



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Ταχ. Δ/ση : Κύπρου 10
Ταχ. Κώδικας: 65403
Πληροφορίες: Χινίσογλου Δ.
Τηλέφωνο: 2510-451482
Ηλ. Ταχ/μείο: supplies@dkavalas.gr

ΠΡΟΣ: Τους ενδιαφερόμενους Οικονομικούς Φορείς

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο Δήμος Καβάλας προκειμένου να προβεί στην επισκευή και τοποθέτηση φωτεινού διακόσμου που έχει στην κατοχή του σε οδούς, πλατείες και κοινόχρηστους χώρους του Δήμου, πρόκειται να αναθέσει την συγκεκριμένη υπηρεσία και όπως αναφέρεται η τελευταία στον κατωτέρω πίνακα, προσκαλεί τους οικονομικούς φορείς που δραστηριοποιούνται στην παροχή των σχετικών υπηρεσιών, στις **30-12-2019**, ημέρα **Δευτέρα** και ώρα **09 : 00**, στο Δημοτικό Κατάστημα Κύπρου 10 (Κίτρινο κτήριο), 2^{ος} όροφος, Δ/ση Οικονομικών, τμήμα προμηθειών, να υποβάλουν προσφορές.

Ενδεικτικός Προϋπολογισμός: Δέκα εννέα χιλιάδες διακόσια επτά ευρώ και εξήντα λεπτά (19.207,60€) συμ/νου Φ.Π.Α. 24%.

Ενδεικτικός Προϋπολογισμός			
α/α	CPV	Περιγραφή είδους	Δαπάνη
1	50116100-2 (Υπηρεσίες επισκευής ηλεκτρολογικών συστημάτων)	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΞΗΛΩΣΗΣ ΦΩΤΕΙΝΟΥ ΔΙΑΚΟΣΜΟΥ ΕΤΟΥΣ 2019	15.490,00€
Σύνολο:			15.490,00 €
ΦΠΑ 24%			3.717,60 €
Σύνολο με ΦΠΑ 24%:			19.207,60€

Ο Δήμος δεν υποχρεούται να προβεί στην εξάντληση του ποσού του προϋπολογισμού.

Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να προσκομίσουν **επί ποινή αποκλεισμού** σε σφραγισμένο φάκελο:

- Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986(Α' 75), στην οποία θα δηλώνεται ότι:
 - Είναι εγγεγραμμένοι σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο.
 - Δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 & 74 του Ν.4412/2016.
 - Έλαβαν πλήρη γνώση των Τεχνικών Προδιαγραφών της αρμόδιας υπηρεσίας και τους αποδέχονται ανεπιφύλακτα.
 - Η συμμετοχή τους δεν δημιουργεί κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 24 του ν.4412/2016
- Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του οικονομικού φορέα από τα οποία να προκύπτουν αφενός η νόμιμη σύσταση και λειτουργία του οικονομικού φορέα και αφετέρου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του, οι οποίοι και τον δεσμεύουν με την υπογραφή τους. Διευκρινίζεται ότι στην περίπτωση της ατομικής επιχείρησης νομιμοποιητικό έγγραφο κατά την έννοια του παρόντος άρθρου είναι μόνο η βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος από την αρμόδια ΔΟΥ ή η βεβαίωση μεταβολής εργασιών φυσικού προσώπου

επιτηδευματία για την συγκεκριμένη δραστηριότητα από την αρμόδια ΔΟΥ. Αν, ωστόσο, ο συμμετέχων δεν έχει στην κατοχή του κάποιο από τα παραπάνω έγγραφα, μπορεί να προσκομίσει υπεύθυνη δήλωση σχετικά με τον χρόνο έναρξης των εργασιών του και το αντικείμενο αυτών, στην οποία θα επισυνάπτεται απλή εκτύπωση των σχετικών στοιχείων που παράγει το TAXIS.

3. Παραστατικό εκπροσώπησης, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπό τους.
4. Οικονομική προσφορά (υπόδειγμα δίνεται στην μελέτη) σε **χωριστό σφραγισμένο φάκελο**. Εξωτερικά ο φάκελος θα πρέπει να φέρει την σφραγίδα του προσφέροντα και να αναγράφει τον όρο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» καθώς και τον πλήρη τίτλο της προσφερόμενης υπηρεσίας (στη προκειμένη περίπτωση «Για την εργασία με τίτλο - **ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ, ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΞΗΛΩΣΗΣ ΦΩΤΕΙΝΟΥ ΔΙΑΚΟΣΜΟΥ ΕΤΟΥΣ 2019**»).

Ο φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» καθώς και τα λοιπά προαναφερόμενα δικαιολογητικά θα πρέπει να τοποθετηθούν σε ένα φάκελο ο οποίος εξωτερικά θα πρέπει να φέρει την σφραγίδα του προσφέροντα και να αναγράφει τον όρο «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» καθώς και τον πλήρη τίτλο της προσφερόμενης υπηρεσίας (στη προκειμένη περίπτωση «Για την εργασία με τίτλο - **ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ, ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΞΗΛΩΣΗΣ ΦΩΤΕΙΝΟΥ ΔΙΑΚΟΣΜΟΥ ΕΤΟΥΣ 2019**»).

Κριτήριο κατακύρωσης : Η κατακύρωση θα γίνει στον Ανάδοχο που θα προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά, αποκλειστικά βάση τιμής στο σύνολο των υπηρεσιών και θα είναι σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.

Οι προσφορές θα κατατίθενται στο πρωτόκολλο του Δήμου Καβάλας Κύπρου 10 (Άσπρο κτήριο).

Κατά την διαδικασία υπογραφής της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης που θα του ζητηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή.

Πληροφορίες και διευκρινίσεις σχετικά με την μελέτη και τις τεχνικές προδιαγραφές δίνονται στο τηλ. 2510-451.482 στο γραφείο προμηθειών του Δήμου Καβάλας (κίτρινο κτίριο) καθημερινά κα. Χινίσσoglou Δέσποινα, e-mail: supplies@dkavalas.gr ή από το ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΜΗΤΡΩΟ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ, www.promitheus.gov.gr.

Ο Δήμαρχος Καβάλας

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΜΟΥΡΙΑΔΗΣ