



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση : Κων/ντίνου Παλαιολόγου 4

Ταχ. Κώδικας: 65403

Πληροφορίες: Κιρκίνη Κυριακή

Τηλέφωνο: 2513-500086

Φαξ: 2510-451484

Ηλ. Ταχ/μείο: supplies@dkavalas.gr

**ΠΡΟΣ: Τους ενδιαφερόμενους Οικονομικούς Φορείς**

#### **ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Ο Δήμος Καβάλας προκειμένου να προβεί στη συλλογή σφραγισμένων προσφορών για την υπηρεσία με τίτλο **«Συλλογή – Μεταφορά – Επεξεργασία – Αξιοποίηση και Διάθεση Πρασίνων και Ογκωδών Στερεών Αποβλήτων Δήμου Καβάλας έτους 2020»**.

όπως αναλυτικά αναφέρονται στον κατωτέρω πίνακα, προσκαλεί τους οικονομικούς φορείς που δραστηριοποιούνται στην παραπάνω παροχή υπηρεσιών στις **09-12-2020**, ημέρα **Τετάρτη** και ώρα **11:00 π.μ.**, στο Δημοτικό Κατάστημα, Κων/ντίνου Παλαιολόγου 4, 2<sup>ος</sup> όροφος, Δ/ση Οικονομικών, Τμήμα Προμηθειών, να υποβάλουν προσφορές.

**Ενδεικτικός Προϋπολογισμός:** Είκοσι Τέσσερεις Χιλιάδες Επτακόσια Εξήντα Εννιά Ευρώ και Πενήντα λεπτά (24.769,50€) συμπ/νου Φ.Π.Α. 24%

Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να προσκομίσουν επί ποινή αποκλεισμού σε σφραγισμένο φάκελο:

1. **Υπεύθυνη Δήλωση** του Ν.1599/1986(Α' 75), στην οποία θα δηλώνεται ότι:

- Είναι εγγεγραμμένοι σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο.
- Δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 & 74 του Ν.4412/2016.
- Έλαβαν πλήρη γνώση των Τεχνικών Προδιαγραφών της αρμόδιας υπηρεσίας και τους αποδέχονται ανεπιφύλακτα.

- Η συμμετοχή τους δεν δημιουργεί κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 24 του Ν.4412/2016.44

2. **Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του οικονομικού φορέα** από τα οποία να προκύπτουν αφενός η νόμιμη σύσταση και λειτουργία του οικονομικού φορέα και αφετέρου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του, οι οποίοι και τον δεσμεύουν με την υπογραφή τους. Διευκρινίζεται ότι στην περίπτωση της ατομικής επιχείρησης νομιμοποιητικό έγγραφο κατά την έννοια του παρόντος άρθρου είναι μόνο η βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος από την αρμόδια ΔΟΥ ή η βεβαίωση μεταβολής εργασιών φυσικού προσώπου επιτηδευματία για την συγκεκριμένη δραστηριότητα από την αρμόδια ΔΟΥ. Αν, ωστόσο, ο συμμετέχων δεν έχει στην κατοχή του κάποιο από τα παραπάνω έγγραφα, μπορεί να προσκομίσει υπεύθυνη δήλωση σχετικά με τον χρόνο έναρξης των εργασιών του και το αντικείμενο αυτών, στην οποία θα επισυνάπτεται απλή εκτύπωση των σχετικών στοιχείων που παράγει το TAXIS.
3. **Τεχνική Προσφορά:** Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986(Α' 75), στην οποία θα δηλώνεται ότι:  
Η παρεχόμενη Υπηρεσία θα είναι σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές - χαρακτηριστικά, έτσι όπως περιγράφεται στη με αριθ. πρωτ. **31155/02-12-2020**, Μελέτη του Τμήματος Τμήματος Περιβάλλοντος &Π.Π. της Δ/σης Ποιότητας Ζωής, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της.
4. **Εγγυητική συμμετοχής**, ύψους ίσου με το 2% της συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης, χωρίς τον ΦΠΑ (ήτοι 2% των 19.975,40 € = 399,51 €).
5. Σε ισχύ κατά την ημέρα της πρόσκλησης **άδεια λειτουργίας της μονάδας.**
6. **Φωτοαντίγραφο της Απόφασης Έγκρισης Περιβαλλοντικών Όρων (ΑΕΠΟ)**, σε ισχύ τόσο κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών όσο και κατά την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης, στην οποία θα αναγράφονται οι τύποι των αποβλήτων κατά ΕΚΑ (Ευρωπαϊκός Κατάλογος Αποβλήτων) που μπορεί να υποβληθούν σε εργασία διαχείρισης από τον ίδιο τον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Κατ' ελάχιστο θα πρέπει να επιτρέπεται:
  - η διαχείριση των αποβλήτων του κωδικού 20 02 01 (βιοαποικοδομήσιμα απόβλητα) της κατηγορίας 20 02 (απόβλητα κήπων και πάρκων).
  - Η διαχείριση των αποβλήτων του κωδικού 20 03 07 (ογκώδη απόβλητα) της κατηγορίας 20 03 (άλλα αστικά απόβλητα).
7. **Ετήσια Έκθεση Αποβλήτων για το τελευταίο έτος**, συνοδευόμενη από το αντίστοιχο αποδεικτικό υποβολής στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Αποβλήτων. Στην Ετήσια Έκθεση Αποβλήτων θα πρέπει να περιλαμβάνεται το σύνολο των κωδικών αποβλήτων κατά ΕΚΑ (Ευρωπαϊκός Κατάλογος Αποβλήτων) που αναφέρονται στο σημείο 6. Επίσης, σύμφωνα με τις προβλέψεις του Άρθρου 85,παρ.1,περίπτωση β) του Νόμου 4685/2020, προσκόμιση ασφαλιστήριου συμβολαίου, που να είναι σε ισχύ τόσο κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών όσο και κατά την υποβολή των δικαιολογητικών

κατακύρωσης, στο οποίο αναγράφεται ότι η ασφαλιστική κάλυψη αφορά τρίτους και την επαναφορά του περιβάλλοντος στην πρότερη κατάσταση σε περίπτωση ζημιάς, ύψους κατ' ελάχιστο εκατό χιλιάδων (100.000) ευρώ ετησίως. Σε περίπτωση συνεργασίας, απαιτείται να κατατεθεί προσύμφωνο συνεργασίας μεταξύ του ενδιαφερόμενου και της συνεργαζόμενης εταιρείας συλλογής και μεταφοράς.

8. Οικονομική Προσφορά (υπόδειγμα δίνεται στην μελέτη) σε **χωριστό σφραγισμένο φάκελο**. Εξωτερικά ο φάκελος θα πρέπει να φέρει τη σφραγίδα του προσφέροντα και να αναγράφει τον όρο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» καθώς και τον πλήρη τίτλο της προσφερόμενης προμήθειας (στην προκειμένη περίπτωση «Για την υπηρεσία με τίτλο **«Συλλογή – Μεταφορά – Επεξεργασία – Αξιοποίηση και Διάθεση Πρασίνων και Ογκωδών Στερεών Αποβλήτων Δήμου Καβάλας έτους 2020»**».

Ο φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» καθώς και τα λοιπά προαναφερόμενα δικαιολογητικά θα πρέπει να τοποθετηθούν σε ένα φάκελο ο οποίος εξωτερικά θα πρέπει να φέρει την σφραγίδα του προσφέροντα και να αναγράφει τον όρο «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» καθώς και τον πλήρη τίτλο της προσφερόμενης προμήθειας (στην προκειμένη περίπτωση «Για την υπηρεσία με τίτλο - **Συλλογή – Μεταφορά – Επεξεργασία – Αξιοποίηση και Διάθεση Πρασίνων και Ογκωδών Στερεών Αποβλήτων Δήμου Καβάλας έτους 2020**

9. Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, καθένα από τα μέλη της ένωσης θα πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να διαχειριστεί στη δική του ιδιόκτητη μονάδα τα απόβλητα όλων των κωδικών του ως άνω σημείου 11 και να καταθέσει για τη δική του ιδιόκτητη μονάδα διαχείρισης αποβλήτων (σε συγκεκριμένη τοποθεσία, με συγκεκριμένη επωνυμία), όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά.

**Κριτήριο κατακύρωσης :** Η κατακύρωση, θα γίνει στον συμμετέχοντα στο διαγωνισμό, ο οποίος θα προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) στο σύνολο του ενδεικτικού προϋπολογισμού και θα είναι σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.

Πληροφορίες και διευκρινίσεις σχετικά με την μελέτη και τις τεχνικές προδιαγραφές δίνονται στο τηλ. 2513/500086 στο γραφείο προμηθειών του Δήμου Καβάλας καθημερινά κ. Κιρκίνη Κυριακή, e-mail: [supplies@dkavalas.gr](mailto:supplies@dkavalas.gr)

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ**

**ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΜΟΥΡΙΑΔΗΣ**