REQ011399989** όπως επισυνάπτεται και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.
7. Την με αριθ. **828/2022 (αρ.πρ. 26045/12-10-2022) ΑΔΑ: ΨΛΨΥΩΕ6-443** απόφαση ανάληψης υποχρέωσης για την **Ομάδα υπηρεσίας Α.1.** για τη δέσμευση της πίστωσης ποσού: Οκτώ χιλιάδες μηδέν σαράντα ευρώ και μηδέν λεπτά (8.040,00 €) χωρίς Φ.Π.Α 24%, ήτοι **Εννέα χιλιάδες εννιακόσια εξήντα εννέα ευρώ και εξήντα λεπτά (9.969,60 €) συμ/νου Φ.Π.Α. 24%**, σε βάρος του **Κ.Α.Ε. 10.6266.0007** του τρέχοντος οικονομικού έτους με τίτλο «**Συντήρηση ιστοσελίδας Δήμου Καβάλας kavala.gov.gr και της εφαρμογής για κινητά**».
8. Την με αριθ. **829/2022 (αρ.πρ. 26044/12-10-2022) ΑΔΑ: Ψ440ΩΕ6-Ψ72** απόφαση ανάληψης υποχρέωσης για την **Ομάδα υπηρεσίας Α.2.** ποσού: Πεντακόσια εξήντα ευρώ και σαράντα οκτώ λεπτά (560,48 €) χωρίς Φ.Π.Α 24%, ήτοι **Εξακόσια ενενήντα πέντε ευρώ και μηδέν λεπτά (695,00 €) συμ/νου Φ.Π.Α. 24%**, σε βάρος του **Κ.Α.Ε. 10.6266.0004** του τρέχοντος οικονομικού έτους με τίτλο «**Ανανέωση λογισμικού για την εφαρμογή "Ωρομέτρησης"**».
9. Την με αριθ. **830/2022 (αρ.πρ. 26043/12-10-2022) ΑΔΑ: ΩΖΥΦΩΕ6-ΝΟΧ** απόφαση ανάληψης υποχρέωσης για την **Ομάδα υπηρεσίας Α.3.** ποσού: Χίλια ευρώ και μηδέν λεπτά (1.000,00 €) χωρίς Φ.Π.Α 24%, ήτοι **Χίλια διακόσια σαράντα ευρώ και μηδέν λεπτά (1.240,00 €) συμ/νου Φ.Π.Α. 24%**, σε βάρος του **Κ.Α.Ε. 10.6266.0009** του τρέχοντος οικονομικού έτους με τίτλο «**Συντήρηση & επισκευή των Συστημάτων Σειράς Προτεραιότητας στα ΚΕΠ**».

10. Την με αριθ. **831/2022** (αρ.πρ. 26041/12-10-2022) ΑΔΑ: ΨΩ3ΨΩΕ6-Κ19 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης για την **Ομάδα υπηρεσίας Α.4**. ποσού: Χίλια πεντακόσια ευρώ και μηδέν λεπτά (1.500,00 €) χωρίς Φ.Π.Α 24%, ήτοι **Χίλια οκτακόσια εξήντα ευρώ και μηδέν λεπτά (1.860,00 €) συμπ/νου Φ.Π.Α. 24%**, σε βάρος του Κ.Α.Ε. 30.6266.0007 του τρέχοντος οικονομικού έτους με τίτλο «**Συντήρηση - αναβάθμιση συστήματος GeoCalc ver 16**».
11. Τις διατάξεις του **N.3852/2010** (ΦΕΚ 87 Α) «**Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης**», όπως ισχύει σήμερα.
12. Τις διατάξεις της **παρ. 9 του άρθρου 209 και όλες τις διατάξεις του Ν. 3463/2006** «**Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων**» (ΦΕΚ Α 114/8.6.2006), όπως αυτή προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν.3731/08 (ΦΕΚ Α 263/23-12-2008) και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περίπτωση 38 της παρ.1 του άρθρου 377 του Ν.4412/2016.
13. Τις διατάξεις του **N. 4782/2021** (ΦΕΚ 36/Α/9-3-2021) «**Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων κ.α.**».
14. Την **Ευρωπαϊκή Οδηγία 91/250** «**Για την νομική προστασία των προγραμμάτων ηλεκτρονικών υπολογιστών**» .
15. Τις διατάξεις του **N. 2121/1993** «**Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα**».
16. Τις διατάξεις του **N. 4624/2019** (Α' 137) «**Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις**».
17. Την υπ' αριθμ. **23453/16-09-2022** απόφαση του Δημάρχου περί έγκρισης και ανάθεσης της εν λόγω υπηρεσίας με τίτλο «**Υπηρεσίες συντήρησης, υποστήριξης και αναβάθμισης εφαρμογών λογισμικού**» **βάσει της οποίας:**
 - α) **Κατόπιν απόρριψης των υποβληθεισών προσφορών**, λόγω μη πλήρωσης των νόμιμων ή / και των τεχνικών προδιαγραφών της υπ' αριθμ. 21321/26-08-2022 πρόσκλησης, για τις Ομάδες Υπηρεσίας **A.2 «Συντήρηση ιστοσελίδας Δήμου Καβάλας kanala.gov.gr και της εφαρμογής για κινητά», A.4 «Ανανέωση λογισμικού για την εφαρμογή "Ωρομέτρησης" »** και **A.9 «Συντήρηση λογισμικού τοπογραφίας GeoCalc**», ο Δήμος Καβάλας κήρυξε την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης για τις συγκεκριμένες ομάδες, άγονη.
 - β) **Κατόπιν μη υποβολής προσφορών για την Ομάδα Υπηρεσίας A.5 «Συντήρηση & επισκευή των Συστημάτων Σειράς Προτεραιότητας στα ΚΕΠ**», ο Δήμος Καβάλας κήρυξε την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης για την συγκεκριμένη Ομάδα, άγονη.
18. Το υπ' αριθμ. πρωτ. **25803/11-10-2022** Υπηρεσιακό Σημείωμα με θέμα <<Ανάκληση Α.Α.Υ. 703>> λόγω των τεσσάρων άγονων τμημάτων.
19. Εγκεκριμένο Αίτημα με ΑΔΑΜ: **22REQ011406061**
20. Την ανάγκη κάλυψης της ανωτέρω δαπάνης

Ο Δήμος Καβάλας πρόκειται να προβεί στην ανάθεση της υπηρεσίας με τίτλο «**Υπηρεσίες συντήρησης, υποστήριξης και αναβάθμισης εφαρμογών λογισμικού**» και προσκαλεί τους οικονομικούς φορείς που δραστηριοποιούνται στην παραπάνω εμπορία-παραγωγή σχετικών ειδών να υποβάλουν προσφορά έως τις **21-10-2022, ημέρα Παρασκευή και ώρα 10:00 π.μ.**, στο Δημοτικό Κατάστημα Κωνσταντίνου Παλαιολόγου 4, 1^{ος} όροφος, Δ/νση Οικονομικών, Τμήμα Προμηθειών, αφού πρώτα πρωτοκολληθεί μέχρι εκείνη την ώρα από το τμήμα Πρωτοκόλλου του Δήμου.

22PROC011410768 2022-10-12

Ενδεικτικός Προϋπολογισμός : Έντεκα χιλιάδες εκατό ευρώ και σαράντα οκτώ λεπτά (11.100,48 €) χωρίς Φ.Π.Α 24%, ήτοι Δέκα τρεις χιλιάδες επτακόσια εξήντα τέσσερα ευρώ και εξήντα λεπτά (13.764,60 €) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% (CPV 72267000-4 «Υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής λογισμικού»).

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Συνοπτικός Ενδεικτικός Ετήσιος Προϋπολογισμός

Συνοπτική Περιγραφή Υπηρεσιών	Κωδικός CPV	Ετήσιο Κόστος
Υπηρεσίες συντήρησης, υποστήριξης και αναβάθμισης εφαρμογών λογισμικού	72267000-4	11.100,48 €
	ΦΠΑ 24%	2.664,12 €
	Γενικό Σύνολο	13.764,60 €

Αναλυτικός Ενδεικτικός Ετήσιος Προϋπολογισμός

A/A Ομάδας	ΚΑ Εξόδων	Συνοπτική Περιγραφή Υπηρεσιών	Τιμή (χωρίς ΦΠΑ)	ΦΠΑ 24%	Συνολική Δαπάνη με ΦΠΑ 24%
A.1.	10.6266.0007	Συντήρηση ιστοσελίδας Δήμου Καβάλας kavala.gov.gr και της εφαρμογής για κινητά	8.040,00 €	1.929,60 €	9.969,60 €
A.2.	10.6266.0004	Ανανέωση λογισμικού για την εφαρμογή "Ωρομέτρησης"	560,48 €	134,52 €	695,00 €
A.3.	10.6266.0009	Συντήρηση & επισκευή των Συστημάτων Σειράς Προτεραιότητας στα ΚΕΠ	1.000,00 €	240,00 €	1.240,00 €
A.4.	30.6266.0007	Συντήρηση λογισμικού τοπογραφίας GeoCalc	1.500,00 €	360,00 €	1.860,00 €
Σύνολα			11.100,48 €	2.664,12 €	13.764,60 €

Σημείωση: Στον Α/Α Ομάδας Α.4. η περιγραφή «*Συντήρηση λογισμικού τοπογραφίας GeoCalc*» που αναγράφεται στον Ενδεικτικό Προϋπολογισμό, ταυτίζεται με την αναλυτικότερη περιγραφή «*Συντήρηση και αναβάθμιση λογισμικού τοπογραφίας GeoCalc (ver. 16)*» που αναγράφεται στο έντυπο Οικονομικής Προσφοράς.

Κάθε υποψήφιος ανάδοχος μπορεί να υποβάλει προσφορά για μία ή περισσότερες των ομάδων υπηρεσιών (Α1 έως Α4) της παρούσας μελέτης. Οι τιμές του ενδεικτικού προϋπολογισμού ανά υπηρεσία είναι οι μέγιστες που γίνονται αποδεκτές στον διαγωνισμό.

Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να προσκομίσουν **επί ποινή αποκλεισμού** σε σφραγισμένο φάκελο:

1. **Υπεύθυνη Δήλωση** του Ν.1599/1986(Α' 75), στην οποία θα δηλώνεται ότι:
 - ότι είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο ή σε επαγγελματική οργάνωση ή σε αρμόδια δημόσια αρχή και ότι αντικείμενο τους είναι οι ζητούμενες υπηρεσίες,
 - δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 & 74 του Ν.4412/2016.
 - έλαβαν πλήρη γνώση των Τεχνικών Προδιαγραφών και των όρων καθώς και του περιεχομένου της Μελέτης της αρμόδιας υπηρεσίας και τα οποία αποδέχονται αυτά πλήρως και ανεπιφύλακτα.
 - η συμμετοχή τους δεν δημιουργεί κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 24 του Ν.4412/2016.

2. **Βάσει του Άρθρου 8 (σελ.16, Ειδικά στοιχεία προσφοράς) της υπ' αριθμ. 24203 /23-09-2022 μελέτης της Διεύθυνσης Προγραμματισμού Ανάπτυξης και Ψηφιακών Υπηρεσιών του τμήματος Ψηφιακών Υπηρεσιών & Διαφάνειας:**

Σε περίπτωση που ο προσφέρων δεν είναι η εταιρεία κατασκευής, τότε οφείλει επί ποινή αποκλεισμού να προσκομίσει μαζί με τα δικαιολογητικά συμμετοχής **μια βεβαίωση της κατασκευάστριας** με την οποία θα βεβαιώνεται ότι ο προσφέρων είναι εξουσιοδοτημένος συνεργάτης ή διάδοχος της κατασκευάστριας και ότι γνωρίζει σε βάθος την υποστηριζόμενη εφαρμογή, ώστε να μπορεί να προβαίνει σε συντήρηση, υποστήριξη και αναβάθμιση αυτής καθώς και σε τροποποίηση του ιδιόκτητου πηγαίου κώδικα, σε περιπτώσεις εντοπισμού λαθών ή αλλαγών στη νομοθεσία ή για οποιαδήποτε αιτία.

3. **Στις παραπάνω περιπτώσεις όπου με την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του Ν.4250/2014 (Α' 94) είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.**

4. **Παραστατικό εκπροσώπησης,** αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπό τους.

5. **Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του οικονομικού φορέα :** 1. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, επισυνάπτοντας τα αντίστοιχα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα). 2. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, επισυνάπτοντας τα αντίστοιχα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα). 3. **Διευκρινίζεται ότι στην περίπτωση της ατομικής επιχείρησης νομιμοποιητικό έγγραφο κατά την έννοια του παρόντος άρθρου είναι μόνο η βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος από την αρμόδια ΔΟΥ ή η βεβαίωση μεταβολής εργασιών φυσικού προσώπου επιτηδεύματι για την συγκεκριμένη δραστηριότητα από την αρμόδια ΔΟΥ. Αν, ωστόσο, ο συμμετέχων δεν έχει στην κατοχή του κάποιο από τα παραπάνω έγγραφα, μπορεί να προσκομίσει απλή εκτύπωση των σχετικών στοιχείων που παράγει το TAXIS σχετικά με τον χρόνο έναρξης των εργασιών του και το αντικείμενο αυτών με ημερομηνία από την Πρόσκληση υποβολής προσφοράς και έπειτα.**

6. **Τεχνική προσφορά :** Υπεύθυνη Δήλωση, του Ν.1599/1986(Α' 75), στην οποία θα δηλώνεται ότι: Το σύνολο των προσφερόμενων υπηρεσιών θα είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές, έτσι όπως περιγράφονται αναλυτικά στην με αριθ. πρωτ. 24203/23-09-2022 μελέτη της Διεύθυνσης Προγραμματισμού Ανάπτυξης και Ψηφιακών Υπηρεσιών του τμήματος Ψηφιακών Υπηρεσιών & Διαφάνειας, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.
7. **Οικονομική προσφορά σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο (υπόδειγμα δίνεται στη μελέτη).** Εξωτερικά ο φάκελος θα πρέπει να φέρει την σφραγίδα του προσφέροντα και να αναγράφει τον όρο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», τον πλήρη τίτλο της προσφερόμενης υπηρεσίας καθώς και **την/τις συγκεκριμένη/νες Ομάδα/ες για την/τις οποία/ες υποβάλλουν προσφορά** (στην προκειμένη περίπτωση π.χ. Ομάδα Α.1. «Για την υπηρεσία με τίτλο «Υπηρεσίες συντήρησης, υποστήριξης και αναβάθμισης εφαρμογών λογισμικού».
8. **Ο φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» καθώς και τα λοιπά προαναφερόμενα δικαιολογητικά** θα πρέπει να τοποθετηθούν σε ένα φάκελο ο οποίος εξωτερικά θα πρέπει να φέρει την σφραγίδα του προσφέροντα και να αναγράφει τον όρο «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», τον πλήρη τίτλο της προσφερόμενης υπηρεσίας καθώς και **την/τις συγκεκριμένη/νες Ομάδα/ες για την/τις οποία/ες υποβάλλουν προσφορά** (στην προκειμένη περίπτωση π.χ. Ομάδα Α.1. «Για την υπηρεσία με τίτλο «Υπηρεσίες συντήρησης, υποστήριξης και αναβάθμισης εφαρμογών λογισμικού».

Κριτήριο κατακύρωσης: Η κατακύρωση θα γίνει στον/ους Ανάδοχο/ους που θα προσφέρει/ουν την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) ανά ομάδα υπηρεσίας εφόσον η προσφορά είναι σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.

Ο Δήμος δύναται να υπαναχωρήσει ως προς την ανάθεση κάποιας ή κάποιων εκ των υπηρεσιών που περιγράφονται στην παρούσα, ακόμα και μετά την ολοκλήρωση του διαγωνισμού, αν αποφασίσει να αποσύρει ή να αντικαταστήσει κάποια εφαρμογή.

Κατά την διαδικασία υπογραφής της Σύμβασης, ο/οι ανάδοχος/χοι πρέπει να προσκομίσει/σουν τα δικαιολογητικά κατακύρωσης που θα ζητηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή.

Πληροφορίες και διευκρινίσεις σχετικά με την μελέτη και τις τεχνικές προδιαγραφές δίνονται στο τηλ. 2513-500082 στο γραφείο προμηθειών του Δήμου Καβάλας, Κωνσταντίνου Παλαιολόγου 4, 1^{ος} όροφος καθημερινά κατά τις εργάσιμες μέρες και ώρες κα. Χινίσογλου Δέσποινα e-mail: supplies@kavala.gov.gr

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΜΟΥΡΙΑΔΗΣ