



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Ταχ. Δ/ση : Κ. Παλαιολόγου 4
Ταχ. Κώδικας: 65403
Πληροφορίες: Χινίσογλου Δέσποινα
Τηλέφωνο: 2513-500082
Ηλ. Ταχ/μείο: supplies@dkavalas.gr

ΠΡΟΣ: Τους ενδιαφερόμενους Οικονομικούς Φορείς

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο Δήμος Καβάλας πρόκειται να προβεί στην ανάθεση της υπηρεσίας με τίτλο «Συντήρηση, τοποθέτηση και αποξήλωση των μη μόνιμων βοηθητικών διατάξεων για την πρόσβαση ΑΜΕΑ σε παραλίες του Δήμου Καβάλας μετά το πέρας της καλοκαιρινής περιόδου» και προσκαλεί τους οικονομικούς φορείς που δραστηριοποιούνται στην παροχή των σχετικών υπηρεσιών να υποβάλουν προσφορές έως τις **16-04-2021**, ημέρα **Παρασκευή** και ώρα **10:00 π.μ.**, στο Δημοτικό Κατάστημα, Κ. Παλαιολόγου 4, 2^{ος} όροφος, Δ/ση Οικονομικών, Τμήμα Προμηθειών, αφού πρώτα πρωτοκολληθούν μέχρι εκείνη την ώρα από το τμήμα Πρωτοκόλλου του Δήμου.

Ενδεικτικός Προϋπολογισμός: Εννέα χιλιάδες πεντακόσια σαράντα οκτώ ευρώ (**9.548,00 €**) με Φ.Π.Α. 24%.

α/α	Τεχνική Περιγραφή Εργασίας	Ποσότητα	Τιμές μονάδας	Σύνολο
1	Συντήρηση και τοποθέτηση της μη μόνιμης βοηθητικής διάταξης για την πρόσβαση ΑΜΕΑ σε παραλία του Δήμου Καβάλας	2	1.600,00	3.200,00
2	Έλεγχος και αποξήλωση της μη μόνιμης βοηθητικής διάταξης για την πρόσβαση ΑΜΕΑ από παραλία του Δήμου Καβάλας	2	1.600,00	3.200,00
3	Αντικατάσταση τερματικού διακόπτη - στοπ	2	100,00	200,00
4	Αντικατάσταση συστήματος συμπλέκτη κίνησης	2	150,00	300,00
5	Αντικατάσταση συσσωρευτή ρεύματος	2	100,00	200,00
6	Αντικατάσταση σετ ανοξείδωτων συρματόσχοινων	2	200,00	400,00
7	Τηλεχειριστήριο	10	20,00	200,00
ΣΥΝΟΛΟ				7.700,00
ΦΠΑ 24%				1.848,00
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ 24%				9.548,00

Ο Δήμος δεν υποχρεούται να προβεί στην εξάντληση του ποσού του προϋπολογισμού ή όλης της ποσότητας της μελέτης.

Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να προσκομίσουν **επί ποινή αποκλεισμού** σε σφραγισμένο φάκελο:

1. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986(Α' 75), στην οποία θα δηλώνεται ότι:

- Είναι εγγεγραμμένοι σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο από το οποίο να προκύπτει ότι η εταιρεία έχει αντικείμενο Εμπορίας ή Κατασκευής τα ζητούμενα είδη.
 - Δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 & 74 του Ν.4412/2016.
 - Έλαβαν πλήρη γνώση των Τεχνικών Προδιαγραφών της αρμόδιας υπηρεσίας και τους αποδέχονται ανεπιφύλακτα.
 - Η συμμετοχή τους δεν δημιουργεί κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 24 του ν.4412/2016
2. Παραστατικό εκπροσώπησης, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπό του.
3. Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του οικονομικού φορέα από τα οποία να προκύπτουν αφενός η νόμιμη σύσταση και λειτουργία του οικονομικού φορέα και αφετέρου οι νόμιμοι εκπρόσωποι του, οι οποίοι και τον δεσμεύουν με την υπογραφή τους (καταστατικό – τροποποιήσεις – γενικό πιστοποιητικό ΓΕΜΗ & πιστοποιητικό ΓΕΜΗ ισχύουσας εκπροσώπησης). Τα εν λόγω πιστοποιητικά πρέπει να έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος. Διευκρινίζεται ότι στην περίπτωση της ατομικής επιχείρησης νομιμοποιητικό έγγραφο κατά την έννοια του παρόντος άρθρου είναι μόνο η βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος από την αρμόδια ΔΟΥ ή η βεβαίωση μεταβολής εργασιών φυσικού προσώπου επιτηδεύματι για την συγκεκριμένη δραστηριότητα από την αρμόδια ΔΟΥ. Αν, ωστόσο, ο συμμετέχων δεν έχει στην κατοχή του κάποιο από τα παραπάνω έγγραφα, μπορεί να προσκομίσει απλή εκτύπωση των σχετικών στοιχείων που παράγει το TAXIS σχετικά με τον χρόνο έναρξης των εργασιών του και το αντικείμενο αυτών με ημερομηνία από την Πρόσκληση υποβολής προσφοράς και έπειτα.
4. Τεχνική Προσφορά :
Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986 στην οποία θα δηλώνεται ότι:
Οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα είναι σύμφωνες με τις τεχνικές προδιαγραφές - χαρακτηριστικά, έτσι όπως περιγράφονται στην με αριθμ. πρωτ. **8805/02-04-2021** μελέτη του Τμήματος Μηχανολογικών Εγκαταστάσεων και Επαγγελματικών Αδειών της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.
Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986 στην οποία θα δηλώνεται ότι:
Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος :
- για την ασφαλή μεταφορά των υλικών,
 - την σωστή πάκτωση και τοποθέτηση τους στις παραλίες που θα υποδείξει ο αρμόδιος υπάλληλος του Δήμου Καβάλας.
 - την συντήρηση των εξαρτημάτων τους, τα μικροϋλικά που θα χρειαστούν περιλαμβάνονται στην τιμή τοποθέτησης και τα πιθανά ανταλλακτικά που θα χρειαστούν αναφέρονται στον προϋπολογισμό της μελέτης,
 - για την παράδοση τους σε πλήρη λειτουργία στους αρμόδιους υπαλλήλους του Δήμου Καβάλας στην αρχή της καλοκαιρινής περιόδου.
 - για την επίβλεψη της σωστής λειτουργίας των βοηθητικών διατάξεων όλο το καλοκαίρι (συμπεριλαμβάνεται στην τιμή). Η επίβλεψη περιλαμβάνει την επίσκεψη και δοκιμή της σωστής λειτουργίας των κατασκευών τουλάχιστον 2 φορές την εβδομάδα.
 - την άμεση επέμβαση των συνεργείων του αναδόχου σε περίπτωση βλάβης ή προβλήματος της συσκευής.
 - για την αποξήλωση των βοηθητικών διατάξεων και την ασφαλή παράδοση στις αποθήκες του Δήμου Καβάλας και στους αρμόδιους υπαλλήλους μετά το πέρα της καλοκαιρινής περιόδου και σε συνεννόηση με τους αρμόδιους υπαλλήλους του Δήμου Καβάλας
5. Οικονομική προσφορά (υπόδειγμα δίνεται στην μελέτη) σε **χωριστό σφραγισμένο φάκελο**. Εξωτερικά ο φάκελος θα πρέπει να φέρει την σφραγίδα του προσφέροντα και να αναγράφει τον όρο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» καθώς και τον πλήρη τίτλο της προσφερόμενης υπηρεσίας (στη προκειμένη περίπτωση «Συντήρηση, τοποθέτηση και αποξήλωση των μη μόνιμων βοηθητικών διατάξεων για την πρόσβαση ΑΜΕΑ σε παραλίες του Δήμου Καβάλας»).

Ο φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» καθώς και τα λοιπά προαναφερόμενα δικαιολογητικά θα πρέπει να τοποθετηθούν σε ένα φάκελο ο οποίος εξωτερικά θα πρέπει να φέρει την σφραγίδα του προσφέροντα και να αναγράφει τον όρο «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» καθώς και τον πλήρη τίτλο της προσφερόμενης

υπηρεσίας (στη προκειμένη περίπτωση «Συντήρηση, τοποθέτηση και αποξήλωση των μη μόνιμων βοηθητικών διατάξεων για την πρόσβαση ΑΜΕΑ σε παραλίες του Δήμου Καβάλας»).

Κριτήριο κατακύρωσης : Η κατακύρωση θα γίνει στον οικονομικό φορέα που θα προσφέρει **την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά, αποκλειστικά βάση τιμής στο σύνολο των προσφερόμενων εργασιών και θα είναι σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.**

Κατά την διαδικασία υπογραφής της Σύμβασης, ο Προμηθευτής θα πρέπει να προσκομίσει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης που θα ζητηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή.

Πληροφορίες και διευκρινίσεις σχετικά με την μελέτη και τις τεχνικές προδιαγραφές δίνονται στο τηλ. 2513-500082 στο γραφείο προμηθειών του Δήμου Καβάλας Κ. Παλαιολόγου 4 καθημερινά κα Χινίσογλου Δέσποινα, e-mail: supplies@dkavalas.gr , στην επίσημη ιστοσελίδα του Δήμου Καβάλας: [http:// kavala.gov.gr/](http://kavala.gov.gr/) ή από το ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΜΗΤΡΩΟ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ, www.promitheus.gov.gr.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΜΟΥΡΙΑΔΗΣ