



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Ταχ. Δ/ση : Κύπρου 10
Ταχ. Κώδικας : 65403
Πληροφορίες : Δ. Χινίσογλου
Τηλέφωνο: 2510451482
Fax : 2510451484
e-mail: supplies@dkavalas.gr

Καταχωριστέο στο ΚΗΜΔΗΣ
Αριθμ. Πρωτ.:8348/6-3-2019

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΓΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗ

Για τις Υπηρεσίες Υλοποίησης Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας
(ΣΒΑΚ) Δήμου Καβάλας

Η ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ

κατόπιν της με αριθμ. 504/2018 απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Καβάλας διακηρύσσει ανοικτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό κάτω των ορίων σχετικά με τις **Υπηρεσίες Υλοποίησης Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας (ΣΒΑΚ) Δήμου Καβάλας**, εκτιμώμενης αξίας **86.000,00 (συμπ. ΦΠΑ 24%)**, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας τιμής και με χρήση συντελεστών βαρύτητας τόσο για την τεχνική όσο και για την οικονομική προσφορά.

Καβάλα 06/03/2019

Περιεχόμενα

1.1	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....	4
1.2	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	4
1.3	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	5
1.4	ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	5
1.5	ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	7
1.6	ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	7
1.7	ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	8
2.1	ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ.....	9
2.1.1	Έγγραφα της σύμβασης.....	9
2.1.2	Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	9
2.1.3	Παροχή Διευκρινίσεων.....	9
2.1.4	Γλώσσα	10
2.2	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	10
2.2.1	Δικαιούμενοι συμμετοχής	11
2.2.2	Εγγύηση συμμετοχής.....	11
2.2.3	Λόγοι αποκλεισμού.....	12
2.2.4	Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.....	15
2.2.5	Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	16
2.2.6	Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	16
2.2.7	Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	17
2.2.8	Στήριξη στην ικανότητα τρίτων	18
2.2.9	Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	18
2.2.9.1	Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	18
2.2.9.2	Αποδεικτικά μέσα	18
2.3	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	23
2.3.1	Κριτήριο ανάθεσης.....	23
2.3.2	Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών.....	25
2.4	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	26
2.4.1	Γενικοί όροι υποβολής προσφορών.....	26
2.4.3	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»	26
2.4.4	Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	29
2.4.5	Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	31
2.4.6	Λόγοι απόρριψης προσφορών	31
3.1	ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	33
3.1.1	Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	33
3.1.2	Αξιολόγηση προσφορών.....	33

3.2	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	34
3.3	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	35
3.4	ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ.....	36
3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	37
4.1	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ)	38
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	38
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	38
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	38
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ.....	39
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	39
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	40
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ.....	40
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	40
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	42
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	42
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ.....	43
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	43
6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ	44
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	45
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΤΕΥΔ.....	106
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	121
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	122
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ)	123
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ)	127

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής**

Επωνυμία	ΔΗΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΚΥΠΡΟΥ 10
Πόλη	ΚΑΒΑΛΑ
Ταχυδρομικός Κωδικός	65403
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL 515
Τηλέφωνο	2513-500171
Φαξ	2510-451484
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	supplies@kavala.gov.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Χινίσογλου Δ
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	http://www.kavala.gov.gr
Διεύθυνση του προφίλ αγοραστή στο διαδίκτυο (URL)	

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΔΗΜΟΣ), αποτελεί μη κεντρική αναθέτουσα αρχή και ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση και συγκεκριμένα στον Υποτομέα Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ Α΄ βαθμού)

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η παροχή Γενικών δημόσιων υπηρεσιών.

Εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο είναι το ελληνικό.

Στοιχεία Επικοινωνίας

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL) :

- μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- μέσω της διαδικτυακής πύλης <http://www.kavala.gov.gr> του Δήμου Καβάλας

β) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση: www.promitheus.gov.gr

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας - Χρηματοδότηση**Είδος διαδικασίας**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16 ύστερα από κανονική προθεσμία των προβλεπόμενων ημερών (άρθρο 121 παρ. 1α του Ν.4412/2016, ήτοι ελάχιστη προθεσμία είκοσι δύο (22) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Πράσινο Ταμείο. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την με Κ.Α.: 30.7413.00063 σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2019 του Φορέα (ΑΑΥ 94/9-1-2019)

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι οι «υπηρεσίες Υλοποίησης Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας (ΣΒΑΚ) Δήμου Καβάλας», όπως περιγράφεται στην με αριθμ. Π24/2018 μελέτη του Τμήματος Προγραμματισμού & Επιχειρησιακού Σχεδιασμού της Δ/σης Προγραμματισμού, Ανάπτυξης & Ψηφιακών Υπηρεσιών, που αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας

Σημειώνεται ρητά ότι το αντικείμενο της σύμβασης που προκηρύσσεται δεν συνιστά κατάτμηση εκτέλεση ομοειδών εργασιών (με σκοπό την αποφυγή εφαρμογής των διατάξεων του Ν4412/2016).

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 79415200-8 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα σχεδιασμού.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δεκαοχτώ (18) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης καθώς και στη με αριθμ. Π24/2018 μελέτη του Τμήματος Προγραμματισμού & Επιχειρησιακού Σχεδιασμού της Δ/σης Προγραμματισμού, Ανάπτυξης & Ψηφιακών Υπηρεσιών.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας τιμής και με χρήση συντελεστών βαρύτητας τόσο για την τεχνική όσο και για την οικονομική προσφορά. Ο συντελεστής βαρύτητας της βαθμολογίας τεχνικής προσφοράς ορίζεται σε 85% και ο συντελεστής βαρύτητας της βαθμολογίας οικονομικής προσφοράς ορίζεται σε 15%.

Ο συνολικός προϋπολογισμός είναι 69.354,84 € χωρίς ΦΠΑ αλλά και 86.000,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και αποτυπώνεται αναλυτικά στον παρακάτω πίνακα:

ΟΜΑΔΑ	ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	ΠΟΣΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α. (24%)	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α. 24%
1	Υλοποίηση Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας (ΣΒΑΚ) Δήμου Καβάλας	69.354,84 €	16.645,16 €	86.000,00 €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		69.354,84 €	16.645,16 €	86.000,00 €

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

A.

1. του ν. 4412/2016 (Α' 147) «*Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)*»
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «*Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις*»,
 - του ν. 4250/2014 (Α' 74) «*Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις*» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
 - της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «*Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές*»,
 - του ν. 4129/2013 (Α' 52) «*Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο*»
 - του άρθρου 26 του ν.4024/2011 (Α 226) «*Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση*»,
 - του ν. 4013/2011 (Α' 204) «*Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...*»,
 - του ν. 3861/2010 (Α' 112) «*Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις*»,
 - του ν. 3548/2007 (Α' 68) «*Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις*»,
 - του ν. 3310/2005 (Α' 30) «*Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων*» για τη διασταύρωση των στοιχείων του αναδόχου με τα στοιχεία του Ε.Σ.Ρ., του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «*Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα*», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα «*Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005*», καθώς και της απόφασης του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών με αριθμ.1108437/2565/ΔΟΣ/2005 (Β' 1590) «*Καθορισμός χωρών στις οποίες λειτουργούν εξωχώριες εταιρίες*»,
 - του ν. 2859/2000 (Α' 248) «*Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας*»,
 - του ν.2690/1999 (Α' 45) «*Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις*» και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
 - του ν. 2121/1993 (Α' 25) «*Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα*»,
 - του π.δ 28/2015 (Α' 34) «*Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία*»,
 - του π.δ. 80/2016 (Α'145) «*Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες*»
 - της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «*Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης*»

- της με αρ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)*»,
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

Η εκτέλεση της παρούσας διέπεται επίσης από

- την υπ' αριθμ. 114.9/2016 απόφαση του Δ.Σ. του Πράσινου Ταμείου
- την υπ' αριθμ. 16/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Καβάλας για την αποδοχή υλοποίησης του έργου,
- την υπ. αρ. 57/2018 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Καβάλας περί τροποποίησης εν μέρει της υπ. αρ. 16/2017 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου Καβάλας
- Την με αριθμ. πρωτ. 32585/21-09-2019 μελέτη Μελέτη του Τμήματος Προγραμματισμού και Επιχειρησιακού Σχεδιασμού της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Ανάπτυξης & Ψηφιακών Υπηρεσιών.
- Την με αριθμ. 504/2018 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής (ΑΔΑ:69ΙΒΩΕ6-1ΒΟ), περί έγκρισης των εγγράφων της σύμβασης και καθορισμού των όρων του εν λόγω ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού κάτω των ορίων.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι **η 1 Απριλίου 2019 (01-04-2019), ημέρα Δευτέρα και ώρα 10:00.**

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη (ημ/νία έναρξης υποβολής προσφορών) μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, από την 7/03/2019, ημέρα Πέμπτη και ώρα 10:00.

Η αποσφράγιση των προσφορών με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος, θα λάβει χώρα την 05/04/2019, ημέρα Παρασκευή και ώρα 10:00, εκτός αν λόγω δυσλειτουργιών του συστήματος δεν καταστεί αυτό δυνατό.

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.: <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου η σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης σύμβασης στην πλατφόρμα ΕΣΗΔΗΣ έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό : **71245**

Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 :

Εφημερίδα: ΕΥΡΑΦΙ
Δημοσίευσης: 6-3-2019

Ημερομηνία Αποστολής

Εφημερίδα: ΕΝΗΜΕΡΟΣ
Δημοσίευσης: 6-3-2019

Ημερομηνία Αποστολής

Εφημερίδα: ΠΡΩΪΝΗ
Δημοσίευσης: 6-3-2019

Ημερομηνία Αποστολής

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) : <https://www.kavala.gov.gr> στην διαδρομή: **Επικαιρότητα ► Διαγωνισμοί ► Τρέχοντες ► «Υπηρεσίες Υλοποίησης Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας (ΣΒΑΚ) Δήμου Καβάλας».**

B. Έξοδα δημοσιεύσεων

Οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης, τα κηρύκεια και τα λοιπά έξοδα της δημοπρασίας, αρχικής και επαναληπτικής, θα καταβάλλονται σε κάθε περίπτωση από τον προμηθευτή που ανακηρύχθηκε ανάδοχος, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών, (παρ. 3 του άρθρου 4 του Ν. 3548/07, η οποία προστέθηκε με το άρθρο 46 του Ν.3801/09 και παρόλο που έχει καταργηθεί σύμφωνα με την περ. (35) της παρ.1 του άρθρου 377, παραμένει σε ισχύ με την επιφύλαξη της παρ. 12 του άρθρου 379 του Ν. 4412/2016, όπου ως χρόνος έναρξης ισχύος ορίζεται η 1η Ιανουαρίου 2021)

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- η περίληψη Διακήρυξη (ΑΔΑ: 9Π5ΓΩΕ6-ΩΦ4)
- η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής
- Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης [ΤΕΥΔ]
- Οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά
- Η με αριθμ. Π24/2018 μελέτη του Τμήματος Προγραμματισμού & Επιχειρησιακού Σχεδιασμού της Δ/σης Προγραμματισμού, Ανάπτυξης & Ψηφιακών Υπηρεσιών
- Οι Οδηγίες για την ανάπτυξη και υλοποίηση ενός Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας, όπως έχουν αναρτηθεί στο http://www.eltis.org/sites/eltis/files/sump-guidelines_el_v2.pdf
- το σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο 11 ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε εκπρόθεσμα είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.
- β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από

τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής από Τράπεζα θα πρέπει να έχει συνταχθεί σύμφωνα με το συνημμένο στην παρούσα **ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ)**.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

- α) κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες) εγγυητική επιστολή συμμετοχής, για ποσό που θα καλύπτει ποσοστό δύο τοις εκατό 2% της συνολικής εκτιμώμενης αξίας της μελέτης χωρίς ΦΠΑ, ήτοι για το ποσό των δυο χιλιάδων πεντακοσίων τριάντα τεσσάρων ευρώ και σαράντα λεπτών (2.534,40€).

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής από Τράπεζα θα πρέπει να έχει συνταχθεί σύμφωνα με το συνημμένο στην παρούσα **ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ)**.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.5, δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης ή δεν τηρήσει τις υποχρεώσεις της παρ. 4.3.2. της παρούσας Διακήρυξης.

ΟΜΑΔΑ	ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	ΠΟΣΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής (2%) αριθμητικώς	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής (2%) ολογράφως
1	Υλοποίηση Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας (ΣΒΑΚ) Δήμου Καβάλας	69.354,84 €	1.387,1 €	Χίλια τριακόσια ογδόντα επτά ευρώ και δέκα λεπτά €
ΣΥΝΟΛΟ		69.354,84 €	1.387,1 €	Χίλια τριακόσια ογδόντα επτά ευρώ και δέκα λεπτά €

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

ή/και

γ) η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

2.2.3.3. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης

σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 2.2.6.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (η) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

2.2.3.4. Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

2.2.3.5. Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, 2.2.3.2. γ) και 2.2.3.3 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.6. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών. Ειδικότερα, οι οικονομικοί φορείς που είναι

εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν μέσο κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, ίσο ή μεγαλύτερο με το 100% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση έργου. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιούνται, θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το 100% του προϋπολογισμού του έργου.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

α) να έχει αποδεδειγμένη εμπειρία κατά τη διάρκεια των τριών (3) τελευταίων ετών σε τουλάχιστον πέντε (5) έργα που σχετίζονται με το σχεδιασμό ή / και την αξιολόγηση ή / και την έρευνα για τις αστικές μεταφορές, στα οποία να περιλαμβάνονται υποχρεωτικά δύο (2) τουλάχιστον ολοκληρωμένες συμβάσεις παροχής υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης σε Δήμους για την εκπόνηση Στρατηγικού Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας, καθώς και δύο (2) τουλάχιστον ευρωπαϊκά συγχρηματοδοτούμενα ή χρηματοδοτούμενα έργα σχετικά με τη βιώσιμη αστική κινητικότητα (με στόχο τη μεταφορά τεχνογνωσίας από το εξωτερικό). **β)** να διαθέτουν ανθρώπινο δυναμικό και πόρους ικανούς και αξιόπιστους για να φέρουν σε πέρας επιτυχώς τις απαιτήσεις του Έργου, σε όρους απαιτούμενης εξειδίκευσης, επαγγελματικών προσόντων και εμπειρίας. Η προτεινόμενη από τον υποψήφιο ομάδα έργου θα πρέπει να απαρτίζεται από επαρκή σε αριθμό άτομα, με τα κάτωθι προσόντα και εμπειρία, τα οποία θα πρέπει να περιγράφονται επακριβώς σε αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα. Επιπλέον, το 50% των μελών της ομάδας έργου θα πρέπει να είναι μόνιμα στελέχη των οικονομικών φορέων (πλήρης απασχόληση ή ημιαπασχόληση και όχι εποχική). Ειδικότερα, η Ομάδα Έργου θα πρέπει να διαθέτει:

Συντονιστής (Υπεύθυνος) Έργου: Διπλωματούχος Μηχανικός Χωροταξίας Πολεοδομίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης ή Μηχανικός Χωροταξίας και Ανάπτυξης, με Μεταπτυχιακές Σπουδές στο αντικείμενο του σχεδιασμού, οργάνωσης και διαχείρισης μεταφορών με γενική εμπειρία τουλάχιστον 10 ετών και ειδική εμπειρία σε έργα ανάπτυξης συστημάτων αστικών μεταφορών, σχέδια βιώσιμης αστικής κινητικότητας, έργα αξιολόγησης συστημάτων αστικών μεταφορών και έργα συλλογής και αξιολόγησης δεδομένων για τις αστικές μεταφορές. Ειδικότερα, να διαθέτει εμπειρία σε ένα (1) τουλάχιστον έργο παροχής υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης σε Δήμους για την εκπόνηση Στρατηγικού Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας και σε ένα (1) έργο συγχρηματοδοτούμενο από πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης με

αντικείμενο σχετικό με τα Σχέδια Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας. Επιπλέον, ο συντονιστής του έργου πρέπει να είναι σε θέση να αποδείξει εμπειρία στον Επιχειρησιακό και Στρατηγικό Σχεδιασμό.

Διευθυντής έργου: Διπλωματούχος Πολιτικός Μηχανικός – Συγκοινωνιολόγος με τουλάχιστον 8ετή γενική εμπειρία και κάτοχος Μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών στη Βιώσιμη Ανάπτυξη. Ο Διευθυντής έργου θα πρέπει να αποδείξει εμπειρία τουλάχιστον 4 ετών σε έργα σχετικά με συστήματα μεταφορών, οργάνωσης κυκλοφορίας και στάθμευσης. Επιπλέον, ο διευθυντής του έργου πρέπει να είναι σε θέση να αποδείξει εμπειρία σε τουλάχιστον ένα (1) έργο παροχής υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης σε Δήμους για την εκπόνηση Στρατηγικού Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας .

Μέλη Ομάδας Έργου:

- α) ύπαρξη πανεπιστημιακού τίτλου σπουδών, κάτοχος μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών στη Δημόσια Διοίκηση ή ανάλογου που να αποδεικνύει γνώση των διαδικασιών του Δημοσίου, με εμπειρία σε τρεις (3) συμμετοχικές διαδικασίες σχεδιασμού (διαβουλεύσεις) και σε δράσεις δημοσιότητας.

αποδεδειγμένη τουλάχιστον τετραετή (ημερολογιακά έτη) γενική εμπειρία σε υλοποίηση εθνικών, ή/και ευρωπαϊκών έργων.

β) ύπαρξη πανεπιστημιακού τίτλου σπουδών οικονομικής κατεύθυνσης, κάτοχος μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών, αποδεδειγμένη τουλάχιστον δεκαετή (ημερολογιακά έτη) γενική επαγγελματική εμπειρία, συμμετοχή σε τουλάχιστον ένα (1) έργο παροχής υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης σε Δήμους για την εκπόνηση Στρατηγικού Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας.

γ) ύπαρξη πανεπιστημιακού τίτλου σπουδών με τουλάχιστον 5ετή εμπειρία και εξειδικευμένη γνώση σε θέματα μεταφορών και χρήση γεωγραφικών συστημάτων πληροφοριών, η οποία να κατοχυρώνεται από εμπειρία σε μελέτες, υπηρεσίες και προγράμματα (εθνικά ή ευρωπαϊκά).

Ομάδα Εμπειρογνομώνων:

A) Διπλωματούχος μηχανικός με τουλάχιστον 15ετή εμπειρία και εξειδικευμένη γνώση στον συνδυασμένο πολεοδομικό και κυκλοφοριακό σχεδιασμό, στη βιώσιμη κινητικότητα και στην αστική διακυβέρνηση. Ειδικότερα, να διαθέτει εμπειρία σε πέντε (5) μελέτες ή υπηρεσίες ή προγράμματα για το συνδυασμένο πολεοδομικό και κυκλοφοριακό σχεδιασμό και τη βιώσιμη κινητικότητα.

B) Διπλωματούχος μηχανικός με τουλάχιστον 15ετή εμπειρία και εξειδικευμένη γνώση στο συνδυασμένο πολεοδομικό και κυκλοφοριακό σχεδιασμό, στη βιώσιμη κινητικότητα και στο σχεδιασμό ποδηλατοδρόμων ή άλλων μέτρων αστικής κινητικότητας. Ειδικότερα, να διαθέτει εμπειρία σε πέντε (5) μελέτες ή υπηρεσίες ή προγράμματα για το συνδυασμένο πολεοδομικό και κυκλοφοριακό σχεδιασμό ή τη βιώσιμη κινητικότητα ή το ποδήλατο ή άλλα μέτρα αστικής κινητικότητας.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με:

Εν ισχύ Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας ISO9001:2015 ή ισοδύναμό τους με πεδίο εφαρμογής: Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών σε φορείς του δημοσίου τομέα και διαχείρισης έργων, σχεδιασμό διαχείριση και υλοποίηση έργων χρηματοδοτούμενων από εθνικούς ή/και ευρωπαϊκούς πόρους.

Τέλος, ο οικονομικός φορέας καλείται να πραγματοποιήσει αναλυτική παρουσίαση της επιχειρηματικής του δομής και των τομέων δραστηριότητας και κλάδων εξειδίκευσης.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 2.2.7 και 2.2.8 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (B/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ΙΙ, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες των υποσημειώσεων του **καθώς και τις Κατευθυντήριες Οδηγίες 15 (ΑΔΑ: ΩΧ0ΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ) και 23 (ΑΔΑ: Ψ3ΗΙΟΞΤΒ-Κ3Ε) της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ)**. Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ (www.eaadhsy.gr) και (www.hsppa.gr).

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), το οποίο **είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα** ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1 της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.4-2.2.8).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.4.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικά που εκδίδονται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας (πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας και πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας).

Για τον έλεγχο των ανωτέρω στοιχείων, ο προσωρινός ανάδοχος οφείλει να υποβάλει, **επί ποινή αποκλεισμού**, μαζί με το πιστοποιητικό ή τα πιστοποιητικά ασφαλιστικής ενημερότητας, υπεύθυνη δήλωση για τους ασφαλιστικούς φορείς, στους οποίους υπάγεται και οφείλει να καταβάλει εισφορές.

Λαμβανομένου υπόψη του σύντομου, σε πολλές περιπτώσεις, χρόνου ισχύος των πιστοποιητικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας που εκδίδονται από τους ημεδαπούς φορείς, οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να αποκτούν εγκαίρως πιστοποιητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 104 του ν. 4412/2016, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.3. περ. β) πιστοποιητικά που εκδίδονται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας.

Ειδικότερα για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (με εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης”, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet) .

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.3, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.3.

Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.3 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

δ) Για τις περιπτώσεις του άρθρου 2.2.3.2γ της παρούσας, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών

Σγέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

B. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης της παραγράφου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν:

1. πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικείμενου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν Ισολογισμούς των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, σε περίπτωση που υποχρεούνται στην έκδοση Ισολογισμών ή Δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούνται στην έκδοση Ισολογισμών. Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο. Ειδικότερα, αν ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, καταθέτει τα στοιχεία τεκμηρίωσης της χρηματοοικονομικής του ικανότητας για το χρονικό διάστημα της λειτουργίας του. Τα συγκεκριμένα στοιχεία θα αξιολογηθούν από την Επιτροπή Διαγωνισμού, προκειμένου να αποφασισθεί το δικαίωμα ή μη συμμετοχής του υποψηφίου στα επόμενα στάδια της διαδικασίας. Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει κατ' ελάχιστο να πληροί τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής για τις ενεργές διαχειριστικές χρήσεις του χρονικού διαστήματος λειτουργίας του.

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν συμβάσεις, ή/και βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης (όπου απαιτείται περαιωμένη σύμβαση, υποβάλλεται βεβαίωση καλής εκτέλεσης περαιωμένης σύμβασης) ή/και βεβαιώσεις έργων ή εργοδοτών. Ο οικονομικός φορέας οφείλει να

αποδείξει ότι καλύπτει τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.6α, καταθέτοντας με την προσφορά του (Φάκελος Δικαιολογητικών / Τεχνικής) κατάλογο με συνοπτική περιγραφή των κυριότερων, σχετικών με τα ανωτέρω θεματικά αντικείμενα, έργων με ένδειξη της οικονομικής τους αξίας, του χρόνου υλοποίησης και του αποδέκτη, καθώς και του ποσοστού συμμετοχής του σε αυτό. Ο κατάλογος των έργων πρέπει να είναι της ακόλουθης μορφής.

A/A	Τίτλος Έργου	Αναθέτουσα υπηρεσία	Συνοπτική Περιγραφή αντικειμένου έργου	Περίοδος Υλοποίησης	Οικονομική αξία	Ποσοστό συμμετοχής
1						
2						
3						
4						
5						
6						

Για την απόδειξη της εμπειρίας της ομάδας έργου οφείλει να καταθέσει πίνακα στελεχών και εξωτερικών συνεργατών σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας)	Ρόλος στην Ομάδα Έργου –Θέση στο σχήμα υλοποίησης δηλ. Υπεύθυνος Έργου, ή εμπειρογνώμονας ή μέλος ομάδας έργου	Προτεινόμενοι Ανθρωπομήνες απασχόλησης στο έργο

Ο υποψήφιος Ανάδοχος, συμπληρωματικά με τον ανωτέρω Πίνακα, θα πρέπει να καταθέσει δηλώσεις συνεργασίας των εξωτερικών συνεργατών υπό την μορφή Υπεύθυνης Δήλωσης των εξωτερικών συνεργατών (δεν απαιτείται το γνήσιο της υπογραφής).

Αναλυτικά Βιογραφικά Σημειώματα όλων των μελών της Ομάδας Έργου συνοδευόμενα από Υπεύθυνη Δήλωση κάθε μέλους της ομάδας έργου περί ακρίβειας των στοιχείων του βιογραφικού σημειώματος τους.

Στη φάση της κατακύρωσης θα πρέπει να κατατεθούν όλα τα αποδεικτικά εμπειρίας της ομάδας έργου:

- τίτλοι σπουδών (απλές φωτοτυπίες)
- συμβάσεις, ή/και βεβαιώσεις έργων ή εργοδοτών, ή/και Τιμολόγια Παροχής Υπηρεσιών, ή/και αποδεικτικά προσλήψεων

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα επικυρωμένα αντίγραφα των αντίστοιχων πιστοποιητικών.

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

Τα παραπάνω δικαιολογητικά των σημείων B.2 – B.9 υποβάλλονται εντός του φακέλου «δικαιολογητικών συμμετοχής – τεχνική προσφορά», κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς, εκτός από αυτά που ρητώς αναφέρεται ότι υποβάλλονται κατά το στάδιο της κατακύρωσης.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

K1	<p>Η κατανόηση από τον οικονομικό φορέα του περιβάλλοντος του έργου, όπως προκύπτει από τις τεχνικές προδιαγραφές της προκήρυξης</p> <p>Κριτήριο 1 με συντελεστή βαρύτητας (σ1) 30%</p>
K2	<p>Η επαρκής ανάλυση - εξειδίκευση της καταλληλότητας και αποτελεσματικότητας της γενικής μεθοδολογίας υλοποίησης και των εργαλείων που θα χρησιμοποιηθούν</p> <p>Κριτήριο 2 με συντελεστή βαρύτητας (σ2) 30%</p>
K3	<p>Προσδιορισμός των Σταδίων εκπόνησης ΣΒΑΚ και η σύνδεσή τους με τα ελάχιστα απαιτούμενα παραδοτέα και το χρονοδιάγραμμα</p> <p>Κριτήριο 3 με συντελεστή βαρύτητας (σ3) 20%</p>
K4	<p>Οργάνωση και Δομή της Ομάδας έργου – Παρουσίαση και περιγραφή των μελών και των καθηκόντων της ομάδας έργου</p> <p>Κριτήριο 4 με συντελεστή βαρύτητας (σ4) 20%</p>

Ειδικότερα:

Κριτήριο 1ο Τεχνικής προσφοράς:

Αξιολογείται ο βαθμός κατανόησης του αντικειμένου και των στόχων της προς εκπόνηση υπηρεσίας όπως προκύπτει από την Τεχνική έκθεση της παραγράφου 9.α της παρούσης, με εντοπισμό των θεμάτων στα οποία πρέπει να δοθεί ιδιαίτερη σημασία κατά την εκπόνηση της υπηρεσίας.

Δεν αξιολογούνται προτάσεις τεχνικών λύσεων

Ο συντελεστής βαρύτητας του κριτηρίου 1 ορίζεται σε $\sigma_1=30\%$.

Κριτήριο 2ο Τεχνικής Προσφοράς:

Αξιολογείται η πληρότητα και αξιοπιστία της προτεινόμενης μεθοδολογίας εκπόνησης της υπηρεσίας, βάσει των στοιχείων της παραγράφου (β) του άρθρου 9 της παρούσας, δηλαδή συγκεκριμένα:

- βαθμός κάλυψης των απαιτήσεων του, προς εκπόνηση, Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας,
- ο βαθμός επάρκειας των ενεργειών και διαδικασιών για την εκπόνηση του ΣΒΑΚ, αλλά και η φιλικότητα των εργαλείων που θα χρησιμοποιηθούν για το σκοπό αυτό.

Ο συντελεστής βαρύτητας του κριτηρίου 2 ορίζεται σε $\sigma_2=30\%$.

Κριτήριο 3ο Τεχνικής προσφοράς:

Αξιολογείται η πληρότητα και αξιοπιστία των σταδίων εκπόνησης του ΣΒΑΚ, βάση των στοιχείων της παραγράφου (γ) και (δ) του άρθρου 9 της παρούσας, δηλαδή συγκεκριμένα:

- βαθμός κάλυψης των σταδίων του ΣΒΑΚ σύμφωνα με όσα περιγράφονται στο Παράρτημα Α,
- βαθμός κάλυψης των παραδοτέων που περιγράφονται στο Παράρτημα Α ανά πακέτο εργασίας, συσχετισμένα με τα στάδια εκπόνησης του ΣΒΑΚ.
- Τεκμηρίωση της δυνατότητας υλοποίησης των σταδίων του Σχεδίου και η αξιοπιστία του προτεινόμενου χρονοδιαγράμματος σε σχέση με τα στάδια υλοποίησης που περιγράφονται στη παράγραφο (γ).

Ο συντελεστής βαρύτητας του κριτηρίου 1 ορίζεται σε $\sigma_3=20\%$.

Κριτήριο 4ο Τεχνικής προσφοράς:

Αξιολογείται η οργάνωση του οικονομικού φορέα, βάσει των στοιχείων των παρ. (ε) και (στ) του άρθρου 9 της παρούσας, δηλαδή συγκεκριμένα:

- η σαφήνεια στον καθορισμό των καθηκόντων της ομάδας μελέτης,
- η επάρκεια της προτεινόμενης ομάδας μελέτης από πλευράς αποτελεσματικότητας της δράσης κάθε μέλους της ομάδας, σε αντίστοιχες ευθύνες με αυτές που αναλαμβάνει στην ομάδα εκτέλεσης του ΣΒΑΚ και το βαθμό επιτυχίας της,
- ο βαθμός συνοχής της προτεινόμενης ομάδας μελέτης.

Ο συντελεστής βαρύτητας του κριτηρίου 4 ορίζεται σε $\sigma_4=20\%$.

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 έως 120 βαθμούς. Η βαθμολογία κάθε κριτηρίου είναι 100 βαθμοί για τις περιπτώσεις που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των ζητούμενων στο Παράρτημα Α. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται έως 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται τα ζητούμενα στο Παράρτημα Α.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς.

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

B1) Βαθμολόγηση τεχνικής προσφοράς

Το άθροισμα των σχετικών συντελεστών βαρύτητας των κριτηρίων αξιολόγησης ανέρχεται σε κάθε περίπτωση σε 100. Η βαθμολόγηση και κατάταξη των προσφορών γίνεται, σύμφωνα με τον τύπο:

$$U \text{ ΤΠ} = \sigma_1 * K_1 + \sigma_2 * K_2 + \sigma_3 * K_3 + \sigma_4 * K_4$$

Ο βαθμός στρογγυλοποιείται στο δεύτερο (2^ο) δεκαδικό ψηφίο.

όπου «σν» είναι ο συντελεστής βαρύτητας του κριτηρίου ανάθεσης K_n και ισχύει

$$\sigma_1 + \sigma_2 + \sigma_3 + \sigma_4 = 1$$

και K1,K2,K3,K4 η βαθμολογία του εκάστοτε κριτηρίου σε ακέραιο αριθμό από 1 έως 120.

Ο συντελεστής βαρύτητας της βαθμολογίας της Τεχνικής Προσφοράς ορίζεται σε **ΥΠΠ = 85%** ενώ της οικονομικής προσφοράς **ΥΟΠ=15%**

B2) Προσδιορισμός της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς βάση της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.

Μετά την ολοκλήρωση της τεχνικής και οικονομικής αξιολόγησης κατά τα προηγούμενα, η Επιτροπή Διαγωνισμού κατατάσσει τις προσφορές σε Συγκριτικό Πίνακα, κατά φθίνουσα σειρά του τελικού βαθμού:

$$B = 0,85 * \left(\frac{UT}{UMAX} \right) + 0,15 * \left(\frac{BMIN}{BK} \right)$$

Όπου:

B=ο τελικός βαθμός προσφοράς

UT= ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης της προσφοράς του υποψήφιου αναδόχου

UMAX= ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης της καλύτερης προσφοράς

BMIN = το συνολικό κόστος της χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς

Η πρώτη προσφορά στο συγκριτικό πίνακα κατάταξης, δηλαδή η προσφορά εκείνη με το μεγαλύτερο βαθμό B, θεωρείται η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στη παρούσα Διακήρυξη και την με αριθμ. Π24/2018 μελέτης του Τμήματος Προγραμματισμού & Επιχειρησιακού Σχεδιασμού της Δ/σης Προγραμματισμού, Ανάπτυξης & Ψηφιακών Υπηρεσιών, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες ανά ομάδα.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και

διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 “*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*» (ΦΕΚ Β 1924/02.06.2017) και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ηλεκτρονικά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου pdf (το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf]

2.4.2.5. Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Εντός τριών (3) εργασιμών ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Τα δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν, επί ποινή αποκλεισμού, τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία:

α) Το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.6.1. της παρούσας διακήρυξης. Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΤΕΥΔ το οποίο έχει αναρτηθεί, και σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου doc, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V).

Το Έντυπο θα συμπληρωθεί με βάση τις Οδηγίες Συμπλήρωσης για το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (βλ. υποσημειώσεις), καθώς και τις Κατευθυντήριες Οδηγίες 15 (ΑΔΑ: ΩΧ0ΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ) και 23 (ΑΔΑ: Ψ3ΗΙΟΞΤΒ-Κ3Ε) της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ).

Οι οικονομικοί φορείς στο ΜΕΡΟΣ IV Κριτήρια επιλογής” οι οικονομικοί φορείς θα συμπληρώσουν μόνο την Ενότητα α: “Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής”.

Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή υπάρχει αναρτημένο και στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ (www.eaadhsy.gr) και (www.hsppa.gr).

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), το οποίο **είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα** ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1 της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΤΕΥΔ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

β) εγγύηση συμμετοχής, σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 της παρούσας διακήρυξης.

2.4.3.2 Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης, στο σύνολο της ομάδας.

Επειδή στο ηλεκτρονικό σύστημα δεν μπορεί να αποτυπωθεί αναλυτικά η οικονομική προσφορά, ο προσφέρων θα επισυνάψει στον (υπο)φάκελλο “οικονομική προσφορά” την ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ηλεκτρονικά υπογεγραμμένη και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία σύμφωνα με το υπόδειγμα που υπάρχει στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV της παρούσας διακήρυξης σε μορφή pdf.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και τυχόν παράταση αυτής και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται από την αναθέτουσα αρχή στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης, τόσο συνολικά όσο και για κάθε ένα από τα είδη ξεχωριστά.

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη Οικονομική Προσφορά περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί και να περιέχει, επί ποινή απορρίψεως, τα απαιτούμενα από τη διακήρυξη οικονομικά στοιχεία της προσφοράς.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά, επί ποινή απορρίψεως, στον (υπο)φάκελο «Οικονομική Προσφορά». Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου του ηλεκτρονικό αρχείο .pdf.

Πιο συγκεκριμένα, η οικονομική προσφορά περιλαμβάνει, επί ποινή αποκλεισμού, το ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ της παρούσας διακήρυξης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV). Ο οικονομικός φορέας θα πρέπει να επισυνάψει ηλεκτρονικά το ανωτέρω έντυπο σε μορφή αρχείου *pdf ψηφιακά υπογεγραμμένο στον (υπο)φάκελο της οικονομικής προσφοράς στο σύστημα, στο οποίο θα έχει συμπληρώσει την προσφερόμενη τιμή δίπλα σε κάθε είδος του ενδεικτικού προϋπολογισμού, καθώς και το σύνολο των ειδών χωρίς το ΦΠΑ, το ποσό του οποίου πρέπει να ταυτίζεται με το αντίστοιχο ποσό (μερικού συνόλου) της ειδικής ηλεκτρονικής φόρμας Οικονομικής Προσφοράς του συστήματος.

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ: Όλοι οι υπολογισμοί θα γίνονται με δύο (2) δεκαδικά ψηφία. Στα δύο (2) δεκαδικά ψηφία θα γίνονται και οι απαραίτητες στρογγυλοποιήσεις.

ΠΡΟΣΟΧΗ!!! ΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΘΑ ΠΡΟΚΥΨΕΙ ΑΠΟ ΤΟ ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΧΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ ΤΟΥ ΕΣΗΛΗΣ ΛΟΓΩ ΤΗΣ ΠΟΛΥΠΛΟΚΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ ΠΟΥ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ ΣΤΟ ΕΝ ΛΟΓΩ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ.

Το ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ πρέπει να υπογράφεται, επί ποινή αποκλεισμού, ψηφιακά από:

- τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (σε περίπτωση φυσικού προσώπου)
- το νόμιμο εκπρόσωπο του νομικού προσώπου και
- σε περίπτωση κοινοπραξίας, από τον ορισθέντα κοινό εκπρόσωπο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ή κατά παρέκκλιση, των απαιτήσεων της διακήρυξης, υποβολής δικαιολογητικών του (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Δεν αναγνωρίζεται, δεν θεραπεύεται εκ των υστέρων και οδηγεί υποχρεωτικά σε απόρριψη της προσφοράς η εκ παραδρομής υποβολή δικαιολογητικών της οικονομικής προσφοράς στον (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά». Ομοίως, δεν αναγνωρίζεται, δεν θεραπεύεται εκ των υστέρων και οδηγεί σε απόρριψη της προσφοράς (λόγω μη εύρεσης κατά την ηλεκτρονική αποσφράγιση του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»), η εκ παραδρομής υποβολή δικαιολογητικού συμμετοχής ή δικαιολογητικού της τεχνικής προσφοράς στον (υπό)φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα έξι (6) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα

αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές,

ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

1. Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» την 05/04/2019, ημέρα Παρασκευή και ώρα 10:00.
2. Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή
3. Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, ανά στάδιο, κάθε προσφέρων που συνεχίζει σε επόμενο στάδιο αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) Η αρμόδια Επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή ή/και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης των εγγράφων της σύμβασης. Τα ανωτέρω υπό στοιχεία α και β στάδια μπορεί να γίνονται και ενιαία.

γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α' και β' οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται αλλά τηρούνται από την αναθέτουσα αρχή μέχρι την οριστική επίλυση τυχόν διαφορών που προκύψουν από την ως άνω διαδικασία σύμφωνα με την παράγραφο 3.4. της παρούσας.

δ) Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή

τους, την κατάταξη των προσφορών με βάση το οριζόμενο με την παρούσα κριτήριο ανάθεσης και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με την μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση/αποφάσεις του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες μέσω του ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά των ανωτέρω αποφάσεων χωρεί προδικαστική προσφυγή σύμφωνα με την παράγραφο 3.4. της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας, δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση και κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης, μέσω του Συστήματος, ειδοποίησής του. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί αιτιολογημένα να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που

υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Τ.Ε.Υ.Δ., είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 - 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Τ.Ε.Υ.Δ. ,

ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδειξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4-2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, σύμφωνα με το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με την επόμενη παράγραφο 3.4.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα κάτωθι :

- α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στην παράγραφο 3.4. της παρούσας βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,
- β) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον αυτός υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά της παραγράφου 2.2.9.2.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξη της αναθέτουσας αρχής η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι (α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή (β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ. Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016, το οποίο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 364 του ν. 4412/2016. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.

- διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.

Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφίλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης)

Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό πλαίσιο – Εφαρμοστέα νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου. **Οι όποιες τροποποιήσεις σε καμία περίπτωση δεν θα αλλοιώνουν το προκηρυσσόμενο αντικείμενο.**

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1 Τα στάδια πληρωμής του αναδόχου σχετίζονται άμεσα με τα παραδοτέα Πακέτα Εργασίας (ΠΕ) που περιγράφονται στο άρθρο 5.5B και παρουσιάζονται παρακάτω:

1^ο στάδιο πληρωμής : με την παραλαβή των παραδοτέων ΠΕ1,ΠΕ2 και ΠΕ15

2^ο στάδιο πληρωμής: με την παραλαβή των παραδοτέων ΠΕ3,ΠΕ4,ΠΕ5,ΠΕ6 και ΠΕ7.

3^ο στάδιο πληρωμής: με την παραλαβή των παραδοτέων ΠΕ8,ΠΕ9,ΠΕ10 και ΠΕ11.

4^ο στάδιο πληρωμής: με την παραλαβή των παραδοτέων ΠΕ12,ΠΕ13,ΠΕ14.

Σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα του άρθρου 5.6 και τον ενδεικτικό προϋπολογισμό του άρθρου 3.1, **για το 2019 απαιτείται το ποσό των 48.180,00€ ενώ για το 2020 το ποσό των 37.820,00€**

Σε κάθε στάδιο, η πληρωμή του τιμήματος του τιμολογίου θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών επιβάλλεται (άρθρο 350 παρ.3 του Ν.4412/2016, ΚΥΑ 1191/14.03.2017 - ΦΕΚ 969/22.03.2017 τεύχος Β').

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, εφόσον δεν παραδώσει ή αντικαταστήσει τα

συμβατικά παραδοτέα σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν. 4412/2016.

Δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν:

α) τα παραδοτέα που δεν έχουν παραδοθεί ή αντικατασταθεί με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του Ν. 4412/2016 αποκλεισμός του αναδόχου από την συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων (άρθρο 203 Ν. 4412/2016).

5.2.2. Αν τα παραδοτέα παραδοθούν ή αντικατασταθούν μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας αυτών που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα.

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων παραδοτέων, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα παραδοτέα που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν την αξιοποίηση των παραδοτέων που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης παράδοσης ή αντικατάστασης των παραδοτέων, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος παράδοσης.

Η είσπραξη του προστίμου και των τόκων επί της προκαταβολής γίνεται με παρακράτηση από το ποσό πληρωμής του αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αντίστοιχα, εφόσον ο ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των παραγράφων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου – Κυρώσεις) και 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση), να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της αναθέτουσας αρχής μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης θα διενεργηθεί από το Τμήμα Προγρ/σμού & Επιχειρησιακού Σχεδιασμού της Δ/σης Προγρ/σμού, Ανάπτυξης και Ψ.Υ και το Τμήμα Συγκοινωνιών και Κυκλοφορίας της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών, με τη συνδρομή του Τμήματος Προμηθειών και της Νομικής Υπηρεσίας του Δήμου Καβάλας, η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Καβάλας για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Οι αρμόδιες υπηρεσίες με απόφασή τους θα ορίζουν για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτες με καθήκοντα εισηγητή υπαλλήλους των Διευθύνσεών τους. Σε αυτή την περίπτωση οι επόπτες λειτουργούν ως συντονιστές.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.1.3 Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών θα τηρείται από τον ανάδοχο μηνιαίο ημερολόγιο, στο οποίο θα καταγράφεται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η μηνιαία απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας, ενώ αντίγραφο του προσκομίζεται από τον ανάδοχο στον οριζόμενο από το Δήμο Καβάλας επόπτη της υπηρεσίας. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε δεκαοχτώ (18) μήνες από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής για χρονικό διάστημα ίσο ή μικρότερο από τον αρχικό συμβατικό χρόνο παράδοσης ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Η εν λόγω περίπτωση αφορά χρονικής μόνον παράταση χωρίς αύξηση του οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος (άρθρο 203, παρ.1γ, 2 και 4, του ν. 4412/2016). Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης – Τόπος και χρόνος παράδοσης

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του ως άνω νόμου.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο ως άνω έλεγχος, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 218 του ν. 4412/2016. Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

Τόπος παράδοσης και χρόνος παράδοσης της υπηρεσίας :

Τόπος παράδοσης ορίζεται ο Δήμος Καβάλας ή όπου αλλού υποδείξει η αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί

το διαγωνισμό.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

Τα ποσά των προσφορών των αναδόχων είναι σταθερά και αμετάβλητα σε όλη τη διάρκεια των συμβάσεων που θα συναφθούν και δεν αναθεωρούνται για κανένα λόγο.

Καβάλα 05/03/2019

Η ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ

ΔΗΜΗΤΡΑ ΤΣΑΝΑΚΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Καβάλα, 21/9/2018

ΔΗΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ

Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,

ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Τμ. Προγραμματισμού & Επιχειρησιακού Σχεδιασμού

Ταχ. Δ/νση: Κύπρου 10

Τ.Θ.: 1195 - Τ.Κ. 65 403

Πληροφορίες: Θ.Χωρινού

Τηλ.: 2513 500166

Τηλεομοιοτυπία: 2513 500167

E-Mail: program@kavala.gov.gr

Website: www.kavala.gov.gr

Μελέτη Ανάδειξης Αναδόχου:

**Παροχή Υπηρεσιών Υλοποίησης Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας
(ΣΒΑΚ) Δήμου Καβάλας**

CPV: 79415200-8 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα σχεδιασμού

Ενδεικτικός Προϋπολογισμός με ΦΠΑ 24%

86.000,00€

<p>ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ</p> <p>ΔΗΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ</p> <p>Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ</p> <p>ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ & ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ</p> <p>Αριθ. Μελέτης: Π24/2018</p>	<p>Μελέτη Ανάδειξης Αναδόχου:</p> <p>Παροχή Υπηρεσιών Υλοποίησης Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας (ΣΒΑΚ) Δήμου Καβάλας</p> <p>Χρηματοδότηση: Εθνικό Χρηματοδοτικό Πρόγραμμα «ΛΟΙΠΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟΥ ΙΣΟΖΥΓΙΟΥ 2016»</p> <p>Προϋπ. με ΦΠΑ 24%: 86.000,00€</p>
---	---

Περιεχόμενα μελέτης:

- 1.Τεχνική έκθεση
- 2.Τεκμηρίωση σκοπιμότητας της Υπηρεσίας
- 3.Προϋπολογισμός
- 4.Πηγή χρηματοδότησης
- 5.Τεχνικές Προδιαγραφές
- 6.Συγγραφή Υποχρεώσεων

1.ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα μελέτη αναφέρεται στην Παροχή Υπηρεσιών Υλοποίησης του Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας του Δήμου Καβάλας. Ένα στρατηγικό σχέδιο, που θα ικανοποιήσει τις ανάγκες για την κινητικότητα των ανθρώπων και των επιχειρήσεων στις πόλεις και στα περίχωρά τους με στόχο την καλύτερη ποιότητα ζωής. Τα Σχέδια Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας (ΣΒΑΚ) δεν αποτελούν μια απλή κυκλοφοριακή μελέτη αλλά βασίζονται στις υφιστάμενες πρακτικές σχεδιασμού και λαμβάνουν υπόψη τους τις βασικές αρχές της ενοποίησης, τη συμμετοχικής διαδικασίας και της αξιολόγησης. Επιπλέον, τα Σχέδια Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας μπορούν να βοηθήσουν τους αρμοδίους των πόλεων να αξιοποιήσουν αποτελεσματικά τις υπάρχουσες υποδομές μεταφορών και να καθιερώσουν μέτρα αστικής κινητικότητας με οικονομικά αποδοτικό τρόπο.

Αξίζει να τονιστεί ότι για τη μεταβολή της αστικής κινητικότητας απαιτείται συντονισμένη δράση από τους φορείς λήψης αποφάσεων και τις αρμόδιες αρχές σε όλα τα επίπεδα διακυβέρνησης. Οι τοπικές αρχές καλούνται να αποφύγουν τις αποσπασματικές προσεγγίσεις του παρελθόντος και να καταστρώσουν στρατηγικές που μπορούν να ενθαρρύνουν την ομαλή μεταστροφή προς καθαρότερους και πιο βιώσιμους τρόπους μεταφοράς, όπως η πεζοπορία, η ποδηλασία, οι δημόσιες αστικές συγκοινωνίες, αλλά και νέα μοντέλα χρήσης και κυριότητας του ΙΧ αυτοκινήτου.

Η Ευρωπαϊκή Επιτροπή έχει εκδώσει Οδηγίες για την εκπόνηση και την υλοποίηση των Σ.Β.Α.Κ. με τίτλο «Ανάπτυξη και Εφαρμογή ενός Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας (Guidelines: Developing and Implementing a Sustainable urban Mobility plan, 2013) οι οποίες είναι γενικές ώστε να καλύπτουν όλους όσους ασχολούνται με την κινητικότητα και τις αστικές μεταφορές, καθώς και αυτούς που συμμετέχουν στην ανάπτυξη και την υλοποίηση ενός ΣΒΑΚ.

Η προσαρμογή των σχετικών οδηγιών για την Ανάπτυξη και Υλοποίηση ενός Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης – (ELTIS), στα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά και τις απαιτήσεις του Δήμου Καβάλας καθώς και η σύνταξη των τεχνικών προδιαγραφών έγινε από τις Υπηρεσίες του Δήμου Καβάλας.

Η εκπόνησή ενός Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας προϋποθέτει:

α) ένα σαφές μακροπρόθεσμο όραμα που θα χρησιμεύει για να κατευθύνει την ανάπτυξη ενός καταλλήλου πλαισίου σχεδιασμού και να παρέχει μια ποιοτική περιγραφή του 'επιθυμητού αστικού μέλλοντος' που θα πρέπει να καθορίζεται από συγκεκριμένους και μετρήσιμους στόχους.

β) Μια διαδικασία συμμετοχικού σχεδιασμού με στόχο να επιτευχθεί ευρεία κοινωνική συναίνεση για σωστό και αποδεκτό από τους κατοίκους σχεδιασμό για την αντιμετώπιση προβλημάτων αφενός με βραχυπρόθεσμα μέτρα, αλλά και με δυνατότητα επέκτασης με στόχο να ανταποκριθεί και σε μελλοντικές ανάγκες, χωρίς να απορρίπτει υφιστάμενα έργα και υποδομές.

γ) Την ενοποιημένη προσέγγιση όλων των πολιτικών.

δ) Την συνεχή αξιολόγηση κόστους- οφέλους, με την θέσπιση μετρήσιμων στόχων για τη βελτίωση της κινητικότητας, της ενεργειακής αποδοτικότητας και της ποιότητας του αστικού περιβάλλοντος με την επανεκτίμηση του σχεδιασμού και των μέτρων.

Η εφαρμογή ενός ΣΒΑΚ περιγράφεται ως μια συνεχής, κυκλική, διαδικασία, η οποία αποτελείται από διαδοχικά βήματα με ανατροφοδότηση και συνεχή αξιολόγηση σε όλα τα στάδια εκπόνησης του σχεδίου, μέσα από συνεχή διαβούλευση με όλους τους εμπλεκόμενους φορείς.

Η εκπόνηση ενός Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας προϋποθέτει μια

δομημένη μεθοδολογία που αποτελείται από τα ακόλουθα βήματα:

1. Καθορισμός των δυνατοτήτων του Δήμου για την ανάπτυξη ενός επιτυχημένου ΣΒΑΚ και καθορισμός της διαδικασίας ανάπτυξης και του πεδίου εφαρμογής του Σχεδίου.
2. Καλή προετοιμασία για τη διαδικασία του σχεδιασμού με ανάλυση της υπάρχουσας κατάστασης και συλλογή όλων των απαραίτητων δεδομένων που θα καθορίσουν τις ελλείψεις της πόλης, τα προβλήματα που πρέπει να αντιμετωπιστούν άμεσα αλλά και τις ευκαιρίες που υπάρχουν και πρέπει να αξιοποιηθούν.
3. Ανάπτυξη σεναρίων βιώσιμης διαχείρισης της κινητικότητας.
4. Ανάπτυξη ενός κοινού οράματος για τη βιώσιμη αστική κινητικότητα.
5. Θέσπιση και ιεράρχηση λογικών στόχων επίτευξης. Το εν λόγω βήμα περιλαμβάνει μία σειρά διαβουλεύσεων με την ενεργή συμμετοχή εκπροσώπων της τοπικής αυτοδιοίκησης, όλων των εμπλεκόμενων φορέων, πολιτών, ΜΚΟ κ.ο.κ.
6. Προσδιορισμός κατάλληλων ενεργειών και μέτρων για την εξυπηρέτηση του κοινού οράματος.
7. Εκπόνηση ΣΒΑΚ με ανάθεση αρμοδιοτήτων, κατανομή χρηματοδότησης, ετοιμασία του σχεδίου δράσης και του εκτιμώμενου προϋπολογισμού, ενσωμάτωση παρακολούθησης και αξιολόγησης του Σχεδίου και τελική υιοθέτησή του.
8. Εφαρμογή ΣΒΑΚ σε βραχυπρόθεσμο πλαίσιο, ενημέρωση κι εμπλοκή πολιτών και τελική αξιολόγηση και ανάδραση.

2. ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Η βιωσιμότητα των αστικών περιοχών, ως προϋπόθεση για την παγκόσμια βιωσιμότητα, αποτελεί σήμερα μια τεράστια πρόκληση εν όψει των αναδυόμενων προβλημάτων της δημογραφικής μεγέθυνσης, της αστικής εξάπλωσης, των ενεργειακών απαιτήσεων, της κυκλοφοριακής συμφόρησης και των περιβαλλοντικών επιπτώσεων που προκαλούνται όπως η κλιματική αλλαγή και η υποβάθμιση του αστικού περιβάλλοντος. Επιπλέον καθώς οι πόλεις επεκτείνονται και τα όρια των αστικών περιοχών καθίστανται ασαφή, πολλαπλασιάζονται οι μεταφορικές ανάγκες ατόμων και αγαθών, ασκώντας τρομακτικές πιέσεις για ικανοποίησή τους από τα υπάρχοντα μεταφορικά συστήματα και δημιουργώντας σοβαρές περιβαλλοντικές επιπτώσεις.

Η ευρωπαϊκή πολιτική για βιώσιμες πόλεις, υποστηρίζει την επίτευξη της ενεργειακής αποτελεσματικότητας με πλήρη απεξάρτηση από ορυκτά καύσιμα και μηδενικές εκπομπές αερίων θερμοκηπίου, ενώ προβάλλει την οργάνωση βιώσιμων λειτουργικών συστημάτων αστικής κινητικότητας με έμφαση στην επίτευξη βιώσιμης αστικής κινητικότητας' ως απαραίτητη προϋπόθεση για την ευημερία και την

λειτουργικότητα των αστικών περιοχών.

Αυτή εκφράζεται μέσα από έγγραφα όπως η Λευκή Βίβλος Μεταφορών Χάρτης πορείας για έναν Ενιαίο Ευρωπαϊκό Χώρο Μεταφορών (2011), η οποία προτείνει την εκπόνηση Σχεδίων Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας (ΣΒΑΚ) ως απαραίτητα στρατηγικά σχέδια για τις αστικές μεταφορές, με βασικό στόχο την βελτίωση των συνθηκών κινητικότητας και την ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας και της ενεργειακής αποτελεσματικότητας των αστικών περιοχών.

Με την υπ' αρ. 114.6/2016 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Πράσινου Ταμείου, εγκρίθηκε η ένταξη 150 Δήμων ως δικαιούχων χρηματοδότησης συνολικού προϋπολογισμού 8.991.000,00 €, στον Άξονα Προτεραιότητας 4 «Αστική Βιώσιμη Κινητικότητα» του Χρηματοδοτικού Προγράμματος «ΛΟΙΠΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟΥ ΙΣΟΖΥΓΙΟΥ 2016» για τη σύνταξη Σχεδίων Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας. Ένας εκ των Δήμων αυτών είναι και ο Δήμος Καβάλας ο οποίος θα χρηματοδοτηθεί με το ποσό των 86.000,00€.

Σκοπός του Δήμου είναι αρχικά να αδράξει και να εκμεταλλευτεί την πρωτοβουλία αυτή του Πράσινου Ταμείου στοχεύοντας σε παρεμβάσεις και έργα βελτίωσης της ποιότητας ζωής των κατοίκων και των επισκεπτών του Δήμου Καβάλας. Έχοντας υπόψη το ιδιαίτερα ανταγωνιστικό χρηματοδοτικό περιβάλλον της 5ης χρηματοδοτικής περιόδου, προχώρησε σε ανάλυση όπου και διαπιστώθηκε η ανάγκη άμεσης εκπόνησης «Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας», ανταποκρινόμενος με αυτόν τον τρόπο στην πρόσκληση του Πράσινου Ταμείου. Η κατεύθυνση αυτή υποδεικνύεται άλλωστε και από την Ευρωπαϊκή Ένωση που μέσα από τα στρατηγικά της κείμενα έχει αναλάβει ενεργό δράση στον τομέα των αστικών μεταφορών με στόχο την κινητοποίηση των πόλεων, προκειμένου να επιτύχουν τους στόχους της αντιμετώπισης της κλιματικής αλλαγής, τη δημιουργία ενός αποτελεσματικού συστήματος μεταφορών και την ενίσχυση της κοινωνικής συνοχής. Στο πλαίσιο αυτό, προωθεί το σχεδιασμό και την υλοποίηση Σχεδίων Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας, τα οποία συμβάλλουν στην επίτευξη των ευρωπαϊκών στόχων για το κλίμα και την ενέργεια και εισάγουν μια σύγχρονη προσέγγιση στρατηγικού σχεδιασμού σε ζητήματα αστικών μετακινήσεων, καθώς υιοθετούν μια περισσότερο αειφορική και ολοκληρωμένη προσέγγιση. Περαιτέρω, η Ευρωπαϊκή Επιτροπή επιχειρεί να συνδέσει τη χρηματοδότηση των αστικών έργων στον τομέα της κινητικότητας με την ύπαρξη μιας ολοκληρωμένης στρατηγικής από πλευράς των πόλεων για τις μετακινήσεις. **Έτσι, η ύπαρξη ενός Σ.Β.Α.Κ. (Σχέδιο Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας) δύναται να αποτελέσει πλεονέκτημα για τη συμμετοχή των φορέων μιας περιοχής σε συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα σχετικά με τις μεταφορές κατά τη νέα προγραμματική περίοδο 2014-2020.**

2.1 Στόχοι & Σκοπός ενός Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας

Ένα Σχέδιο Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας επιδιώκει να δημιουργήσει ένα βιώσιμο σύστημα αστικών μεταφορών με την επίτευξη τουλάχιστον των ακόλουθων στόχων:

- Εξασφάλιση της προσβασιμότητας του παρέχεται από το δίκτυο μεταφορών σε όλους.
- Βελτίωση της ασφάλειας και της προστασίας.
- Μείωση της ρύπανσης του αέρα και της ηχορύπανσης, των εκπομπών του θερμοκηπίου και της κατανάλωσης ενέργειας.
- Αύξηση της αποδοτικότητας και του λόγου κόστους- αποτελεσματικότητας των μεταφορών, ανθρώπων και εμπορευμάτων.
- Συμβολή στην ενίσχυση της ελκυστικότητας και της ποιότητας του αστικού περιβάλλοντος και του αστικού σχεδιασμού.

2.2 Πλεονεκτήματα ΣΒΑΚ

- Βελτιωμένη εικόνα της πόλης: Μια πόλη που ασχολείται με το σχεδιασμό βιώσιμης αστικής κινητικότητας προβάλλει την εικόνα μιας πόλης καινοτόμας, με όραμα για το μέλλον.
- Βελτιωμένη κινητικότητα και προσβασιμότητα: Το σχέδιο αστικής κινητικότητας με επίκεντρο τους πολίτες θα έχει ως τελικό αποτέλεσμα τη βελτίωση της κατάστασης της κινητικότητας των πολιτών και τη διευκόλυνση της πρόσβασης σε αστικές περιοχές και τις υπηρεσίες τους.
- Προοπτική προσέγγισης περισσότερων πολιτών: Το Σ.Β.Α.Κ. προσφέρει δυνατότητες για την προσέγγιση περισσότερων πολιτών και καλύτερη ανταπόκριση στις ανάγκες των διαφόρων ομάδων χρηστών.
- Καλύτερη ποιότητα ζωής: Το Σ.Β.Α.Κ. είναι σχέδιο για τους ανθρώπους και όχι για τα οχήματα και την κίνηση. Μεταφέρει ένα συναισθηματικό μήνυμα που εκφράζεται, για παράδειγμα, σαν στόχος για την καλύτερη ποιότητα των δημοσίων χώρων ή την αύξηση της ασφάλειας των παιδιών.
- Πλεονεκτήματα για το περιβάλλον και την υγεία: Οι προσπάθειες για τη βελτίωση της ποιότητας του αέρα, τη μείωση του θορύβου και την άμβλυση της κλιματικής αλλαγής οδηγούν σε θετικά αποτελέσματα για την υγεία και σημαντική εξοικονόμηση πόρων στον τομέα της υγείας.
- Αποφάσεις υποστηριγμένες από τους πολίτες και τους ενδιαφερόμενους φορείς: Ο σχεδιασμός για τους ανθρώπους προϋποθέτει σχεδιασμό με τους ανθρώπους. Μέσω των πολιτών και άλλων ενδιαφερόμενων φορέων, οι

αποφάσεις υπέρ ή κατά των μέτρων αστικής κινητικότητας μπορούν να αποκτήσουν ένα σημαντικό επίπεδο “δημόσιας νομιμότητας”.

- Αποτελεσματική εκπλήρωση νομικών υποχρεώσεων: Το Σ.Β.Α.Κ. προσφέρει έναν αποτελεσματικό τρόπο για την αντιμετώπιση και την εκπλήρωση νομικών υποχρεώσεων, όπως η οδηγία της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την ποιότητα του αέρα ή εθνικοί κανονισμοί για την ηχορύπανση.
- Νέο πολιτικό όραμα, προοπτική ενοποίησης: Το Σ.Β.Α.Κ. καθορίζει ένα
- μακροπρόθεσμο και στρατηγικό όραμα. Ενθαρρύνει μία αποτελεσματική νοοτροπία σχεδιασμού που στοχεύει στην ενσωμάτωση τομέων πολιτικής και θεσμών, πόλεων και περιχώρων.
- Υψηλότερη ανταγωνιστικότητα και καλύτερη πρόσβαση σε χρηματοδοτήσεις. Το Σ.Β.Α.Κ. θα αποτελέσει προϋπόθεση για χρηματοδότηση καινοτόμων λύσεων κινητικότητας προσφέροντας ένα καθοριστικό πλεονέκτημα σε σχέση με άλλες πόλεις, όταν ανταγωνίζονται για δημόσια χρηματοδότηση ή/και ένταξη στα διαρθρωτικά ταμεία της ΕΕ. Η προτεραιότητα στις χρηματοδοτήσεις από την Ε.Ε. σε φορείς πόλεων με Σ.Β.Α.Κ. συμπεριλαμβάνεται επίσης στο Πακέτο Αστικής Κινητικότητας (Urban Mobility Package) που ανακοινώθηκε από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, Γενική Διεύθυνση Μεταφορών και Κινητικότητας στις 17.12.2013.

2.3 Παραδοτέα

Σύμφωνα με όσα αναφέρονται στο τεύχος των τεχνικών προδιαγραφών, παραδοτέα της Υπηρεσίας θα είναι τα παρακάτω ανά πακέτο εργασίας:

ΠΕ1 (1^η διαβούλευση):

- α)Εγκεκριμένο Τεύχος Ειδικής Στρατηγικής Διαβούλευσης(Δ1)
- β)Πρακτικά συναντήσεων
- γ)Ερωτηματολόγια (ηλεκτρονικό ή έντυπο) συμμετεχόντων
- δ)Τεχνική έκθεση αποτελεσμάτων διαβούλευσης (Δ2)

ΠΕ2 (Υφιστάμενη κατάσταση):

- α)Τεχνική έκθεση υφιστάμενης κατάστασης, όπου θα είναι διακριτά τα τμήματα της ανάλυσης και της αξιολόγησης της υφιστάμενης κατάστασης (Τ1)
- β)Χάρτες ανάλυσης υφιστάμενης κατάστασης (Α-1α, Α-1β, Α-1γ, Α-1δ,....Α-11δ)

ΠΕ3 (Όραμα Βιώσιμης Κινητικότητας):

- α)Τεχνική έκθεση για το Όραμα (Τ2)

ΠΕ4 (Ανάπτυξη προτεραιοτήτων και στόχων):

- α)Τεχνική έκθεση προτεραιοτήτων και Στόχων(Τ3)

ΠΕ5(Βιβλιογραφική ανασκόπηση καλών πρακτικών):

- α)Τεχνική έκθεση (εγχειρίδιο) καλών πρακτικών (Τ4)

ΠΕ6(Κυκλοφοριακό Μοντέλο-Προκαταρκτικά Σενάρια Διαχείρισης Κινητικότητας):

α)Τεχνική Έκθεση «Κυκλοφοριακό Μοντέλο-Προκαταρκτικά Σενάρια Διαχείρισης Κινητικότητας(Τ5)»

β)Χάρτες προκαταρκτικών σεναρίων διαχείρισης κινητικότητας (ΠΣ-1,ΠΣ-2,ΠΣ-3, ΠΣ-4)

γ)Ερωτηματολόγιο Π-Π.

ΠΕ7 (2η διαβούλευση):

α)Διοργάνωση τεχνικού εργαστηρίου (workshop)

β)Τεχνική Συνάντηση με stakeholders (Πρακτικά συνάντησης).

γ)Τεχνική Έκθεση αποτελεσμάτων διαβούλευσης (Δ3).

ΠΕ8 (Τελικό Σενάριο Διαχείρισης Κινητικότητας):

α)Τεχνική έκθεση αξιολόγησης και επιλογής τελικού σεναρίου διαχείρισης κινητικότητας (Τ6)

β)Τεχνική έκθεση περιγραφής τελικού σεναρίου διαχείρισης κινητικότητας (Τ7)

γ)Χάρτης Τελικού Σεναρίου Διαχείρισης Κινητικότητας (ΤΣ).

ΠΕ9 (Προσδιορισμός ολοκληρωμένου πακέτου μέτρων):

α)Τεχνική έκθεση Ολοκληρωμένου πακέτου μέτρων (Τ8).

ΠΕ10: Πρώτη έκδοση ΣΒΑΚ: Σχέδιο Δράσης/Προϋπολογισμός

α)Τεχνική έκθεση Σχεδίου Δράσης/Προϋπολογισμού (Τ9).

ΠΕ11 (3η διαβούλευση):

α)Τεχνική Έκθεση αποτελεσμάτων διαβούλευσης (Δ4).

β)Τεχνική Συνάντηση με stakeholders (Πρακτικά Συνάντησης).

γ)Διοργάνωση ημερίδας/παρουσίασης.

ΠΕ12 (Δράσεις ευαισθητοποίησης και ενημέρωση κοινού):

α)Σχέδιο επικοινωνίας αποτελεσμάτων διαβούλευσης.

β)Ενημερωτικό υλικό

γ)Δελτία τύπου

δ)Συνέντευξη τύπου

ε)Σύνοψη ΣΒΑΚ

ΠΕ13 (Οργάνωση Παρακολούθησης/Αξιολόγησης/Διαχείρισης Κινδύνων):

α)Τεχνική έκθεση παρακολούθησης και αξιολόγησης ΣΒΑΚ (Τ10)

β)Τεχνική έκθεση διαχείρισης κινδύνων ΣΒΑΚ (Τ11)

ΠΕ14 (Τελική Έκδοση & Υιοθέτηση ΣΒΑΚ):

α)Τεχνική έκθεση τελικής έκδοσης ΣΒΑΚ (Τ12)

ΠΕ15 (Εκπαίδευση στελεχών Δήμου σε θέματα διαχείρισης και αξιολόγησης ΣΒΑΚ):

α)Εκπαιδευτικό εγχειρίδιο

β)Σεμινάρια επιμόρφωσης

3. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της εν λόγω παροχής υπηρεσίας ανέρχεται στο ποσό των **86.000,00 ευρώ** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

Συνοπτικός ενδεικτικός προϋπολογισμός

Ο συνοπτικός ενδεικτικός προϋπολογισμός παρατίθεται στον παρακάτω πίνακα:

ΠΡΑΞΗ: Υλοποίηση Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας (ΣΒΑΚ) Δήμου Καβάλας				
α/α	Παρεχόμενες Υπηρεσίες - Πακέτα Εργασίας (ΠΕ)	Τιμή σε Ευρώ με ΦΠΑ	ΦΠΑ (24%)	Τιμή σε Ευρώ με ΦΠΑ
1	ΠΕ1: 1 ^η Διαβούλευση	2.500,00	600,00	3.100,00
2	ΠΕ2: Υφιστάμενη Κατάσταση	10.000,00	2.400,00	12.400,00
3	ΠΕ3: Όραμα Βιώσιμης Κινητικότητας	3.000,00	720,00	3.720,00
4	ΠΕ4: Ανάπτυξη προτεραιοτήτων και στόχων	2.500,00	600,00	3.100,00
5	ΠΕ5: Βιβλιογραφική ανασκόπηση καλών πρακτικών	3.000,00	720,00	3.720,00
6	ΠΕ6: Κυκλοφοριακό Μοντέλο-Προκαταρκτικά Σενάρια Διαχείρισης Κινητικότητας	11.000,00	2.640,00	13.640
7	ΠΕ7: 2 ^η Διαβούλευση	2.500,00	600,00	3.100,00
8	ΠΕ8: Τελικό Σενάριο Διαχείρισης Κινητικότητας	5.000,00	1.200,00	6.200,00
9	ΠΕ9: Προσδιορισμός ολοκληρωμένου πακέτου μέτρων	5.000,00	1.200,00	6.200,00
10	ΠΕ10: Πρώτη έκδοση ΣΒΑΚ: Σχέδιο Δράσης/Προϋπολογισμός	3.000,00	720,00	3.720,00
11	ΠΕ11: 3 ^η Διαβούλευση	2.500,00	600,00	3.100,00
12	ΠΕ12: Δράσεις ευαισθητοποίησης και ενημέρωση κοινού	9.000,00	2.160,00	11.160,00
13	ΠΕ13: Οργάνωση Παρακολούθησης/Αξιολόγησης/Διαχείρισης Κινδύνων	3.000,00	720,00	3.720,00
14	ΠΕ14: Τελική Έκδοση & Υιοθέτηση ΣΒΑΚ	3.000,00	720,00	3.720,00
15	ΠΕ15: Εκπαίδευση στελεχών Δήμου σε θέματα διαχείρισης και αξιολόγησης ΣΒΑΚ	4.354,84	1.045,16	5.400,00
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		69.354,84	16.645,16	86.000,00

Κάθε υποψήφιος ανάδοχος μπορεί να υποβάλει προσφορά για το σύνολο των υπηρεσιών της παρούσας μελέτης. Η τιμή του ενδεικτικού προϋπολογισμού είναι η μέγιστη που γίνεται αποδεκτή στο διαγωνισμό.

Κριτήριο κατακύρωσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.

4. ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Η προς δημοπράτηση παροχή υπηρεσίας θα χρηματοδοτηθεί από το Εθνικό Χρηματοδοτικό Πρόγραμμα «ΛΟΙΠΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟΥ ΙΣΟΖΥΓΙΟΥ 2016» του Πράσινου Ταμείου, από τον Κ.Α. 30.7413.0006.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	Κ.Α.	ΠΟΣΟ
Προγραμματισμού, Ανάπτυξης & Ψηφιακών Υπηρεσιών	Παροχή Υπηρεσιών Υλοποίησης Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας (ΣΒΑΚ) Δήμου Καβάλας	30.7413.0006	86.000,00€

5.ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

5.1 Διαφοροποίηση ενός ΣΒΑΚ από μια τυπική Κυκλοφοριακή Μελέτη.

Τα ΣΒΑΚ δίνουν μια νέα προοπτική στο σχεδιασμό των μεταφορών, καθώς σε σχέση με τον παραδοσιακό σχεδιασμό των μεταφορών:

- αντικαθιστούν την έννοια της κινητικότητας με την έννοια της προσβασιμότητας, προσδίδοντας, έτσι, ανθρωποκεντρική διάσταση στο σχεδιασμό των μετακινήσεων και του χώρου,
- σχεδιάζουν συμπεριλαμβάνοντας όλα τα μέσα μεταφοράς δίνοντας έμφαση στη Δημόσια Συγκοινωνία και στα μη μηχανοκίνητα μέσα, σε αντίθεση με την παρωχημένη προώθηση του ΙΧ αυτοκινήτου ή τη θεώρηση μεμονωμένων μεταφορικών μέσων,
- δίνουν έμφαση σε ολοκληρωμένες λύσεις διαχείρισης της κινητικότητας (οικονομικά βιώσιμες και αποδοτικές) και όχι απλά στην αύξηση της μεταφορικής υποδομής,
- στοχεύουν στην ήπια κυκλοφορία και όχι στην αύξηση της ταχύτητας,
- περιλαμβάνουν υποχρεωτικά μηχανισμούς παρακολούθησης και αξιολόγησης,
- αποτελούν αντικείμενο μελέτης μιας ομάδας επιστημόνων διαφορετικών αντικειμένων και όχι μόνο συγκοινωνιολόγων μηχανικών.

Πιο αναλυτικά, η νέα αυτή προσέγγιση σχεδιασμού διαφοροποιεί ουσιαστικά τα ΣΒΑΚ από προγενέστερα σχέδια ή άλλες μελέτες κυκλοφοριακού σχεδιασμού καθώς αυτά επιδιώκουν:

α) την χωρική ολοκλήρωση των περιοχών

Η εκπόνηση των ΣΒΑΚ επιδιώκεται σε «λειτουργικές χωρικές ενότητες», δηλαδή σε κατάλληλες γεωγραφικές περιοχές με υψηλή εσωτερική ολοκλήρωση (π.χ. σε μια πόλη ή ένα πολεοδομικό συγκρότημα με τους γύρω οικισμούς ή σε ένα δήμο με όμορους δήμους, ή σε μια περιφέρεια)

Η περιοχή εκπόνησης ενός 'σχεδίου κινητικότητας' δεν περιορίζεται στον αστικό χώρο και δεν συμπίπτει απαραίτητα με τα διοικητικά όρια μιας διοικητικής μονάδας (π.χ. ΟΤΑ), αλλά μπορεί να περιλαμβάνει δημοτικές, διαδημοτικές, διαπεριφερειακές, διακρατικές και λοιπές 'λειτουργικές χωρικές ενότητες' (π.χ. ορεινές, παράκτιες ή νησιωτικές περιοχές κ.α.) με κοινές λειτουργίες ή χαρακτηριστικά. Ιδιαίτερα τονίζεται ότι τα σχέδια μετακινήσεων για ημι-αστικές, αγροτικές, ορεινές ή νησιωτικές περιοχές οφείλουν να είναι προσαρμοσμένα στις

ιδιαιτερότητες κάθε περιοχής (υψόμετρο, ανάγλυφο, κλιματολογικές συνθήκες, εποχιακή κίνηση κ.α.) να λαμβάνουν υπόψη τις τοπικές δραστηριότητες και συνήθειες και να παράγονται μέσα από ευρεία κοινωνική διαβούλευση.

Η 'λειτουργική χωρική ενότητα' ως περιοχή ολοκλήρωσης μιας μονάδας, ή μιας λειτουργίας ή δραστηριότητας είναι η περιοχή μέσα στην οποία είναι χωροθετημένα τα βασικά στοιχεία και το σύνολο των σχέσεων (αλληλεπιδράσεων) που είναι αναγκαία για την πλήρη λειτουργία της μονάδας αυτής. Κατ' αναλογία η έννοια αυτή μπορεί να επεκταθεί στη χωρική ολοκλήρωση ενός οικιστικού δικτύου, που περιλαμβάνει το σύνολο πόλεων ή οικισμών που έχουν μεταξύ τους σημαντικές αλληλεξαρτήσεις ή στη χωρική ολοκλήρωση μιας περιοχής (π.χ. δήμου, νομού, περιφέρειας ή άλλης χωρικής ενότητας).

Η χωρική ολοκλήρωση μιας πολιτικής επηρεάζει σε σημαντικό βαθμό την καταλληλότητά της για άσκηση πολιτικών, κυρίως χωροταξικών και αναπτυξιακών, ενώ όταν ο βαθμός εσωτερικής ολοκλήρωσης είναι μικρός και υπάρχει εξάρτηση από τον ευρύτερο χώρο τότε ο σχεδιασμός μετατίθεται σε ανώτερο γεωγραφικό επίπεδο, όπου ενδέχεται να υπάρχει μεγαλύτερη ολοκλήρωση.

β) τον ολοκληρωμένο στρατηγικό σχεδιασμό

Τα ΣΒΑΚ περιλαμβάνουν καθολικό - κυκλικό σχεδιασμό με μακροχρόνιο ορίζοντα, με μετρήσιμους στόχους και συνεχή παρακολούθηση, αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας, δυνατότητα επέκτασης και επαναπροσδιορισμό των στόχων και των απαραίτητων έργων για την δημιουργία 'βιώσιμων μεταφορικών συστημάτων', εξασφάλιση της προσβασιμότητας, ενίσχυση της ασφάλειας, της αποτελεσματικότητας και της οικονομικής αποδοτικότητας των μεταφορών, μείωση της ατμοσφαιρικής ρύπανσης και των περιβαλλοντικών επιπτώσεων, βελτίωση της ποιότητας του αστικού περιβάλλοντος.

Για τον λόγο αυτό υποστηρίζεται η συνολική προσέγγιση των προβλημάτων και η αποφυγή αποσπασματικών προσεγγίσεων και έργων αναντίστοιχης κλίμακας με τον χώρο όπου αποφασίζονται και εφαρμόζονται, η επιδίωξη περισσότερο αποφασιστικών και συντονισμένων δράσεων καθώς και η αποτελεσματική συνεργασία της διοίκησης σε όλα τα επίπεδα (τοπικό, περιφερειακό, εθνικό, διεθνές) για την επίτευξη των στόχων.

Ο σχεδιασμός αυτός ενσωματώνει την αναπτυξιακή διάσταση για την βιωσιμότητα και την ενεργειακή αποτελεσματικότητα, τις νέες κατευθύνσεις για 'πράσινη - έξυπνη -βιώσιμη ανάπτυξη' και λαμβάνει υπόψη τα προϋπάρχοντα σχέδια εξετάζοντας τις παρούσες αλλά και τις μελλοντικές συνθήκες κινητικότητας με βάση τα σενάρια ανάπτυξης της περιοχής που εκπονούνται στα πλαίσια ενός ολοκληρωμένου χωρικού

σχεδιασμού.

γ) τον συμμετοχικό σχεδιασμό

Η εκπόνηση ενός σχεδίου ΒΑΚ επιδιώκει την ευρεία συμμετοχή τοπικών φορέων, αρχών και πολιτών από τα πρώτα βήματα του σχεδιασμού και όχι μόνο στην τελική φάση έγκρισης, ή επικύρωσης αποφάσεων. Ο στόχος είναι να επιτευχθεί συντονισμένη και συνεχής διαβούλευση με τους πολίτες, τις τοπικές αρχές, τους οικονομικούς και κοινωνικούς φορείς στις πόλεις, ώστε οι μεταφορές προσώπων και αγαθών να πραγματοποιούνται με τρόπο οικονομικό, ισότιμο προς τους κατοίκους και οικολογικό, δηλαδή φιλικό στους χρήστες και στο περιβάλλον και να συμβάλλουν με τον καλύτερο δυνατό τρόπο στην εύρυθμη και ισορροπημένη ανάπτυξη για την βελτίωση των συνθηκών διαβίωσης στα αστικά κέντρα.

Συχνά ο σχεδιασμός του χώρου καλείται να αντιμετωπίσει συγκρούσεις χρήσεων γης, ενώ υπάρχουν αντικρουόμενα συμφέροντα για την χρήση του χώρου και οι διάφοροι εμπλεκόμενοι φορείς, κοινωνικές ομάδες, επιχειρηματίες, επαγγελματικές οργανώσεις κ.α έχουν διαφορετικά συμφέροντα ή κίνητρα. Επιπλέον αρκετές φορές δημιουργούνται άμεσες ή έμμεσες επιπτώσεις από έργα ή μέτρα, τα οποία έχουν ευρύτερη χωρική εμβέλεια και επηρεάζονται άτομα ή περιοχές που δεν εκπροσωπούνται στην λήψη αποφάσεων.

Οι χωρικές πολιτικές, όπως και άλλες δημόσιες πολιτικές, (οικονομικές, αναπτυξιακές περιβαλλοντικές κ.α.), καθώς και ο τρόπος που κατανέμονται οι χρήσεις γης στο χώρο και ο βαθμός διασύνδεσής τους με δίκτυα, καθοδηγούν τις επιλογές των ατόμων για κατοικία, εργασία, εκπαίδευση, αγορές, επενδύσεις κ.α. δραστηριότητες οι οποίες έχουν επιπτώσεις στην ποιότητα ζωής τους. Σύμφωνα με τις αρχές συμμετοχικού σχεδιασμού, οι χωρικές πολιτικές και τα έργα θα πρέπει να υπόκεινται σε δημόσιο έλεγχο, να υπάρχει διαφάνεια και λογοδοσία, αποτελεσματικότητα και ευελιξία και κυρίως να απαντούν στις σημερινές προκλήσεις, οικονομικές, δημογραφικές, περιβαλλοντικές, κοινωνικές, πολιτιστικές.

Το 'συμμετοχικό μοντέλο' σχεδιασμού εντάσσεται στην ευρύτερη ιδέα της „εκπαιδευόμενης κοινωνίας", η οποία μέσα από διαδικασίες όπου ενεργά συμμετέχει μαθαίνει να βελτιώνει τις αποφάσεις της και να εκφράζει καλύτερα αυτό που θέλει. Η ουσιαστική αποτελεσματικότητα των συμμετοχικών διαδικασιών βέβαια εξαρτάται και από την δημοκρατικότητα των θεσμών αλλά και το πολιτισμικό επίπεδο και την αγωγή του πληθυσμού.

Η κοινωνική διαβούλευση δύναται να αποτελέσει μια διαδικασία για ουσιαστική συνεργασία και συνδιαμόρφωση των προτάσεων και του σχεδιασμού εκ μέρους των πολιτών, άρα και την βασική συνιστώσα για την επιτυχία του. Το μοντέλο αυτό εισάγει βασικές καινοτομίες στο σχεδιασμό του χώρου, όπως η εκ των κάτω (τοπικό επίπεδο) προς τα άνω (περιφέρεια - κράτος) διαμόρφωση προτάσεων, ενώ ο ρόλος των ειδικών (μηχανικών, οικονομολόγων, περιβαλλοντολόγων, κοινωνιολόγων

κ.α.) είναι να μελετήσουν τις εναλλακτικές και να παρουσιάσουν τα στοιχεία που θα βοηθήσουν το κοινό να επιλέξει την κατάλληλη λύση, συμβάλλοντας έτσι στην εκπαίδευση, ευαισθητοποίηση και την συνυπευθυνότητα του.

Σε πρόσφατη ευρωπαϊκή σύνοδο οι υπουργοί Ε.Ε. με αντικείμενο το σχεδιασμό του χώρου λαμβάνοντας υπόψη την κοινωνικο-οικονομική συγκυρία, την παγκοσμιοποίηση, τις τρέχουσες δημογραφικές τάσεις, την κλιματική αλλαγή, την οικονομικότητα και βιωσιμότητα των έργων αναγνώρισαν την ισχυρή αναγκαιότητα για συμμετοχικό σχεδιασμό και δεσμεύτηκαν, για προώθηση της κοινωνικής διαβούλευσης και συμμετοχικές διαδικασίες κατά την διαδικασία σχεδιασμού και λήψης αποφάσεων.

Ιδιαίτερα τονίστηκε ότι η διαβούλευση αποτελεί δημοκρατική διαδικασία, η οποία δίνει την δυνατότητα σε όλους τους ενδιαφερόμενους να εκφραστούν, αλλά και να δεσμευτούν σε μια διαδικασία συμφιλίωσης και αναζήτησης των βέλτιστων λύσεων στη βάση κανόνων και αρχών με στόχο τη βέλτιστη εξεύρεση λύσεων και την μεγαλύτερη αποδοχή και συνεργασία για την επιτυχία του σχεδιασμού. Πρόκειται για άσκηση δημοκρατίας που εδραιώνει την νομιμότητα μέσω κοινής διαδικασίας λήψης αποφάσεων και την βιωσιμότητα των αποτελεσμάτων. Παράλληλα, η διαβούλευση επιτρέπει να αναπτυχθεί ως ένα κοινό όραμα για την περιοχή και αποτελεί ένα εργαλείο για κοινωνική ένταξη και κοινωνική συνοχή. Οι υπουργοί, με βάση την αρχή της επικουρικότητας, συμφώνησαν στην εδραίωση για διαφάνεια από την αρχή της σύλληψης ενός έργου έως την ολοκλήρωση και με συνεχή παρακολούθηση, σε όλα τα επίπεδα (τοπικό, περιφερειακό, εθνικό) και σε όλες τις φάσεις του χωρικού σχεδιασμού, σε δημοσιοποίηση των σχεδίων, αποφάσεων και των έργων καθώς και οποιασδήποτε επικείμενης αλλαγής πριν από τη λήψη αποφάσεων. Έτσι κατέληξαν ότι ο συμμετοχικός σχεδιασμός θα πρέπει να ενσωματωθεί στην διαδικασία σχεδιασμού ως ένα „ουσιώδες συστατικό” του από την φάση της έναρξης έως την ολοκλήρωση και την μετέπειτα παρακολούθηση ενός έργου. Παράλληλα, δεσμεύτηκαν για την ανάπτυξη της ψηφιακής επικοινωνίας και κοινωνίας της πληροφορίας με στόχο την διεύρυνση της δυνατότητας συμμετοχής των ενδιαφερομένων κοινωνικών ομάδων, ώστε να υπάρχει κατάλληλη και έγκαιρη ενημέρωση, με ειδική εκπαίδευση για επικοινωνία.

5.2 Εναλλακτικά σενάρια περιοχής παρέμβασης

Η περιοχή μελέτης του ΣΒΑΚ μπορεί να αποτελείται είτε από το σύνολο του Δήμου, είτε από τμήμα αυτού είτε από μία ευρύτερη περιοχή (συνεργασία Δήμων). Στην περίπτωση μας έχουμε 5 εναλλακτικές προτάσεις, τα πλεονεκτήματα και τα μειονεκτήματα των οποίων παρουσιάζονται συνοπτικά στους πίνακες που ακολουθούν:

1η Περίπτωση: Το αστικό τμήμα του Δήμου (η πόλη της Καβάλας)

Πλεονεκτήματα	Μειονεκτήματα
Συνεκτικότητα περιοχής	Μη λειτουργική ολοκλήρωση
Πιο εύκολη διαχείριση	Χαμηλός βαθμός συμπληρωματικότητας
Πιο εύκολα μετρήσιμα δεδομένα (φόρτοι, δείκτες κτλ)	Μικρότερη διάχυση δραστηριοτήτων
Λιγότερη σύνθετη προσέγγιση	

2η Περίπτωση: Καβάλα - Παλιό	
Πλεονεκτήματα	Μειονεκτήματα
Μεγαλύτερη λειτουργική ολοκλήρωση	Πιο δύσκολη διαχείριση
Υψηλός βαθμός αποτελεσματικότητας αποσυμφόρησης της κυκλοφορίας κατά τους καλοκαιρινούς μήνες	Πιο σύνθετη προσέγγιση με αστικό και εξωαστικό περιβάλλον
Πιο ισόρροπη χωρική ανάπτυξη	Υψηλότερο κόστος δράσεων στο σχέδιο δράσης
Βελτίωση οδικής ασφάλειας σε ένα «επιβαρυμένο» τμήμα	
Ύπαρξη καθημερινών μετακινήσεων και σχέσεις κατοικίας-εργασία	

3η Περίπτωση: Καβάλα – Κρηνίδες – Παλιό- Ν.Καρβάλη	
Πλεονεκτήματα	Μειονεκτήματα
Ακόμη μεγαλύτερη λειτουργική ολοκλήρωση	Περιοχή με διαφοροποιημένα χαρακτηριστικά → μεγαλύτερος αριθμός και διαφοροποίηση αξόνων και μέτρων
Επίλυση προβλημάτων συγκοινωνιακής εξυπηρέτησης σε επίπεδο Δήμου	Πιο σύνθετη προσέγγιση με αστικό και εξωαστικό περιβάλλον

Κρηνίδες: σημαντικός αναπτυξιακός πόλος του Δήμου με προοπτικές προσέλκυσης μεγάλου αριθμού επισκεπτών → ανάγκη ολοκληρωμένου σχεδιασμού και χωρικής και λειτουργικής ενοποίησης	Υψηλότερο κόστος δράσεων στο σχέδιο δράσης
Πολυκεντρικό μοντέλο ανάπτυξης	Πολυκεντρικό μοντέλο ανάπτυξης και καταμερισμός πόρων
Πιο ισόρροπη χωρική ανάπτυξη	
Ύπαρξη καθημερινών μετακινήσεων και σχέσεις κατοικίας-εργασία	

4η Περίπτωση: Δήμος Καβάλας

Πλεονεκτήματα	Μειονεκτήματα
Ισχύει ο αναπτυξιακός σχεδιασμός του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου	Η μία Δημοτική Ενότητα διαθέτει ΓΠΣ και η άλλη όχι
Λειτουργική και χωρική ολοκλήρωση	Πιο δύσκολα διαχειρίσιμη και μετρήσιμη περιοχή
Πιο εύκολη κατανομή χρημάτων	

5η Περίπτωση: Δήμος Καβάλας – Δήμος Παγγαίου

Πλεονεκτήματα	Μειονεκτήματα
Πρόκληση συνεργασία και «συν-Σχεδιασμού»	Δυσκολίες συνεργασία και «συν-Σχεδιασμού»
Υπολογισμός υπερτοπικών σχέσεων και εξαρτήσεων που όμως εμφανίζονται τόσο σε καθημερινή βάση (εργασία-κατοικία) όσο και σε εποχιακή (παραθεριστική κατοικία-τουρισμός)	Ζητήματα διαχείρισης και ιεράρχησης πράξεων
	Πιο σύνθετες διαβουλεύσεις

	Επικαλύψεις και «σύγχυση» αρμοδιοτήτων ελλείπει θεσμοθετημένης δομής πχ. μητροπολιτική περιοχή
--	---

Θα πρέπει να τονιστεί ότι αναγκαστικά στην 5η περίπτωση θα εφαρμοστεί ένα πιο ολιστικό μοντέλο ΣΒΑΚ.

Ένας άλλος παράγοντας που ίσως επηρεάσει την απόφαση για τον καθορισμό της περιοχής μελέτης είναι το πλαίσιο των δράσεων που περιλαμβάνει ένα ΣΒΑΚ, το οποίο θα περιλαμβάνει υποχρεωτικά πακέτα έργων, μέτρων και παρεμβάσεων που θα αφορούν:

1. την αποφόρτιση του κέντρου από αυτοκίνητα,
2. τη δημιουργία ζωνών ήπιας κυκλοφορίας, μέγιστης ταχύτητας 30χλμ/ώρα,
3. τη δημιουργία δικτύου κίνησης πεζών στα διοικητικά όρια πόλης (πεζοδρομήσεις, μερικές πεζοδρομήσεις, διαπλατύνσεις πεζοδρομίων, πράσινες διαδρομές, δρόμοι συνύπαρξης πεζών οχημάτων – με ανοχή του αυτοκινήτου),
4. τη δημιουργία κίνησης ποδηλάτου στα διοικητικά όρια πόλης, που θα συνδέει του πόλους ενδιαφέροντος (σχολεία, αθλητικές εγκαταστάσεις, ΚΧ, ΚΦ κ.λπ.) και που θα περιλαμβάνει και εξόδους προς γειτονικούς προορισμούς,
5. την ενίσχυση – αναδιοργάνωση της δημόσιας συγκοινωνίας,
6. την αναδιάρθρωση του συστήματος μεταφορών,
7. την ιεράρχηση του οδικού δικτύου με γνώμονα όλα τα παραπάνω,
8. την οργάνωση της στάθμευσης.

5.3 Χαρακτηριστικά Δήμου Καβάλας

Ο Δήμος Καβάλας έχει έκταση 351,35 τ.χμ., με μόνιμο πληθυσμό 70.501 κατοίκους και αποτελείται από τις Δημοτικές Ενότητες Καβάλας και Φιλίππων, όπως αναλύονται στη συνέχεια.

- Δημοτική Ενότητα Καβάλας αποτελείται από τις Δημοτικές Κοινότητες Καβάλας και Νέας Καρβάλης καθώς και τον Τοπική Κοινότητα Χαλκερού.
- Δημοτική Ενότητα Φιλίππων αποτελείται από τις Δημοτικές Κοινότητες Ζυγού και Κρηνίδων καθώς και τις Τοπικές Κοινότητες Αμυγδαλεώνος, Κορυφών, Κρουονερίου, Λιμνίων, Λυδίας, Παλαιάς Καβάλας, Πολυνέρου, Πολυστύλου και Φιλλίπων.

Η πόλη της Καβάλας ανήκει στη Δημοτική Ενότητα Καβάλας, η οποία έχει έκταση 108 τ.χμ. και πληθυσμό που ανέρχεται στο 55,3% του συνόλου των μόνιμων

κατοίκων του Δήμου καθώς συγκεντρώνει τις διοικητικές λειτουργίες που εξυπηρετούν όλους τους κατοίκους της Περιφερειακής Ενότητας.

Ο Δήμος Καβάλας είναι σχεδόν σε όλο το εύρος του μια τυπική αστική παραθαλάσσια περιοχή της ελληνικής περιφέρειας. Ο ρόλος του είναι υπερτοπικός καθώς αποτελεί την «πύλη» των διευρωπαϊκών αξόνων για το Αιγαίο Πέλαγος, το κέντρο διεθνών εμπορικών αξόνων και χαρακτηρίζεται ως σημαντικός κόμβος του αναπτυξιακού "S" της χώρας.

Το λιμάνι και το αεροδρόμιο καλύπτουν τις ανάγκες μιας ευρύτερης περιοχής και σε συνδυασμό με τον πολιτιστικό και εμπορικό χαρακτήρα της πόλης, την καθιστούν σημαντικό πόλο αναψυχής και τουρισμού. Όσον αφορά την δυναμική της οικονομίας του Δήμου, χαρακτηριστική είναι η τριτογενεοποίηση της απασχόλησης με ανάπτυξη σε ποσοστό σχεδόν διπλάσιο από την αντίστοιχη των υπόλοιπων τομέων.

Επιπλέον, η μορφολογία του εδάφους έχει επηρεάσει τον αστικό χώρο. Η ανάπτυξη του αστικού ιστού πραγματοποιείται γραμμικά, παράλληλα με το θαλάσσιο μέτωπο, καθώς ο ορεινός όγκος και οι έντονες υψομετρικές καμπύλες καθιστούν αδύνατη την επέκταση του δομημένου χώρου προς το Βορρά, γεγονός που αποδεικνύεται και από την πυκνότητα δόμησης σε επίπεδο κορεσμού σε κάποιες περιοχές. Κατά συνέπεια, η έντονη άναρχη δόμηση που επιδεικνύουν οι περισσότερες από τις μισές περιοχές κατοικίας επηρέασε άμεσα και τους δημόσιους υπαίθριους χώρους. Δυστυχώς, σε κάποια τμήματα, η πυκνή δόμηση δυσχεραίνει ή ακόμα και αποκλείει τη διέλευση στους πεζούς προς την ακτογραμμή, ενώ οι ελεύθεροι χώροι απουσιάζουν.

Τέλος, τα βασικά συγκοινωνιακά προβλήματα που απαντώνται στην περιοχή, προκύπτουν από τις ίδιες αιτίες που εμφανίζονται σε όλες τις μεσαίου μεγέθους πόλεις της χώρας:

- η συστηματική χωρική επέκταση των Δήμων και των δραστηριοτήτων τους,
- οι διαρκώς αυξανόμενες ανάγκες για μετακινήσεις,
- η μεγάλη άνοδος του δείκτη ιδιοκτησίας Ι.Χ. με ταυτόχρονη έλλειψη ολοκληρωμένου χωροταξικού και πολεοδομικού σχεδιασμού.

Η πόλη της Καβάλας

Η σημερινή εικόνα της Καβάλας έχει τα εξής χαρακτηριστικά: η μορφολογία του εδάφους και η στενή γειτνίαση βουνού και θάλασσας ανάγκασαν το πολεοδομικό συγκρότημα να απλωθεί σε σχήμα ταινίας κατά μήκος της παραλίας με 15 χλμ. μήκος και 1 περίπου χλμ. βάθος. Στην πόλη, οι μισές περίπου περιοχές κατοικίας είναι αποτέλεσμα αυθαίρετης δόμησης χωρίς σχεδιασμό και ορθολογική δομή. Το μεγαλύτερο μέρος του κοινωνικού εξοπλισμού της πόλης συγκεντρώνεται στο κέντρο (50 περίπου εκτάρια), όπου και εμφανίζονται όλες οι κεντρικές λειτουργίες. Η ζώνη κεντρικών λειτουργιών, είναι από τα λίγα επίπεδα τμήματα της πόλης και

προήλθε από επεκτάσεις του χερσαίου χώρου και επίχωση της θάλασσας. Είναι δυσανάλογα μικρή σε σχέση με την αστική έκταση που εξυπηρετεί. Η υποδομή της σε υπηρεσίες (διοίκηση, εμπόριο, ψυχαγωγία) είναι πλήρης, αλλά υπάρχει μεγάλη υστέρηση σε ελεύθερους χώρους, συγκοινωνιακή και κοινωνική υποδομή. Η ζώνη αυτή απορροφά τον κύριο όγκο δραστηριοτήτων της πόλης όπως και απολήγουσα και διερχόμενη κυκλοφορία. Πολλές συνοικίες (κυρίως στην περιφέρεια της πόλης) στερούνται σχεδόν τελείως τεχνικού και κοινωνικού εξοπλισμού, ελευθέρων και κοινόχρηστων χώρων. Οι υπάρχοντες χώροι είναι κι' αυτοί συγκεντρωμένοι στο κέντρο. Τα περισσότερα κτίρια παραδοσιακής αρχιτεκτονικής ήταν εγκαταλελειμμένα και μόνο τα τελευταία χρόνια παρατηρείται προσπάθεια αποκατάστασης και επανάχρησης μερικών από αυτά, είτε από τον Δήμο είτε από ιδιώτες. Η κατάσταση στον συγκοινωνιακό τομέα βελτιώθηκε τα τελευταία χρόνια με την λειτουργία της παράκαμψης της πόλης, που σαν μέρος της Εγνατίας, απορροφά την διερχόμενη κυκλοφορία.

Ο οικιστικός ιστός της Καβάλας μπορεί να χωριστεί σε «γειτονιές» με διακριτό χαρακτήρα. Από αυτές, άλλες υπήρχαν από τις αρχές του αιώνα ή και παλιότερα, και άλλες είναι νεότερες. Οι περισσότερες συνοικίες που μπορούν να αναγνωριστούν και σήμερα, έχουν καταγραφεί από τα μέσα του 19ου αιώνα.

Στο βορειοδυτικό άκρο της πόλης, στην περιοχή ΔΕΠΟΣ, υπάρχει αμιγής κατοικία, εκπαίδευση (ΤΕΙ) και κοινωνικά προγράμματα στέγης (εργατικές κατοικίες).

Τα κυριότερα προβλήματα που αφορούν την κινητικότητα και την προσβασιμότητα της περιοχής παρέμβασης συνοψίζονται στα παρακάτω:

- Η μεγάλη ζήτηση για στάθμευση λόγω της πολεοδομικής διάταξης και γεωμορφολογίας της περιοχής που προκαλεί αυξημένα περιστατικά παράνομης στάθμευσης.
- Η σύνθετη λειτουργία της.
- Οι ελλείψεις υποδομές για πεζούς-ΑΜΕΑ-ποδηλάτες.
- Η δυσκολία πρόσβασης στην Παλιά Πόλη.
- Η υπερεκμετάλλευση του χώρου από ορισμένους χρήστες (καφετέριες, ταβέρνες, περίπτερα κλπ).
- Η κατάσταση του οδοστρώματος που έχει άμεσες επιπτώσεις στην οδική ασφάλεια.
- Η ύπαρξη του ΚΤΕΛ σε κεντρικό σημείο της πόλης.
- Η απουσία εναλλακτικών μέσων μαζικής μεταφοράς.
- Τα γεωμετρικά χαρακτηριστικά και η κατάσταση των πεζοδρομίων της πόλης.
- Η παράνομη στάθμευση.
- Απουσία περιμετρικής οδού για αποσυμφόρηση του κέντρου.
- Η απουσία ολοκληρωμένης διαχείρισης της στάθμευσης.

Λιμάνι και θαλάσσιο μέτωπο

Η πόλη της Καβάλας, σαν οικιστική θέση και οικονομικός πόλος, είναι, άρρηκτα, συνδεδεμένη με τη θάλασσα και κυρίως με το λιμάνι της. Στην ουσία την ύπαρξή της καθόρισαν η λιμενική αξία της θέσης της, σε συνδυασμό με την παρακείμενη φυσικά οχυρή Χερσόνησο "Παναγία", που αποτέλεσε τον ιστορικά πρώτο οικιστικό πυρήνα της.

Η, με οποιοδήποτε περιεχόμενο, ανάπτυξή της μέσα στην ιστορία προσδιορίστηκε από τις παραγωγικές δυνατότητες της πόλης και της ενδοχώρας της σε συνδυασμό πάντοτε με τις λιμενικές δραστηριότητες, σαν κόμβος διαμετακόμισης εμπορευμάτων. Άλλωστε μέχρι το, ιστορικά, πρόσφατο παρελθόν, το λιμάνι της, και οι μέσω αυτού θαλάσσιες μεταφορές αποτελούσε, στην ουσία, τη μοναδική διέξοδό της, ελλείπει σιδηροδρομικής και αξιόπιστης οδικής σύνδεσης.

Σήμερα βέβαια η σχέση πόλης-Δήμου Καβάλας με τη θάλασσα έχει γίνει πιο σύνθετη. Η γεωγραφική, οικιστική και διοικητική επέκταση του Δήμου Καβάλας κατά μήκος της ακτογραμμής από το Παλιό μέχρι τις εγκαταστάσεις της ΚΑΒΑΛΑ ΟΙΛ, σε συνδυασμό με τις σύγχρονες απαιτήσεις της ζωής αλλά και τα προβλήματα που παράγει η εξυπηρέτησή τους, απαιτεί μία συνολική αντιμετώπιση του θέματος διαχείριση ακτών και λιμένων, με τις πιο σύγχρονες επιστημονικές μεθόδους, ανθρωποκεντρική, αλλά και με τον "περιβαλλοντικού" περιεχομένου οφειλόμενο σεβασμό στο τεράστιο φυσικό μέγεθος θάλασσα, και στο μείζονος αισθητικής σημασίας μέγεθος ακτές, αξίες που σε τελευταία ανάλυση έχουν καθορίσει τον πολιτισμό μας.

Το κεντρικό λιμάνι της Καβάλας «Απόστολος Παύλος», το οποίο διαχειρίζεται ο Οργανισμός Λιμένος Καβάλας (ΟΛΚ ΑΕ), αποτελεί σήμερα λειτουργικά, τμήμα και όχι προέκταση του οικιστικού ιστού της πόλης. Κατά τη διάρκεια των ετών συνδέεται άρρηκτα με την λειτουργία της πόλης. Οι αυξανόμενες όμως ανάγκες του λιμανιού για την εξυπηρέτηση τόσο της επιβατικής, όσο και της εμπορικής κίνησης, επιβάλλουν τη μεταφορά αυτών των λειτουργιών είτε εκτός κεντρικής περιοχής του οικιστικού ιστού είτε εκτός πόλης. Έτσι το εμπορικό τμήμα του λιμανιού μεταφέρεται στην περιοχή μεταξύ Άσπρης Άμμου και Νέας Καρβάλης και το επιβατικό μεταφέρεται μπροστά από την περιοχή της συνοικίας της Παναγίας. Αυτές οι αλλαγές στην λειτουργία του λιμανιού δημιουργούν σήμερα μια εντελώς διαφορετική κατάσταση στο αστικό τμήμα του λιμανιού. Συνεπώς, η περιοχή που βρίσκεται μεταξύ του πάρκου Φαλήρου και της οδού Αβέρωφ, εξυπηρετεί πλέον κυρίως λειτουργίες της πόλης (πχ αναψυχή, χώροι συνάθροισης, γραφεία κλπ) και λιγότερο λειτουργίες του λιμανιού (ελλιμενισμός μικρών βαρκών και σκαφών αναψυχής). Η κύρια λειτουργία του λιμανιού βρίσκεται στην περιοχή μπροστά από τη συνοικία της Παναγίας, όπου εξυπηρετείται η κίνηση, από και προς, τα λιμάνια της Θάσου, της Λήμνου κλπ, ο ελλιμενισμός των κρουαζιερόπλοιων και άλλες λειτουργίες του λιμανιού. Αυτές οι αλλαγές δημιούργησαν και διαφορετικές συνθήκες όσον αφορά

την κυκλοφορία και τη στάθμευση, τις οποίες καλείται η παρούσα μελέτη να αντιμετωπίσει.

Τα κυριότερα προβλήματα που αφορούν την κινητικότητα και την προσβασιμότητα της περιοχής παρέμβασης συνοψίζονται στα παρακάτω:

- Η μεγάλη ζήτηση για στάθμευση λόγω της πολεοδομικής διάταξης και γεωμορφολογίας της περιοχής που προκαλεί αυξημένα περιστατικά παράνομης στάθμευσης.
- Η διαφορετική λειτουργία κατά τη διάρκεια του έτους (καλοκαιρινές πεζοδρομήσεις, αυξημένη κυκλοφοριακή συμφόρηση τους καλοκαιρινούς μήνες, υπερσυγκέντρωση τουριστικών λεωφορείων από κρουαζιερόπλοια).
- Οι ελλείψεις υποδομές για πεζούς-ΑΜΕΑ-ποδηλάτες.
- Δυσκολία πρόσβασης στην Παλιά Πόλη.
- Η υπερεκμετάλλευση του κοινόχρηστου χώρου από ορισμένους χρήστες (καφετέριες, ταβέρνες, περίπτερα κλπ).
- Η έλλειψη συντονισμού με άλλους φορείς που σχεδιάζουν σε επαφή με την εν λόγω περιοχή.
- Το διαφορετικό καθεστώς στάθμευσης μεταξύ της περιοχής αρμοδιότητας του ΟΛΚ και του δήμου Καβάλας.
- Η κατάσταση του οδοστρώματος που έχει άμεσες επιπτώσεις στην οδική ασφάλεια.
- Τα προβλήματα διαχείρισης κινητικότητας και κυκλοφοριακής συμφόρησης κατά την επιβίβαση και αποβίβαση στα πλοία.

Ιστορικό Κέντρο (Χερσόνησος Παναγίας)

Αποτελεί τον αρχικό ιστορικό πυρήνα της πόλης της Καβάλας και η σημερινή διαμόρφωση αποκρυσταλλώνει στο χώρο την ιστορική πορεία του τόπου. Η θέση της παλιάς πόλης πάνω στη βραχώδη χερσόνησο με δύσκολη οδική προσπέλαση συνέβαλε στο γεγονός ότι η περιοχή διατήρησε σε μεγάλο βαθμό τις χωρικές και κοινωνικές της αξίες, από άποψη δε τοπίου η χερσόνησος με την ακρόπολη στην κορυφή δεσπόζει και στη σημερινή διευρυμένη πόλη.

Στον οικισμό υπάρχει ένας κύριος δρόμος με κυκλοφορία διπλής κατεύθυνσης (παλιός δρόμος που διαπλατύνθηκε το 1936) ο οποίος αποτελεί την κύρια πρόσβαση στον οικισμό, ακολουθεί κατεύθυνση «παράλληλη» στο νοτιοανατολικό τείχος και καταλήγει στην πλατεία Μεχμέτ Αλή στο νότιο άκρο της χερσονήσου. Οι υπόλοιποι κοινόχρηστοι είναι στενοί και δαιδαλώδεις, ουσιαστικά όπως είχαν διαμορφωθεί στο τέλος του 19ου αιώνα με κάποιες εξαιρέσεις που δεν ανατρέπουν τη συνολική εικόνα, (υπάρχουν ακόμη κάποιοι δρόμοι με σχετικά καλύτερα γεωμετρικά στοιχεία και κάποιες αραιώσεις του ιστού («πλατείες») που δημιουργήθηκαν από κατά καιρούς κατεδαφίσεις).

Γενικά, το οδικό δίκτυο αποτελείται από δρόμους «κάθετους» και «παράλληλους» στην κλίση του εδάφους, Οι πρώτοι σε γενικές γραμμές είναι «παράλληλοι» στο παράκτιο τείχος και έχοντας κατά το πλείστον μεγάλο μήκος καθορίζουν τα βασικά δεδομένα του οικιστικού ιστού. Οι μικροί δρόμοι που ακολουθούν την κλίση του εδάφους τις περισσότερες φορές διαμορφώνονται σε κλίμακες (συνεχόμενες ή κατά τμήματα τους).

Το μέγεθος και η ομαλότητα του σχήματος των «οικοδομικών νησίδων» ποικίλουν ανάλογα με την κλίση του εδάφους (μικρότερα και πιο κανονικά στην ανατολική και νότια πλευρά, μεγαλύτερα και μάλλον ακανόνιστα στη δυτική). Η πρόσβαση σε πολλά σπίτια γίνεται από τοπικά αδιέξοδα ή περάσματα και πολλά οικόπεδα είναι «τυφλά» καθώς εντοπίζονται στο εσωτερικό νησίδων. Τα κτίσματα συχνά δίνουν εντύπωση ανορθόδοξης τοποθέτησης για την εκμετάλλευση του χώρου όμως κατά κανόνα έχουν τηρηθεί οι αρχές διασφάλισης του φωτισμού και αερισμού, δίνοντας την εντύπωση οργανικής ανάπτυξης του οικιστικού συνόλου και εντείνοντας τη σύνθετη πολυπλοκότητα του οδικού πλέγματος.

Η συνοικία της Παναγίας χαρακτηρίζεται από ηπιότερες οικιστικές χρήσεις που εμπίπτουν στην γενικότερη χρήση της αμιγούς κατοικίας. Χαρακτηριστικές λειτουργίες της περιοχής είναι οι ταβέρνες και τα αναψυκτήρια κατά μήκος της οδού Θ. Πουλίδου καθώς και η λειτουργία του Ιμαρέτ ως ξενοδοχείου. Τοπόσημο της περιοχής καθώς και της Καβάλας γενικότερα αποτελεί το κάστρο, το οποίο είναι κηρυγμένος αρχαιολογικός χώρος.

Τα σημαντικότερα προβλήματα που αφορούν την περιοχή είναι:

- μορφή και κατάσταση οδοστρώματος του οδικού δικτύου,
- η αυξανόμενη ζήτηση για μηχανοκίνητες μετακινήσεις,
- το αρνητικό ισοζύγιο προσφοράς στάθμευσης,
- ανυπαρξία υποδομής για ΑμΕΑ,
- ανεπαρκής υποδομή για πεζούς,
- δυσκολία μετακινήσεων εφοδιασμού και έκτακτης ανάγκης.

Κρηνίδες

Ιδιαίτερα σημαντικός είναι και ο οικισμός των Κρηνίδων, ο οποίος εκτός από έδρα της Δημοτικής Ενότητας Φιλίππων, όπου υπάρχουν σημαντικές υπηρεσίες και κεντρικές λειτουργίες, αποτελεί και σημαντικό πολιτιστικό πόλο. Πέραν λοιπόν της «σύνδεσης» με την πόλη της Καβάλας θα πρέπει μέσω του ΣΒΑΚ να επιτευχθεί ευκολότερη πρόσβαση στους αρχαιολογικούς χώρους της περιοχής, οι οποίοι εντοπίζονται ακόμα και μέσα στη όρια του οικισμού, όπως για παράδειγμα οι Βασιλικές, και η οποία επιτυγχάνεται μεταξύ άλλων, με τη δημιουργία δικτύου πεζοδρόμων και την αντίστοιχη σήμανση για τους χώρους τουριστικού ενδιαφέροντος, που «κατευθύνουν» τον επισκέπτη προς αυτούς. Με τον τρόπο

αυτό, θα αναδειχτούν τα ιδιαίτερα μνημεία και το πλούσιο πολιτισμικό περιβάλλον των Κρηνίδων, δημιουργώντας παράλληλα ένα οικιστικό περιβάλλον υψηλών προδιαγραφών.

Τα σημαντικότερα προβλήματα που αφορούν την περιοχή είναι:

- Απουσία αστικής συγκοινωνιακής σύνδεσης με την πόλη της Καβάλας,
- Ελλιπή υποδομή στη σύνδεση Λυδίας – Κρηνίδων μετά το χαρακτηρισμό τμήματος της υπάρχουσας οδού ως «αρχαιολογικός χώρος» και κατάργηση αυτής.
- ελλείψεις υποδομές για ποδηλάτες,
- έλλειψη υποδομών, για πεζούς – ΑΜΕΑ –ποδηλάτες, διασύνδεσης με άλλους τουριστικούς προορισμούς.
- υπερεκμετάλλευση του κοινόχρηστου χώρου από ορισμένους χρήστες (καφετέριες, ταβέρνες, περίπτερα κλπ),
- ανάγκη λειτουργικής και χωρικής ενοποίησης και ανάδειξης των αρχαιολογικών χώρων του οικισμού,
- ανεπαρκής αξιοποίηση του Φεστιβάλ Φιλίππων και του Αρχαιολογικού χώρου των Φιλίππων, ως ενταγμένο Μνημείο στον κατάλογο της UNESCO.
- υπερσυγκέντρωση τουριστικών λεωφορείων από κρουαζιερόπλοια στις Κρηνίδες (Αρχαιολογικός χώρος Φιλίππων).

Νέα Καρβάλη

Έδρα παλιάς ομώνυμης Κοινότητας στην οποία υπάγονταν η Λεύκη και η Άνω Λεύκη μέχρι την ένταξη στο σημερινό «Καποδιστριακό» Δήμο Καβάλας το 1997, (αρχικά η περιοχή Λεύκης υπάγονταν στην Κοινότητα Χαλκερού). Προέρχεται από οικισμό προσφύγων που δημιουργήθηκε μετά το 1923 και πριν το 1928 εκατέρωθεν της Εθνικής οδού Καβάλας-Ξάνθης. Οριοθετήθηκε ως οικισμός κάτω των 2000 κατοίκων και εντάχθηκε στις κατηγορίες «παραλιακός», «αδιάφορος», «δυναμικός», «συνεκτικός», «μεγάλος». Διαθέτει σχέδιο διανομής οικοπέδων του Υπουργείου Γεωργίας (κύρωση το 1966).

Η Νέα Καρβάλη αποτελεί συνέχεια της παλιάς Καππαδοκικής Καρβάλης και το όνομα της είναι στενά συνδεδεμένο με την παρουσία του Γρηγορίου του Θεολόγου, ενός από τους μεγαλύτερους Πατέρες της Εκκλησίας. Ο Ναός του Αγ.Γρηγορίου που ιδρύθηκε το 1924 είναι αντίγραφο του βυζαντινού Ναού της Καρβάλης της Καππαδοκίας και χαρακτηρίστηκε ως Ιστορικό και διατηρητέο μνημείο (ΦΕΚ 274/Β/2-6-1987). Στον ίδιο περίβολο υπάρχει και Ιερατική σχολή που σήμερα φιλοξενεί περίπου 40 μαθητές.

Στον οικισμό της Ν. Καρβάλης, πέραν της ύπαρξης του εμπορικού λιμένα απαντάται και μία δυναμική και δραστήρια βιομηχανική ζώνη, η οποία δημιουργεί καθημερινές μετακινήσεις, ενώ ο οικισμός παρουσιάζει και μία αναδυόμενη τουριστική δυναμική.

Τα σημαντικότερα προβλήματα που αφορούν την περιοχή είναι:

- Οι ελλείψεις υποδομές για πεζούς-ΑΜΕΑ-ποδηλάτες.
- Η υπερεκμετάλλευση του χώρου από ορισμένους χρήστες (καφετέριες, ταβέρνες, περίπτερα κλπ).
- Η κατάσταση του οδοστρώματος που έχει άμεσες επιπτώσεις στην οδική ασφάλεια.
- Η απουσία αστικής συγκοινωνιακής σύνδεσης με την πόλη της Καβάλας.
- Η άμεση γειτνίαση με την ΒΙΠΕ και τον εμπορικό λιμένα Φίλιππος Β΄.
- Η ανεπαρκής αξιοποίηση του θαλασσίου μετώπου του οικισμού.
- Οι αυξημένοι κυκλοφοριακοί φόρτοι εντός του οικισμού, καθώς διατρέχεται από το εθνικό δίκτυο.
- Ζητήματα περιβαλλοντικής υποβάθμισης λόγω του χωρικού εντοπισμού της σε σχέση με σημαντικές βιομηχανικές μονάδες της περιοχής.

Παληό (Τσιφλίκι)

Περιλαμβάνονταν στα διοικητικά όρια του Δήμου και αρχικά αποτελούσε μικρό οικισμό που συνδυάζονταν με μία ασυνεχή ζώνη θυλάκων κατοικίας κατά μήκος της επαρχιακής οδού Καβάλας-Ηρακλείτσας δυτικά της πόλης.

Ο οικισμός του Παληού ήταν κατά την Τουρκοκρατία Τούρκικο «τσιφλίκι» (Παλιό Τσιφλίκι) και αργότερα εποικίστηκε από πρόσφυγες (Θρακιώτες και Ποντίους). Μέχρι τα μέσα της δεκαετίας του '60 ήταν κυρίως συνδεδεμένο με τον οικισμό Νέας Ηρακλείτσας (με τον οποίο είχε και οδική σύνδεση) και αποτελούσε ξεχωριστή κοινότητα. Στις αρχές της δεκαετίας του '60 συνδέθηκε οδικά με την Καβάλα και ενσωματώθηκε στον Δήμο Καβάλας στο τέλος της δεκαετίας του '60.

Ο οικισμός του Παληού τέλος, ο πλέον τουριστικός πόλος της περιοχής παρέμβασης, λειτουργεί είτε ως περιοχή παραθεριστικής κατοικίας είτε ως περιοχή κύριας κατοικίας για πολλούς Καβαλιώτες. Τους καλοκαιρινούς μήνες παρουσιάζει ιδιαίτερα υψηλή επισκεψιμότητα, ενώ το οδικό δίκτυο και οι χώροι στάθμευσης θεωρούνται κορεσμένοι μιας και εκτός των άλλων, εξυπηρετεί διαμπερή κυκλοφορία προς τις παραλίες του Δήμου Παγγαίου.

Τα κυριότερα προβλήματα που αφορούν την κινητικότητα και την προσβασιμότητα της περιοχής παρέμβασης συνοψίζονται στα παρακάτω:

- Η μεγάλη ζήτηση για στάθμευση λόγω του χαρακτήρα της περιοχής ως παραθεριστικής κατοικίας, της πολεοδομικής διάταξης και της γεωμορφολογίας προκαλεί αυξημένα περιστατικά παράνομης στάθμευσης.
- Η διαφορετική λειτουργία κατά τη διάρκεια του έτους (αυξημένη κυκλοφοριακή συμφόρηση τους καλοκαιρινούς μήνες).
- Οι ελλείψεις υποδομές για πεζούς-ΑΜΕΑ-ποδηλάτες.

- Η υπερεκμετάλλευση του κοινόχρηστου χώρου από ορισμένους χρήστες (καφετέριες, ταβέρνες, περίπτερα κλπ).
- Η κατάσταση του οδοστρώματος που έχει άμεσες επιπτώσεις στην οδική ασφάλεια.

5.4 Καταγραφή υπαρχουσών μελετών

Στον πίνακα που ακολουθεί, παρουσιάζεται μία λίστα από τις υπάρχουσες μελέτες με αντικείμενο διαχείρισης της κυκλοφορίας. Όπως γίνεται αντιληπτό, η πλειοψηφία των μελετών αφορούν την πόλη της Καβάλας ή τμήματα αυτής.

α/α	Τίτλος Μελέτης	Αναθέτουσα Αρχή	Ανάδοχος (Παροχή υπηρεσίας ή μελετητής)	Ημερομηνία
1	Μελέτη Διαχείρισης Κυκλοφορίας & Στάθμευσης στη χερσαία ζώνη του λιμένα «Απόστολος Παύλος»	ΟΛΚ ΑΕ	Πεταμίδης Χ. - Σαμουρκασίδου Ε.	Μάιος 2014
2	Πρόταση για την επίλυση των κυκλοφοριακών προβλημάτων της χερσονήσου Παναγίας	ΔΗΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ	Κωνσταντινίδης Σταύρος	-
3	Κυκλοφοριακή μελέτη για τη τροποποίηση σχεδίου πόλης για την αλλαγή χρήσης οδών σε πεζοδρόμους	ΔΗΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ	Δεν υπάρχει ακόμη	Σε 5 μήνες από την υπογραφή του συμφωνητικού
4	Κυκλοφοριακή προμελέτη Πλατείας Καπνεργάτη – Μελέτη κινητικότητας περιοχής	ΔΗΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ	Τυρολόγος Κυριάκος	ΜΑΙΟΣ 2011

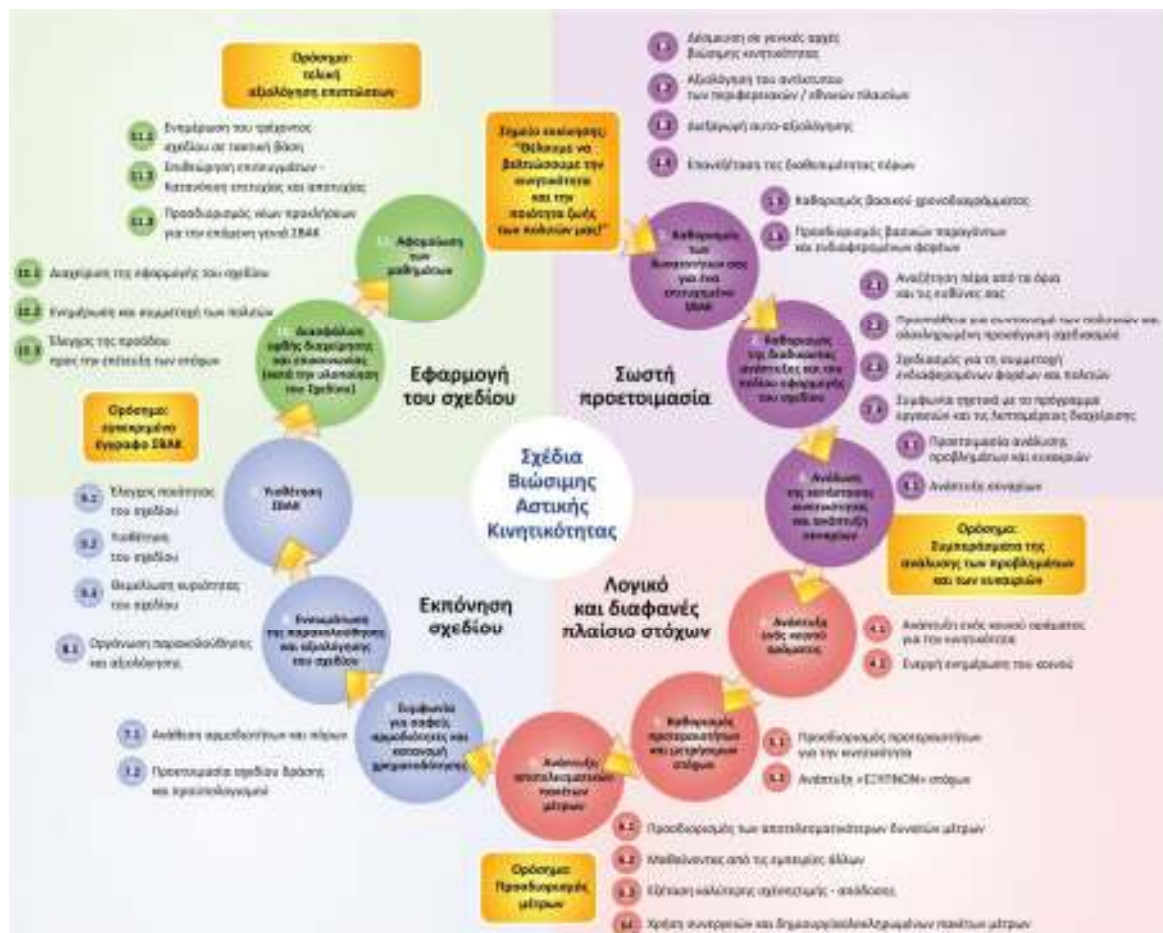
5	Κυκλοφοριακή οριστική μελέτη-Πρόταση Πλατείας Καπνεργάτη – Μελέτη κινητικότητας περιοχής	ΔΗΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ	Τυρολόγος Κυριάκος	ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2012
6	Κυκλοφοριακή μελέτη οδού Βενιζέλου και προκαταρκτική μελέτη του κόμβου Φαλήρου	ΔΗΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ	Τσανάκα Αλεξάνδρα	ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ 2016
7	Εναλλακτικά μη ρυπογόνα συστήματα μεταφοράς στην περιοχή της Παναγίας και του Κάστρου Καβάλας	Νομαρχιακή Αυτ/ση Δράμας-Καβάλας - Ξάνθης	Πεταμίδης Χ. - Τυρολόγος Κ.	ΜΑΙΟΣ 2006
8	Κόστος και οφέλη των Δημόσιων Συγκοινωνιών- Πολιτική κομίστρων. Περιοχή της Παναγίας και του Κάστρου Καβάλας	Νομαρχιακή Αυτ/ση Δράμας-Καβάλας - Ξάνθης	Πεταμίδης Χ. - Τυρολόγος Κ.	ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ 2006
9	Ιστορικό μελετών και παρεμβάσεων στην κυκλοφορία στη συνοικία Παναγία της Καβάλας στην περίοδο 1990-2005		Τυρολόγος Κ.	ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2006
10	Συγκοινωνιακή προμελέτη –Μελέτη κινητικότητας περιοχής για το έργο «Αποκατάσταση του Παλιού Μεντρεσέ στις Καμάρες, επανάχρησή του ως χώρος	ΔΗΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ	Τυρολόγος Κ.	ΙΟΥΝΙΟΣ 2011

	Πολιτιστικών δραστηριοτήτων, ανάδειξη του περιβάλλοντος χώρου του και ανάπλαση της περιοχής μεταξύ των οδών Παλαιού Υδραγωγείου και Λάμπρου Κατσώνη.			
11	Έρευνα κυκλοφορίας κεντρικών οδών και κόμβων Καβάλας	ΔΗΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ	Παρασκευόπουλος Π.Ν	Φεβρουάριος 2005
12	Εκτέλεση κυκλοφοριακών μετρήσεων στην κεντρική περιοχή της Καβάλας	ΔΗΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ	Σοφός Π.	Απρίλιος 2010
13	Μέτρηση του επιπέδου αστικής κινητικότητας στη χερσαία ζώνη του λιμένα Καβάλας	ΟΛΚ ΑΕ	Σαμουρκασίδου Ε.	Ιούνιος 2016
14	Τροποποίηση σχεδίου, κυκλοφοριακή οργάνωση και ανάπλαση κέντρου Κρηνίδων	ΔΗΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ	Πεταμίδης Χ.- Σαμουρκασίδου Ε.	Απρίλιος 2013
15	Μελέτη ανάπλασης Ν. Καρβάλης (Αρχιτεκτονική, Συγκοινωνιακή)	ΔΗΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ	Κατεμλιάδου Μαρία -Καρβέλης Ιωάννης	Ιανουάριος 2013
16	Κανονισμός Χρήσης Διαχείρισης Κοινόχρηστων Χώρων Πεζοδρόμων -	ΔΗΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ		Ιανουάριος 2017

Πεζοδρομίων Πλατειών	-			
-------------------------	---	--	--	--

5.5. Περιγραφή Αντικειμένου

Το Σ.Β.Α.Κ. του Δήμου Καβάλας, θα εκπονηθεί σύμφωνα με τις γενικές Κατευθύνσεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης¹ και θα περιλαμβάνει τα ακόλουθα στάδια:



Πηγή: <http://www.eltis.org/content/sump-process>

ΜΕΡΟΣ Α΄: ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΔΗΜΟΥ

A1. Διεξαγωγή αυτοαξιολόγησης

Η αυτοαξιολόγηση κατά την έναρξη της εκπόνησης ενός ΣΒΑΚ είναι απαραίτητη για τον προσδιορισμό των πλεονεκτημάτων και αδυναμιών των τρεχουσών πρακτικών σχεδιασμού και την κατανόηση των δυνατοτήτων για την ανάπτυξη ενός πετυχημένου Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας. Η αυτοαξιολόγηση θα πρέπει να περιλαμβάνει τους παρακάτω τομείς:

¹ GUIDELINES – Developing and Implementing a Sustainable Urban Mobility Plan, Eltis, 2013.

- Ύπαρξη απαραίτητου προσωπικού, τόσο σε αριθμητικό επίπεδο όσο και σε επίπεδο εξειδίκευσης.
- Διαθέσιμοι πόροι.
- Θεσμικά/διοικητικά/νομικά εμπόδια (για παράδειγμα θα πρέπει να τονιστεί η απουσία ολοκληρωμένων πρακτικών σχεδιασμού).
- Καταγραφή υπαρχουσών μελετών και διερεύνηση αναγκαιότητας επικαιροποίησής τους.
- Αναγκαιότητα και δυνατότητα πρόσληψης εξωτερικών συνεργατών (μη συγκοινωνιολόγων) για συγκεκριμένες δραστηριότητες, που θα λειτουργούν ως σύνδεσμοι με τον Ανάδοχο του Έργου (πχ ειδίκευση στην χωροταξία, ή ειδίκευση στην αστική ανάπτυξη, ή ειδίκευση στην αξιολόγηση (assessment) ή ειδίκευση στο χωρικό μάρκετινγκ).

A2. Προσδιορισμός όλων των εμπλεκόμενων μερών

Ο καθορισμός των εμπλεκόμενων στην αστική κινητικότητα και η κατανόηση του δυναμικού τους ρόλου και της θέσης τους στο πλαίσιο της διαδικασίας είναι σημαντικοί παράγοντες για την επίτευξη των συνολικών στόχων της βιώσιμης κινητικότητας. Αυτό μπορεί να βοηθήσει στον εντοπισμό πιθανών συγκρούσεων και συμμαχιών μεταξύ των ενδιαφερόμενων μερών και στη συνέχεια να καθορίσει τον τρόπο που αυτές με τη σειρά τους μπορούν να επηρεάσουν τη διαδικασία του σχεδιασμού όσον αφορά τη γεωγραφική κάλυψη, την ενιαία πολιτική, την διαθεσιμότητα των πόρων και τη συνολική νομιμότητα.

Θα πρέπει λοιπόν να υλοποιηθεί ένα Σχέδιο Αποτύπωσης της τοπικής κοινότητας και των ενδιαφερόμενων μερών (community evaluation & stakeholder mapping), όπου θα προσδιορίζεται η μεθοδολογία και το εργαλείο με τα οποία θα γίνει η αξιολόγηση της τοπικής κοινότητας καθώς και η χαρτογράφηση και αξιολόγηση των εμπλεκόμενων μερών.

Τα εμπλεκόμενα μέρη ενός ΣΒΑΚ για την πόλη της Καβάλας δύνανται να είναι: πολίτες, επιχειρηματίες, τοπικές αρχές, πολιτικοί, πάροχοι συγκοινωνιακού έργου & αρχές μεταφορών (ΑΣΤΙΚΟ και ΥΠΕΡΑΣΤΙΚΟ ΚΤΕΛ, ταξί, eurotaxi κτλ), Ενώσεις, Επιμελητήρια, δίκτυα, εταιρείες car sharing, επιχειρήσεις ενοικίασης ποδηλάτων, Σύλλογος ΑμΕΑ, ΜΚΟ ποδηλατιστών και πεζών, περιβαλλοντικές ΜΚΟ, ερευνητικά κέντρα, πολιτιστικοί σύλλογοι, εκπαιδευτικά Ιδρύματα, Αρχές αστυνόμευσης (Τροχαία, Δημοτική αστυνομία, Λιμενικό Σώμα), υποδομές μεταφορών (λιμάνι, αεροδρόμιο), δημοτικές/περιφερειακές υπηρεσίες μεταφορών-ανάπτυξης και περιβάλλοντος.

A3. Ειδική Επιτροπή Έργου

Για την υλοποίησή του Έργου θα συσταθεί Ειδική Επιτροπή στην οποία θα κληθούν να συμμετέχουν κατ' ελάχιστον οι ακόλουθοι:

- ☞ Εκπρόσωπος της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου.
- ☞ Εκπρόσωπος της Διεύθυνσης Προγραμματισμού & Ανάπτυξης του Δήμου.
- ☞ Εκπρόσωπος της Μελετητικής ομάδας.
- ☞ Εκπρόσωπος του ΟΛΚ ΑΕ.
- ☞ Εκπρόσωπος του Εμπορικού Συλλόγου της περιοχής.
- ☞ Εκπρόσωπος της πρωτοβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.
- ☞ Εκπρόσωπος ΑμΕΑ.
- ☞ Εκπρόσωπος ΜΚΟ σχετικής με την κινητικότητα (πχ. ποδηλατιστών).
- ☞ Εκπρόσωπος ΑΣΤΙΚΟ ΚΤΕΛ ΑΕ.
- ☞ Εκπρόσωπος ΥΠΕΡΑΣΤΙΚΟ ΚΤΕΛ ΑΕ.
- ☞ Εκπρόσωπος Περιφέρειας.
- ☞ Εκπρόσωπος Τροχαίας.
- ☞ Εκπρόσωπος της Δημοτικής Αστυνομίας.
- ☞ Εκπρόσωπος του ΤΕΕ ΑΜ.
- ☞ Εκπρόσωπος των TAXI.
- ☞ Εκπρόσωπος του Λιμενικού Σώματος.
- ☞ Πάροχοι αστικών διαδρομών.

Η ως άνω Ειδική Επιτροπή Έργου θα οριστεί με Απόφαση ΔΣ όλων των φορέων η οποία περιληπτικά θα περιλαμβάνει:

- Σκοπιμότητα έργου και λειτουργίας Ειδικής Επιτροπής.
- Ορισμός εκπροσώπου φορέα.
- Αποδοχή περιοχής παρέμβασης.
- Δέσμευση συμμετοχής κατά τη διαδικασία εκπόνησης του ΣΒΑΚ.
- Δέσμευση συμμετοχής κατά τη διαδικασία υιοθέτησης και υλοποίησης του ΣΒΑΚ.

A4. Καθορισμός Περιοχής Παρέμβασης

Στα πλαίσια της συγκεκριμένης δραστηριότητας επιλέγεται ένα εκ των εναλλακτικών σεναρίων που παρουσιάζονται στο κεφάλαιο 5.2.

Σύμφωνα και με τις ευρωπαϊκές προδιαγραφές του ΣΒΑΚ, η περιοχή παρέμβασης, πρέπει να συγκεντρώνει αμιγώς αστικά χαρακτηριστικά, όπως σημαντικές συγκεντρώσεις ροών μετακινουμένων, τα κύρια σημεία ενδιαφέροντος της περιοχής του Δήμου, σημαντική πυκνότητα πληθυσμού, συνδυασμό εμπορικών χρήσεων γης και κατοικίας. Κατά την εκπόνηση του ΣΒΑΚ θα εξεταστούν επίσης, οι υπηρεσίες

σύνδεσης της περιοχής παρέμβασης με δημοτικές ενότητες/οικισμούς του Δήμου καθώς και με όμορους Δήμους.

Σε ότι αφορά στο «ΜΕΡΟΣ Α΄: ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΔΗΜΟΥ» ο ανάδοχος θα συμβάλλει τα μέγιστα στην περαίωση των αρμοδιοτήτων του Δήμου αναλαμβάνοντας τον συντονισμό τους.

ΜΕΡΟΣ Β΄: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΧΕΔΙΟΥ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΣΤΙΚΗΣ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

Το Β΄ Μέρος αποτελεί ουσιαστικά το αντικείμενο που θα αναλάβει ο Ανάδοχος. Στην ενότητα που ακολουθεί, παρουσιάζεται αναλυτικά το περιεχόμενό του.

Πακέτα Εργασίας (ΠΕ)

Το προτεινόμενο ΣΒΑΚ θα έχει μεσοπρόθεσμο χρονικό ορίζοντα, δηλαδή θα ολοκληρωθεί το 2025. Ωστόσο, σε περίπτωση αλλαγής του νομοθετικού πλαισίου που επηρεάζει άμεσα την προτεινόμενη Στρατηγική, εντός ενός έτους από την παραλαβή του ΣΒΑΚ, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενσωματώσει τις όποιες αλλαγές και να τροποποιήσει τα επιμέρους σημεία.

Το όλο έργο εκπόνησης του Σ.Β.Α.Κ. θα αναλυθεί σε Πακέτα Εργασιών και σε επί μέρους Παραδοτέα, όπως ακολούθως:

ΠΕ1: 1η Διαβούλευση

Το Παραδοτέο αυτό περιλαμβάνει πρώτα απ'όλα, την Ειδική Στρατηγική Διαβουλεύσεων του ΣΒΑΚ, η οποία θα αποτελείται από τα ακόλουθα: α) Σχέδιο Περιγραφής διαβούλευσης, όπου θα παρουσιάζονται η φιλοσοφία, οι στόχοι, τα προσδοκώμενα αποτελέσματα, τα προβλήματα που συνήθως αντιμετωπίζονται κτλ. β) Σχέδιο ευαισθητοποίησης κοινότητας (community awareness plan), ένα σχέδιο δηλαδή εξοικείωσης των πολιτών με το πλαίσιο, το περιεχόμενο και την ορολογία του ΣΒΑΚ. γ) Σχέδιο συμμετοχής εμπλεκόμενων μερών στη διαβούλευση (civic engagement plan), όπου θα παρουσιάζονται οι μέθοδοι προσέλκυσης και συμμετοχής (εμπλοκής) για κάθε ομάδα στόχο και τα εργαλεία που θα χρησιμοποιηθούν για την επίτευξη των στόχων. Επιπλέον, θα περιγράφονται οι διαδικασίες εξασφάλισης της προσβασιμότητας, της μη διάκρισης, του μη αποκλεισμού και της ενθάρρυνσης για ενεργό συμμετοχή. δ) Σχέδιο τεκμηρίωσης των αποτελεσμάτων διαβούλευσης (results documentation), όπου θα περιγράφεται ο τρόπος καταγραφής των απόψεων των συμμετεχόντων, η δημιουργία της σχετικής βάσης δεδομένων και τα κριτήρια αξιολόγησής τους. Για την Στρατηγική αυτή απαιτείται η έγκριση από την Υπηρεσία. Επιπλέον, στο Παραδοτέο θα εμπεριέχεται και μία έκθεση με τα αποτελέσματα της 1ης Διαβούλευσης, ήτοι την καταγραφή των απόψεων φορέων και πολιτών σχετικά με τα υφιστάμενα τοπικά προβλήματα κινητικότητας καθώς και τις επιδιώξεις τους από το ΣΒΑΚ και τους επιδιωκόμενους στόχους. Στην κατεύθυνση αυτή, ο Δήμος θα συνδράμει τον Ανάδοχο κατά την προετοιμασία διεξαγωγής των συναντήσεων και στην από κοινού δημιουργία του σχετικού προπαρασκευαστικού υλικού.

Παραδοτέα: α) Εγκεκριμένο Τεύχος Ειδικής Στρατηγικής Διαβούλευσης (Δ1).
 β) Πρακτικά Συναντήσεων.
 γ) Ερωτηματολόγια (ηλεκτρονικό ή έντυπο) συμμετεχόντων.
 δ) Τεχνική Έκθεση αποτελεσμάτων διαβούλευσης (Δ2).

ΠΕ2: Υφιστάμενη Κατάσταση

Η ανάλυση της υπάρχουσας κατάστασης θα περιλαμβάνει την επεξεργασία και την αξιολόγηση όλων των συλλεχθέντων δεδομένων, στοιχείων, μετρήσεων και ερευνών, έτσι ώστε να προκύψει μια ολοκληρωμένη απεικόνιση της αστικής κινητικότητας στην πόλη.

Τα παραπάνω θα συνοψίζονται σε μία Τεχνική Έκθεση, που θα περιλαμβάνει:

1. Καταγραφή και συλλογή υφιστάμενων μελετών (στρατηγικού σχεδιασμού, χωρικού και κυκλοφοριακού αντικειμένου) και στοιχείων για την περιοχή μελέτης και την ευρύτερη περιοχή και συνοπτική αποτίμηση του περιεχομένου τους.
2. Την πλήρη μεθοδολογία συλλογής κυκλοφοριακών δεδομένων, όπου θα καθορίζεται ο τρόπος οργάνωσης και διεξαγωγής των κυκλοφοριακών ερευνών, η δειγματοληψία, το ερωτηματολόγιο που θα χρησιμοποιηθεί για την έρευνα Π-Π και η μεθοδολογία και τα εργαλεία ανάλυσης των δεδομένων που θα συλλεχθούν.
3. Παρουσίαση των χωροταξικών και πολεοδομικών χαρακτηριστικών και διαπιστώσεις και συμπεράσματα που προκύπτουν από την ανάλυση όλων των παραπάνω στοιχείων. Θα περιλαμβάνει την αξιολόγηση των υποδομών και των χρήσεων γης στο σύνολο του Δήμου που επηρεάζουν τον χωρικό και κυκλοφοριακό χαρακτήρα του. Αναφορά, επίσης, θα γίνει στον τρόπο με τον οποίο η λειτουργία του μεγάλου οδικού άξονα της Εγνατίας Οδού επηρεάζει τις κυκλοφοριακές ροές προς την πόλη.
4. Συνοπτική περιγραφή της υφιστάμενης κατάστασης του οδικού δικτύου, των χρήσεων γης και άλλων πολεοδομικών χαρακτηριστικών, τους κυκλοφοριακούς φόρτους των οδικών αξόνων, το δίκτυο ΜΜΜ, το καθεστώς στάθμευσης, την οδική ασφάλεια καθώς και πιθανά ειδικά κυκλοφοριακά προβλήματα και της κυκλοφοριακής οργάνωσης εν γένει. Διακριτή αναφορά θα γίνει στην μετακίνηση των ΑΜΕΑ με απώτερο στόχο τη διευκόλυνση της προσβασιμότητας στην πόλη.
5. Ιεράρχηση και κυκλοφοριακή οργάνωση του οδικού δικτύου. Τα συλλεχθέντα γεωμετρικά και λειτουργικά χαρακτηριστικά των οδών (υφιστάμενη κατάσταση) θα αποδοθούν σε πίνακες. Όσον αφορά στα γεωμετρικά χαρακτηριστικά των οδών αυτά περιλαμβάνουν: πλάτος οδοστρώματος, αριθμός και πλάτη λωρίδων

κυκλοφορίας, μονόδρομη/αμφίδρομη κίνηση οχημάτων, πλάτη πεζοδρομίων, πλάτη ελεύθερης όδευσης πεζών, ύπαρξη και πλάτος νησίδων, ποδηλατοδρόμων, κλίση οδών (πάνω ή κάτω από 5%), ύπαρξη ραμπών ΑΜΕΑ και οδηγού τυφλών καθώς και αξιολόγηση της λειτουργικότητας τους, υλικό του οδοστρώματος και πεζοδρομίου καθώς και αξιολόγηση αυτών (βάσει τις ισχύουσας νομοθεσίας). Όσον αφορά στα λειτουργικά χαρακτηριστικά των οδών αυτά περιλαμβάνουν την ιεράρχηση του οδικού δικτύου σε πρωτεύουσα, δευτερεύουσα, συλλεκτήρια και τοπική οδό. Η ιεράρχηση των οδών θα πραγματοποιηθεί για το σύνολο του οδικού δικτύου, ενώ η ανάλυσή του θα περιοριστεί στις πρωτεύουσες και δευτερεύουσες αρτηρίες και στις συλλεκτήριες οδούς.

6. Διεξαγωγή μετρήσεων κυκλοφοριακών φόρτων σε διατομές. Οι ώρες των μετρήσεων καθώς και οι διατομές θα προσδιοριστούν κατόπιν συνεννόησης με την Αναθέτουσα Αρχή. Επιπλέον, θα πραγματοποιηθούν μετρήσεις σύνθεσης της κυκλοφορίας και στρεφουσών κινήσεων σε κύριες διασταυρώσεις της περιοχής μελέτης. Τα αποτελέσματα θα αποτυπωθούν σε κατάλληλους πίνακες και διαγράμματα και σε χάρτες κυκλοφοριακών φόρτων (θεματικοί χάρτες GIS) που θα απεικονίζουν τη Μέση Ημερήσια Κυκλοφορία και τους Ωριαίους Φόρτους Αιχμής, Ποσοστό Κορεσμού, κτλ. Η κλίμακα και η μορφή των χαρτών θα προκύψει έπειτα από συνεννόηση με την Επιβλέπουσα Υπηρεσία.
7. Ο Ανάδοχος θα αναλάβει την διεξαγωγή έρευνας ερωτηματολογίου χαρακτηριστικών των μετακινήσεων σε τουλάχιστον 50 νοικοκυριά ανά περιοχή, στις περιοχές Ν.Καρβάλης, Παλιού και Κρηνίδων και σε τουλάχιστον 500 νοικοκυριά στην πόλη της Καβάλας κατανεμημένα σε όλη την έκτασή της ώστε να προκύπτει αξιόπιστο και αντιπροσωπευτικό δείγμα του πληθυσμού. Στην έρευνα θα περιλαμβάνονται και ερωτήματα σχετικά με τις εναλλακτικές δυνατότητες κινητικότητας και της αξιολόγησης αυτών. Το είδος των ερωτηματολογίων, η μεθοδολογία δειγματοληψίας, η οργάνωση της έρευνας και η μεθοδολογία ανάλυσης των στοιχείων της έρευνας θα προταθεί από τον Ανάδοχο και θα εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Τα στοιχεία της έρευνας θα αξιοποιηθούν στην ανάπτυξη του μοντέλου προσομοίωσης της κυκλοφορίας καθώς και στη διαμόρφωση των εναλλακτικών σεναρίων του ΣΒΑΚ.
8. Αποτελέσματα της καταγραφής της στάθμευσης, δείκτης εναλλαγής και αποτύπωση της παράνομης στάθμευσης, με έμφαση στα χαρακτηριστικά στάθμευσης της οριζόμενης περιοχής. Παρουσίαση των αποτελεσμάτων της παράνομης στάθμευσης με την βοήθεια διαγραμμάτων και πινάκων για την οριζόμενη περιοχή. Επιπρόσθετα, θα καταγραφεί η προσφορά στάθμευσης εκτός οδού (δημόσιοι και ιδιωτικοί, στεγασμένοι ή μη χώροι στάθμευσης), ο αριθμός εισόδων/εξόδων τους ανά πλευρά οικοδομικού τετραγώνου και η υφιστάμενη τιμολογιακή πολιτική. Επιπλέον, θα απογραφούν οι θέσεις στάθμευσης ΑμΕΑ και δίκυκλων σε όλη την περιοχή μελέτης καθώς και παρουσίαση των θέσεων και

του καθεστώτος φορτοεκφόρτωσης για όλη την περιοχή μελέτης. Παράθεση των Κανονιστικών Αποφάσεων που αφορούν σε απαγορεύσεις σε εισόδους σχολείων, τραπεζών, ξενοδοχείων κτλ. θα περιληφθούν σε αντίστοιχη Ενότητα σε Παράρτημα. Από την ανάλυση των στοιχείων θα υπολογιστεί το ακριβές ισοζύγιο προσφοράς και ζήτησης και θα επισημανθούν οι ανάγκες στάθμευσης των κατοίκων, των επαγγελματιών και των ΑμΕΑ.

9. Καταγραφή της κατάστασης των πεζοδρομίων/πεζοδρόμων και αξιολόγησή τους. Επιπλέον, προβλέπεται και η πραγματοποίηση ελέγχου «βαδισιμότητας» (walkability audit) των πεζοδρομίων στο κέντρο της πόλης.
10. Καταγραφή της υφιστάμενης ρυθμιστικής κατακόρυφης και οριζόντιας σήμανσης σε όλη την περιοχή μελέτης, για τις πρωτεύουσες και δευτερεύουσες αρτηρίες καθώς και στις κύριες συλλεκτήριες οδούς και παραγωγή χαρτών GIS.
11. Θα απογραφούν οι γραμμές, διαδρομές, στάσεις, αφετηρίες - τέρματα, είδος και χωρητικότητα οχημάτων, τιμολογιακή πολιτική, συχνότητες λεωφορειακών γραμμών, και άλλες συναφείς πληροφορίες. Η επιβατική κίνηση των αστικών λεωφορείων θα ληφθεί από την ΑΣΤΙΚΟ ΚΤΕΛ ΑΕ και από την ΥΠΕΡΑΣΤΙΚΟ ΚΤΕΛ ΑΕ για την επιβατική κίνηση σε Παληό, Ν. Καρβάλη και Κρηνίδες. Θα γίνει αξιολόγηση της γεωγραφικής κάλυψης του Δήμου από τα Δημόσια Μέσα Μεταφοράς με καταγραφή αναγκών για αναμόρφωση των αστικών συγκοινωνιών και ένταξη νέων κέντρων εξυπηρέτησης καθώς και διερεύνηση δημιουργίας υποδομών "park & ride". Επίσης, θα αξιολογηθεί η ευκολία προσβασιμότητας των οχημάτων και προσπέλασης των στάσεων από άτομα με προβλήματα κινητικότητας (ηλικιωμένοι) και ΑΜΕΑ. Σημαντικό μέρος των παραπάνω πληροφοριών θα πρέπει να προκύψει από την διεξαγωγή της επιτόπιας έρευνας και ειδικά από την επεξεργασία των ερωτηματολογίων.
12. Θα εντοπιστούν και θα καταγραφούν οι θέσεις με σημαντικές ροές πεζών και θα συσχετιστούν με υφιστάμενες και επικείμενες υποδομές δικτύων πεζοδρόμων.
13. Ομοίως, θα εντοπιστούν οι θέσεις με σημαντικές ροές ποδηλάτων και θα συσχετιστούν με επικείμενες υποδομές δικτύων ποδηλατοδρόμων. Επιπροσθέτως, θα πρέπει να αξιολογηθεί η Πράξη "Αυτοματοποιημένο Σύστημα Κοινόχρηστων Ποδηλάτων", που χρηματοδοτήθηκε από το Πράσινο Ταμείο και αφορά στην υπηρεσία παροχής ποδηλάτων. Οι υποδομές στάθμευσης των εν λόγω ποδηλάτων είναι χωροθετημένες στα ακόλουθα σημεία: Πλατεία Καπνεργάτη, Πλατεία Ελευθερίας, επί της Ερυθρού Σταυρού στο ύψος του θερινού κινηματογράφου και στην περιοχή του Τελωνείου στο Λιμάνι.
14. Θα εντοπιστούν τα σημεία που χρήζουν επισήμανσης και βελτίωσης της προσβασιμότητάς τους, όπως είναι για παράδειγμα όλα τα σχολικά κτίρια, οι χώροι άθλησης και οι οργανωμένες πλαζ.
15. Καταγραφή ατυχημάτων στο οδικό δίκτυο της περιοχής μελέτης για τα τελευταία 3 έτη. Τα σχετικά στοιχεία θα ληφθούν από τις αστυνομικές αρχές και από την

ΕΛ.ΣΤΑΤ, ειδικότερα όσον αφορά σε θανατηφόρα ατυχήματα και ατυχήματα με τραυματισμό για τα οποία συμπληρώνεται ΔΟΤΑ. Θα γίνει ιδιαίτερη ανάλυση στα ατυχήματα με ευάλωτους χρήστες (πεζοί ή/και ποδηλάτες) καθώς και στα ατυχήματα πέριξ των σχολικών συγκροτημάτων. Από την ανάλυση των ατυχημάτων θα προκύψουν τα μελανά σημεία και τμήματα του οδικού δικτύου που χρήζουν άμεσων παρεμβάσεων.

16. Αξιολόγηση του «Ευφυούς Συστήματος Διαχείρισης της Κινητικότητας» μέσω του οποίου ενημερώνονται οι χρήστες σχετικά με τη διαθεσιμότητα των οργανωμένων χώρων στάθμευσης, την κυκλοφοριακή κατάσταση και τα κυκλοφοριακά συμβάντα στις κεντρικές οδικές αρτηρίες της πόλης, αλλά και με πληροφορίες αναφορικά με τα Μέσα Μαζικής Μεταφοράς (συνεχής ενημέρωση για τις γραμμές των λεωφορείων και των χρόνων άφιξής τους). Η ψηφιακή αυτή εφαρμογή λειτουργεί μέσω της επίσημης ιστοσελίδας του Δήμου και είναι διαθέσιμη στο ευρύ κοινό. Πέραν της αξιολόγησης, κρίνεται σκόπιμη και η διατύπωση προτάσεων σχετικά με την επέκταση του συστήματος και την ενσωμάτωσή του στο ΣΒΑΚ.
17. Αποτύπωση της υφιστάμενης λειτουργίας του συστήματος εμπορευματικών μεταφορών. Τα συμπεράσματα της διαδικασίας αποτύπωσης θα συμβάλουν στην αξιολόγηση της λειτουργίας του συστήματος και θα σκιαγραφήσουν την αναγκαιότητα πρότασης μέτρων βελτίωσης της αποδοτικότητας της εμπορευματικής αλυσίδας της πόλης σε επόμενο στάδιο του Σχεδίου (π.χ. θέσπιση κανονισμού φορτοεκφορτώσεων, Σχέδιο Βιώσιμης Αστικής Εμπορευματικής Αλυσίδας, κ.ά.).
18. Συνολική κυκλοφοριακή θεώρηση και ιεράρχηση των προβλημάτων της περιοχής μελέτης.
19. Αποτύπωση του ευρύτερου πλαισίου που επιδρά στη χάραξη μιας βιώσιμης στρατηγικής για την κινητικότητα στην περιοχή του Δήμου. Χαρτογράφηση φορέων συναφών με την αστική κινητικότητα στην ευρύτερη περιοχή, των αρμοδιοτήτων τους και της δυναμικότητάς τους. Επισήμανση και αξιολόγηση των συνεργασιών που έχουν αναπτύξει οι φορείς μεταξύ τους και επισήμανση πιθανών αδυναμιών αλλά και διερεύνηση νέων πεδίων συνεργασίας. Αποτύπωση του τρόπου με τον οποίο υλοποιείται ο σχεδιασμός στην περιοχή μελέτης μέχρι σήμερα είτε από το Δήμο, είτε από υπερκείμενους φορείς σχεδιασμού. Και τέλος, αποτύπωση δυνητικών πηγών χρηματοδότησης συναφών έργων κατά την επόμενη περίοδο.
20. Καταγραφή χρήσεων γης και ποσοτών αυτών ανά ζώνη (όπως αυτές θα οριστούν για τις ανάγκες του κυκλοφοριακού μοντέλου). Ακόμη, προβλέπεται η πρόταση επικαιροποίησης (αν απαιτείται) του ισχύοντος ΓΠΣ, συγκεκριμένων χρήσεων γης, με σκοπό την καλύτερη εξυπηρέτηση των χρηστών και πάντα στα

πλαίσια των αρχών της βιώσιμης αστικής κινητικότητας και της προστασίας του περιβάλλοντος.

21. Παρουσίαση των σχετικών μελετών/projects που έχουν ήδη εκπονηθεί ή προγραμματίζονται να γίνουν βραχυπρόθεσμα από όλους τους εμπλεκόμενους φορείς (πχ Έξυπνη Στάθμευση) και τρόπος επιρροής της περιοχής παρέμβασης.

Το σύνολο των πρωτογενών στοιχείων (απογραφικά δελτία, μετρήσεις κτλ.) θα περιληφθούν σε Παράρτημα στο τέλος της έκθεσης. Επίσης, η Τεχνική Έκθεση θα συνοδεύεται από σειρά σχεδίων. Τα επεξεργασμένα στοιχεία θα απεικονισθούν σε αντίστοιχους χάρτες, η κλίμακα και η μορφή των οποίων θα προκύψει έπειτα από συνεννόηση με την Επιβλέπουσα Υπηρεσία, ως εξής:

Χάρτης A-1 Χωροταξική Θεώρηση Ευρύτερης Περιοχής

Θα περιλαμβάνει σε κατάλληλη κλίμακα τις σχέσεις, τις συνδέσεις και τις εξαρτήσεις της περιοχής μελέτης με τους όμορους Δήμους και την ευρύτερη περιοχή εν γένει.

Χάρτης A-2 Περιοχή Παρέμβασης

Θα παρουσιάζεται σε κατάλληλη κλίμακα, η περιοχή παρέμβασης σε σχέση με τα όρια του Δήμου Καβάλας.

Χάρτης A-3 Οδική Υποδομή & Χρήσεις Γης

Θα περιλαμβάνει, σε κατάλληλη κλίμακα, τις υφιστάμενες και μελλοντικές οδικές και λοιπές υποδομές καθώς επίσης και σημαντικές χρήσεις γης που επηρεάζουν το μεταφορικό σύστημα στην περιοχή μελέτης (αστικό πράσινο, υγεία, εκπαίδευση κοκ). Το υπόβαθρο θα παραδοθεί στον Ανάδοχο από την Αναθέτουσα Αρχή.

Χάρτης A-4 Οδικό Δίκτυο & Υποδομές

Θα περιλαμβάνει, σε κατάλληλη κλίμακα, τις υφιστάμενες κυκλοφοριακές ρυθμίσεις, την ιεράρχηση του οδικού δικτύου και τα γεωμετρικά του χαρακτηριστικά (πλάτη οδών, πλάτη πεζοδρομίων, μονοδρομήσεις, πεζοδρομήσεις, σηματοδοτούμενοι κόμβοι κτλ.) στην περιοχή απογραφής του οδικού δικτύου. Η περιοχή απογραφής του οδικού δικτύου δεν θα περιλαμβάνει όλη την περιοχή παρέμβασης, αλλά πρωτεύουσες και δευτερεύουσες αρτηρίες καθώς και κύριες συλλεκτικές οδούς. Σε κάθε περίπτωση, η περιοχή απογραφής του οδικού δικτύου θα προκύψει έπειτα από συνεννόηση της Αναθέτουσας Αρχής με τον Ανάδοχο.

Χάρτης A-5 Κυκλοφοριακοί Φόρτοι

Θα απεικονίζονται, σε κατάλληλη κλίμακα, τα αποτελέσματα των κυκλοφοριακών φόρτων και μετρήσεων, όπως η Μέση Ημερήσια Κυκλοφορία και οι κυκλοφοριακοί φόρτοι πρωινής, απογευματινής και βραδινής αιχμής σε ΜΕΑ, στους βασικούς οδικούς άξονες καθώς και οι θέσεις των σταθμών μέτρησης κυκλοφοριακών φόρτων. Οι χάρτες φόρτων κυκλοφορίας θα υποστηρίζονται από κατάλληλους πίνακες καθώς και από σειρά σχημάτων, γραφημάτων κτλ.

Χάρτης A-6 Δημόσιες Συγκοινωνίες

Θα απεικονίζονται, σε κατάλληλη κλίμακα, οι υφιστάμενες διαδρομές, οι αφετηρίες και οι στάσεις των αστικών λεωφορειακών γραμμών. Στον χάρτη αυτό θα επισημαίνεται ποιες από αυτές τις γραμμές (εάν αυτές υπάρχουν) δύνανται να εξυπηρετήσουν ΑΜΕΑ.

Χάρτης A-7 Στάθμευση

Θα απεικονίζονται, σε κατάλληλη κλίμακα, τα αποτελέσματα της έρευνας στάθμευσης όπως τα υφιστάμενα χαρακτηριστικά ανά οικοδομικό τετράγωνο (προσφορά στάθμευσης, ρυθμίσεις στάθμευσης, χώροι στάθμευσης εκτός οδού κλπ.) Οι χάρτες στάθμευσης θα υποστηρίζονται από κατάλληλους πίνακες όπου θα αναφέρεται και ο αριθμός και η τιμολογιακή πολιτική των χώρων στάθμευσης εκτός οδού. Επιπλέον θα υπάρχει χάρτης Ειδικών Θέσεων Στάθμευσης που θα συμπεριλαμβάνει για όλη την περιοχή μελέτης τις θέσεις φορτοεκφόρτωσης, θέσεις για ΑΜΕΑ και εισόδους-εξόδους από ιδιωτικούς και δημοσίους χώρους στάθμευσης, καθώς και όλων των ειδών τις απαγορεύσεις βάσει του Κ.Ο.Κ.

Χάρτης A-8 Οριζόντια και κατακόρυφη σήμανση

Θα απεικονιστεί, σε κατάλληλη κλίμακα, για τις πρωτεύουσες και δευτερεύουσες αρτηρίες καθώς και στις κύριες συλλεκτήριες οδούς, η οριζόντια και κατακόρυφη σήμανση.

Χάρτης A-9 Φωτεινή σηματοδότηση

Θα απεικονίζονται, σε κατάλληλη κλίμακα ή σχηματικές αποτυπώσεις, τα χαρακτηριστικά των φωτεινών σηματοδοτών, συνοδευόμενα από ανάλυση κινήσεων, καθυστερήσεων, άλλων παραμέτρων λειτουργίας κτλ.

Χάρτης A-10 Υποδομές ΑμΕΑ

Θα απεικονίζονται, σε κατάλληλη κλίμακα, οι υποδομές προσβασιμότητας ΑμΕΑ

(ράμπες, οδηγός τυφλών κτλ.) καθώς και χώροι στάθμευσης των ΑμΕΑ.

Χάρτης A-11 Τροχαία Ατυχήματα

Θα απεικονίζονται, σε κατάλληλη κλίμακα, οι μελανές θέσεις και τα οδικά τμήματα μεγάλης επικινδυνότητας, καθώς και ο αριθμός και το είδος των τροχαίων ατυχημάτων σε κάθε μελανή θέση και οδικό τμήμα.

Όλοι οι προαναφερόμενοι χάρτες θα παραχθούν για το σύνολο της περιοχής μελέτης, ήτοι για την πόλη της Καβάλας και τους οικισμούς Κρηνίδων, Παληού και Νέας Καρβάλης.

Παραδοτέα: α) Τεχνική Έκθεση υφιστάμενης κατάστασης, όπου θα είναι διακριτά τα τμήματα της ανάλυσης και της αξιολόγησης της υφιστάμενης κατάστασης (Τ1).

β) Χάρτες ανάλυσης υφιστάμενης κατάστασης (A-1α, A-1β, A-1γ, A-1δ...A-11δ).

ΠΕ3: Όραμα Βιώσιμης Κινητικότητας

Ο Ανάδοχος θα προετοιμάσει τεχνική έκθεση όπου θα περιγράφεται το κοινό όραμα σε μια εύκολη και κατανοητή στο ευρύ κοινό μορφή. Το όραμα θα προκύπτει ως συνισταμένη των κατευθύνσεων και αρχών του υπερκείμενου σχεδιασμού (ευρωπαϊκό, εθνικό και περιφερειακό πλαίσιο) και των υπόλοιπων πλαισίων στρατηγικού σχεδιασμού του Δήμου Καβάλας, όπως είναι το Γενικό Πολεοδομικό Σχέδιο Δήμου Καβάλας (Καποδιστριακός δήμος), το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα 2015-2019 και η Στρατηγική Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης.

Για τη διαδικασία ανάπτυξης του οράματος, θα πρέπει να ακολουθηθούν οι διαδικασίες που προβλέπονται στο ΒΗΜΑ 4 των Οδηγιών για την Ανάπτυξη και Υλοποίηση ενός Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης – ELTIS.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στο Δήμο Καβάλας, προς έγκριση, περιγραφικά και σχηματικά, την αποτύπωση της μεθοδολογίας ανάπτυξης του οράματος (εμπλεκόμενα μέρη, διαδικασίες, αξιολόγηση αποτελεσμάτων).

Παραδοτέα: Τεχνική Έκθεση για το Όραμα (Τ2).

ΠΕ4: Ανάπτυξη προτεραιοτήτων και στόχων

Ο Ανάδοχος θα παραδώσει Τεχνική Έκθεση, στην οποία θα ορίζονται και θα αναλύονται οι στόχοι της Στρατηγικής. Οι Στόχοι θα πρέπει να είναι ΕΞΥΠΝΟΙ-

SMART (ειδικοί, μετρήσιμοι, εφικτοί, ρεαλιστικοί και να έχουν τη δυνατότητα να πραγματοποιηθούν εντός χρονικών ορίων) και να εξυπηρετούν το όραμα και τους σκοπούς που τέθηκαν. Επιπλέον, ο Ανάδοχος σε συνεργασία με την Επιτροπή Έργου, θα προβεί στην ιεράρχησή τους. Η υιοθέτηση των στόχων είναι πολύ σημαντική καθώς επιτρέπει την παρακολούθηση της προόδου του ΣΒΑΚ (επίτευξη οράματος και σκοπών) και καθορίζει το βασικό σημείο αναφοράς για την αξιολόγηση της αποδοτικότητας των μέτρων.

Στον πίνακα που ακολουθεί, παρουσιάζονται ενδεικτικά κάποιοι «Έξυπνοι Στόχοι»:

Περιγραφή Στόχου	Ποσοτικοποίηση Στόχου	Μονάδα Μέτρησης	Τιμή Στόχος	Έτος Στόχος
Αναβάθμιση της αστικής οδικής ασφάλειας	Μείωση ατυχημάτων πεζών	Ατυχήματα	50%	10ετία
Αύξηση της προσβασιμότητας	Αύξηση των διαδρομών με οδηγό τυφλών	χλμ.	60%	10ετία
Αύξηση της χρήσης ΜΜΜ	Αύξηση του ποσοστού χρήσης ΜΜΜ με προορισμό το κέντρο της πόλης	Μετακινήσεις	30%	10ετία
Μείωση των περιβαλλοντικών ρύπων	Μείωση του CO ₂ εντός αστικού ιστού	χλγρ.	10%	10ετία
Αύξηση των ήπιων μεταφορικών υποδομών	Αύξηση ποδηλατοδρόμων	χλμ.	60%	10ετία

Παραδοτέα: α) Τεχνική Έκθεση Προτεραιοτήτων και Στόχων (Τ3).

ΠΕ5: Βιβλιογραφική ανασκόπηση καλών πρακτικών

Ο Ανάδοχος θα ετοιμάσει ένα εγχειρίδιο καλών πρακτικών (Best Practices) σε θέματα βιώσιμης αστικής κινητικότητας και αστικής διαχείρισης, ώστε να προκύψει μία τράπεζα πληροφοριών ανά θεματική, από όπου θα είναι δυνατή η άντληση πληροφοριών είτε για θέματα σχετικά με τη διαχείριση, αξιολόγηση και

ανατροφοδότηση του ΣΒΑΚ είτε για θέματα δικτύωσης και συνεργειών αναφορικά με την βιώσιμη αστική κινητικότητα.

Παραδοτέα: α) Τεχνική Έκθεση (εγχειρίδιο) καλών πρακτικών (Τ4).

ΠΕ6: Κυκλοφοριακό Μοντέλο-Προκαταρκτικά Σενάρια Διαχείρισης Κινητικότητας

Μετά την αποτύπωση της υφιστάμενης κατάστασης και τον ορισμό του κοινού οράματος και των ειδικών στόχων, θα αναπτυχθεί το κυκλοφοριακό μοντέλο για την περιοχή παρέμβασης και θα οριστούν προκαταρκτικά σενάρια διαχείρισης της κινητικότητας, τα οποία και θα αξιολογηθούν με αυτό. Ο Ανάδοχος θα παραδώσει Τεχνική Έκθεση με τίτλο Κυκλοφοριακό Μοντέλο - Προκαταρκτικά Σενάρια Διαχείρισης Κινητικότητας που θα περιλαμβάνει:

1. Τη μεθοδολογία ανάπτυξης και εφαρμογής του κυκλοφοριακού μοντέλου καθώς και τη μεθοδολογία και τα εργαλεία που θα χρησιμοποιηθούν για την ανάλυση των κυκλοφοριακών δεδομένων έτσι ώστε αυτά να χρησιμοποιηθούν για την ανάπτυξη του κυκλοφοριακού μοντέλου και για την εκτίμηση των επιπτώσεων που θα έχουν τα προτεινόμενα μέτρα/παρεμβάσεις.
2. Τρεις (εκτός από το μηδενικό σενάριο) προκαταρκτικές προτάσεις.
3. Αναλυτική περιγραφή ανάπτυξης του κυκλοφοριακού μοντέλου και παρουσίαση των αποτελεσμάτων της εφαρμογής του για την αξιολόγηση των προκαταρκτικών σεναρίων διαχείρισης κινητικότητας.

Η ανάπτυξη και η εφαρμογή του μοντέλου προσομοίωσης της κυκλοφορίας θα περιλαμβάνει τα εξής βήματα:

1. Καθορισμός ζωνικού συστήματος.
2. Υπολογισμός Ζήτησης (η δημιουργία μητρώου προέλευσης-προορισμού (Π-Π) μετακινήσεων για τα διάφορα μεταφορικά μέσα θα πραγματοποιηθεί μέσω επεξεργασίας ερωτηματολογίων).
3. Δόμηση και βαθμονόμηση μοντέλου.
4. Κωδικοποίηση εναλλακτικών σεναρίων.
5. Εφαρμογή μοντέλου και συγκριτική αξιολόγηση εναλλακτικών σεναρίων (η συγκριτική αξιολόγηση θα περιλαμβάνει και αντίστοιχους πίνακες).

Η Τεχνική Έκθεση θα συνοδεύεται από τους χάρτες ΠΣ-1, ΠΣ-2, ΠΣ-3 και ΠΣ-4:
Χάρτης ΠΣ-1: Προκαταρκτικό Σενάριο Διαχείρισης Κινητικότητας

Για κάθε προκαταρκτικό σενάριο θα αντιστοιχεί ένας χάρτης τουλάχιστον και θα απεικονίζονται οι προτεινόμενες τροποποιήσεις των γραμμών αστικής συγκοινωνίας και στάσεων, οι προτάσεις στάθμευσης, το προτεινόμενο δίκτυο ποδηλατοδρόμων, οι προτεινόμενες διαμορφώσεις πεζοδρόμων, οι οδοί ήπιας κυκλοφορίας, τα δίκτυα προσβάσιμων χώρων ΑΜΕΑ, κοκ.).

Ο/οι παραπάνω χάρτης/ες θα παραδοθεί/ούν σε έντυπη (σε 3 αντίγραφα) και σε ψηφιακή μορφή, δομημένος/οι σε Σύστημα Γεωγραφικών Πληροφοριών (GIS).

Τα σενάρια θα διαμορφωθούν από τον Ανάδοχο σε πλήρη συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή λαμβάνοντας υπόψη το θεσμικό πλαίσιο, τον υπερκείμενο σχεδιασμό, το αναπτυξιακό σχέδιο της πόλης, έργα τα οποία είτε είναι υπό υλοποίηση είτε θα υλοποιηθούν, την κοινή Ευρωπαϊκή πολιτική για τις Βιώσιμες και Ευφυείς Πόλεις, αλλά και τα αποτελέσματα της πρώτης διαβούλευσης που θα έχει πραγματοποιηθεί και στην οποία θα έχουν καταγραφεί οι απόψεις φορέων και πολιτών.

Θα υπάρχουν τουλάχιστον τέσσερα σενάρια, ξεκινώντας από το μηδενικό σενάριο (do nothing - Απραξίας), το σενάριο που περιγράφει την ανάπτυξη εάν εφαρμοστούν δράσεις που έχουν ήδη προγραμματιστεί (Business-as-usual σενάριο) και άλλα δύο προτεινόμενα σενάρια. Τα προτεινόμενα σενάρια θα προσομοιωθούν με το κυκλοφοριακό μοντέλο, θα αξιολογηθούν οι επιπτώσεις τους και τα αποτελέσματα της προσομοίωσης θα παρουσιαστούν και θα συζητηθούν στην δεύτερη διαβούλευση φορέων και πολιτών.

Ο Ανάδοχος θα προετοιμάσει παρουσίαση των προκαταρκτικών σεναρίων σε μορφή power point, την οποία και θα παρουσιάσει στην 2η Διαβούλευση.

Παραδοτέα: α) Τεχνική Έκθεση «Κυκλοφοριακό Μοντέλο-Προκαταρκτικά Σενάρια Διαχείρισης Κινητικότητας (Τ5).
β) Χάρτες Προκαταρκτικών Σεναρίων Διαχείρισης Κινητικότητας (ΠΣ-1, ΠΣ-2, ΠΣ-3, ΠΣ-4).
γ) Ερωτηματολόγιο Π-Π.

ΠΕ7: 2η Διαβούλευση

Το Παραδοτέο αυτό θα περιλαμβάνει έκθεση με τα αποτελέσματα της 2ης Διαβούλευσης, ήτοι την καταγραφή των απόψεων/προτάσεων φορέων και πολιτών σχετικά με το Κυκλοφοριακό Μοντέλο και τα Σενάρια Διαχείρισης Κινητικότητας.

Παραδοτέα: α) Διοργάνωση τεχνικού εργαστηρίου (workshop).
β) Τεχνική Συνάντηση με *stakeholders* (Πρακτικά Συνάντησης).
γ) Τεχνική Έκθεση αποτελεσμάτων διαβούλευσης (Δ3).

ΠΕ8: Τελικό Σενάριο Διαχείρισης Κινητικότητας

Ο Ανάδοχος θα παραδώσει Τεχνική Έκθεση στην οποία θα παρουσιάζονται οι τεχνικές που εφαρμόστηκαν για την αξιολόγηση των σεναρίων, πέρα των αποτελεσμάτων της προσομοίωσης του κυκλοφοριακού μοντέλου. Για παράδειγμα,

η αιτιολόγηση της επιλογής του σεναρίου θα πρέπει να περιλαμβάνει:

- τις απόψεις/ προτάσεις/ ενστάσεις που διατυπώθηκαν κατά τη διαδικασία της δεύτερης διαβούλευσης,
- τις παρατηρήσεις/ προτάσεις/ ενστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής,

Ειδικό κεφάλαιο της έκθεσης που θα ενσωματώνεται σε Παράρτημα θα αποτελεί η συγκέντρωση των κύριων παρατηρήσεων που έγιναν από φορείς και πολίτες και η τεκμηριωμένη απάντηση (θετική ή αρνητική) σε αυτές.

Για το Σενάριο που τελικά επιλεγεί ως το πλέον αποτελεσματικό και αποδοτικό, ο Ανάδοχος θα καταθέσει Τεχνική Έκθεση, η οποία θα περιλαμβάνει:

- Πίνακα και αναλυτική περιγραφή προτεινόμενων παρεμβάσεων.
- Πίνακα με την ιεράρχηση του οδικού δικτύου όλης της περιοχής μελέτης συνοδευόμενο από επαρκή αιτιολόγηση.
- Πίνακα μονοδρομήσεων, πεζοδρομήσεων, οδών ήπιας κυκλοφορίας και δικτύου αυτών, συνοδευόμενο από αιτιολόγηση δημιουργίας τους.
- Πίνακα με τα γεωμετρικά χαρακτηριστικά της οδού (προτεινόμενη κατάσταση), τα οποία θα αφορούν: το πλάτος οδοστρώματος, τον αριθμό και τα πλάτη των λωρίδων κυκλοφορίας, τη μονόδρομη/αμφίδρομη κίνηση των οχημάτων, τα πλάτη πεζοδρομίων, την ύπαρξη ή όχι και το πλάτος νησίδων, ποδηλατοδρόμων, κτλ. Τα ανωτέρω θα αφορούν στο βραχυπρόθεσμο σχεδιασμό.
- Παρουσίαση του προτεινόμενου δικτύου ποδηλατοδρόμων και αιτιολόγηση της επιλογής.
- Παρουσίαση του δικτύου προσβάσιμων αξόνων (υποδομές για ΑμεΑ).
- Πίνακα διανοίξεων οδών και τρόπο επιρροής της κυκλοφοριακής ροής στην περιοχή μελέτης.
- Προτάσεις αναμόρφωσης υφιστάμενων ή δημιουργίας νέων σηματοδοτούμενων κόμβων (με αιτιολόγηση πιθανής κατάργησης τους ή τοποθέτησης νέων) και στόχοι.
- Περιγραφή των προτάσεων και ρυθμίσεων που αφορούν στις δημόσιες συγκοινωνίες, υφιστάμενες και μελλοντικές, πλήρης τεκμηρίωση αλλαγών/αναδιάρθρωσης δρομολογίων αστικών συγκοινωνιών, πίνακα με το δίκτυο των προτεινόμενων στάσεων και των συνδέσεών τους με το υπόλοιπο οδικό δίκτυο. Πρόταση έγκρισης τουριστικών διαδρομών (λεωφορείων, ποδηλάτων κτλ). Να συμπεριληφθούν σενάρια για την επέκταση των υφιστάμενων ή/και δημιουργίας νέων υπηρεσιών μεταφοράς ΑΜΕΑ.
- Στόχοι και προτάσεις διαχείρισης της στάθμευσης παρά την οδό. Προτάσεις για την διαχείριση των υφιστάμενων ειδικών χώρων στάθμευσης (π.χ.

αλλαγή/ δημιουργία νέων θέσεων φορτοεκφόρτωσης, ΑΜΕΑ, τουριστικών λεωφορείων, κτλ.).

- Προτάσεις για οργάνωση χώρων στάθμευσης- διημέρευσης για μεγάλα φορτηγά. Προτάσεις για την χωροθέτηση αστικών χώρων μεταφόρτωσης εμπορευμάτων (city logistics).
- Προτάσεις για τη διαχείριση της διαμπερούς κυκλοφορίας.
- Πιθανές προτάσεις για την ανάπτυξη μέσου σταθερής τροχιάς (π.χ. τραμ) και πλωτών μέσων μετακίνησης.
- Προτάσεις διαχείρισης της κυκλοφορίας στον χώρο του επιβατικού λιμένα «Απόστολος Παύλος».
- Προτάσεις για τη διαχείριση της κινητικότητας και της προσβασιμότητας της Χερσονήσου της Παναγίας.

Η Τεχνική Έκθεση θα συνοδεύεται από τον Χάρτη ΤΣ: Τελική Πρόταση Σεναρίου Διαχείρισης Κινητικότητας, σε κλίμακα και μορφή που θα προκύψει έπειτα από συνεννόηση με την Επιβλέπουσα Υπηρεσία, όπου θα απεικονιστεί σε κατάλληλη κλίμακα, η πρόταση του επικρατέστερου, από άποψη αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας, σεναρίου. Ο εν λόγω Χάρτης θα αποτυπώνει χωρικά όλη την παραπάνω πληροφορία διαχείρισης κινητικότητας (π.χ. προτεινόμενες τροποποιήσεις των γραμμών αστικής συγκοινωνίας και στάσεων, προτάσεις στάθμευσης, προτεινόμενο δίκτυο ποδηλατοδρόμων, προτεινόμενες διαμορφώσεις πεζοδρόμων, οδών ήπιας κυκλοφορίας, δικτύων προσβάσιμων αλυσίδων ΑΜΕΑ, κτλ.). Εάν κρίνεται απαραίτητο, ο εν λόγω Χάρτης μπορεί να επιμεριστεί σε περισσότερους θεματικούς χάρτες.

Παραδοτέα: α) Τεχνική Έκθεση Αξιολόγησης και Επιλογής Τελικού Σεναρίου Διαχείρισης Κινητικότητας (Τ6).

β) Τεχνική Έκθεση Περιγραφής Τελικού Σεναρίου Διαχείρισης Κινητικότητας (Τ7).

γ) Χάρτης Τελικού Σεναρίου Διαχείρισης Κινητικότητας (ΤΣ)

ΠΕ9: Προσδιορισμός ολοκληρωμένου πακέτου μέτρων

Η ανάπτυξη αποτελεσματικών πακέτων μέτρων αποτελεί τον πυρήνα της βιώσιμης αστικής κινητικότητας. Η ικανοποίηση των στόχων που έχουν προκαθοριστεί μπορεί να εξασφαλιστεί μόνο με κατάλληλα επιλεγμένα μέτρα.

Η αποτελεσματικότητα των μέτρων εξαρτάται πολύ και από το βαθμό της μεταξύ τους συνέργειας και για το λόγο αυτό θα πρέπει να θεωρούνται ως πακέτα και όχι μεμονωμένα. Η επιλογή θα βασιστεί στην εμπειρία άλλων περιοχών που εφάρμοσαν παρόμοιες πολιτικές και θα πρέπει να συνάδει με το απαιτούμενο κόστος υλοποίησης. Ο Ανάδοχος σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή αφού επαναξιολογήσει το

πλαίσιο των διαθέσιμων πόρων, θα προσδιορίσει ένα πακέτο μέτρων διασφαλίζοντας τη σύνδεσή τους με τους προκαθορισμένους στόχους του ΣΒΑΚ.

Επιπλέον, είναι ιδιαίτερα σημαντική η εφαρμογή "QuickWin" μέτρων. Αυτό θα βοηθήσει στην αποφυγή εντυπώσεων αδράνειας ιδιαίτερα κατά την εκκίνηση του σχεδιασμού. Τα "QuickWin" μέτρα θα πρέπει να είναι βραχυπρόθεσμα, ώστε να είναι σχετικά γρήγορα εφαρμόσιμα, να συμβάλλουν στους στόχους της αειφορίας και να μην θέτουν σε κίνδυνο την ολοκληρωμένη προσέγγιση σχεδιασμού.

Ο εντοπισμός των πιο αποτελεσματικών μέτρων θα πρέπει να βασίζεται όχι μόνο στην εμπειρία του φορέα, αλλά και σε εμπειρίες άλλων φορέων διεθνώς. Στην κατεύθυνση αυτή θα συνδράμουν και τα αποτελέσματα του ΠΕ5: Βιβλιογραφική ανασκόπηση καλών πρακτικών.

Επιπλέον, λόγω περιορισμένων προϋπολογισμών, είναι ιδιαίτερα σημαντικό η εφαρμογή των μέτρων που επιλέγονται να αποδίδουν τα μέγιστα για το σύνολο των χρημάτων που δαπανούνται. Για τον λόγο αυτό μια εκτίμηση των μέτρων με αξιολόγηση κόστους - οφέλους πρέπει να προηγηθεί προτού αυτά επιλεγούν προς τελική εφαρμογή. Με τον τρόπο αυτό εξασφαλίζεται η επιλογή ρεαλιστικών και οικονομικά εφικτών μέτρων.

Ο Ανάδοχος σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή θα εστιάσει στα προτεινόμενα μέτρα που θεωρεί ως τα πλέον σημαντικά και θα εκτιμήσει τη σχέση κόστους - οφέλους, προκειμένου να ενισχυθεί η αξιοπιστία εφαρμογής τους και να αποφευχθεί η επιλογή εκείνων των οποίων η εφαρμογή δεν είναι βιώσιμη. Στην όλη διαδικασία η συνεκτίμηση του κόστους συντήρησης κρίνεται αναγκαία.

Είναι σημαντικό να τονιστεί ότι η αντιμετώπιση των προκλήσεων της αστικής κινητικότητας απαιτεί την εφαρμογή ολοκληρωμένων πακέτων μέτρων (λύσεων) και όχι μεμονωμένων μέτρων. Οι ισχυρότερες συνδέσεις μεταξύ πεδίων μέτρων-λύσεων και προκλήσεων αστικής κινητικότητας απεικονίζονται στον πίνακα που ακολουθεί²:

² Οδηγίες για την Ανάπτυξη και Υλοποίηση ενός Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας, ELTIS <http://www.eltis.org>.

Λύσεις	Προκλήσεις					
	Υγεία	Συμφόρηση	Ασφάλεια	Συμμετογή	Στρατηγικός Σχεδιασμός	Παγκόσμια κλιματική αλλαγή
Καθαρά καύσιμα και οχήματα	■	■	■	■	■	■
Αστικές εμπορευματικές μεταφορές	■	■	■	■	■	■
Στρατηγικές διαχείρισης ζήτησης	■	■	■	■	■	■
Περιορισμοί πρόσβασης, περιβαλλοντικές ζώνες,	■	■	■	■	■	■
Χρέωση συμφόρησης	■	■	■	■	■	■
Διαχείριση κινητικότητας	■	■	■	■	■	■
Οργανισμοί για την κινητικότητα,	■	■	■	■	■	■
Σύστημα βαθμών επιβράβευσης	■	■	■	■	■	■
Συλλογικές επιβατικές μεταφορές	■	■	■	■	■	■
Νέες μορφές υπηρεσιών ΔΣ	■	■	■	■	■	■
Πρόσβαση για ηλικιωμένους και ΑμεΑ	■	■	■	■	■	■
Ολοκλήρωση συστήματος μεταφορών	■	■	■	■	■	■
Τηλεματική	■	■	■	■	■	■
Ηλεκτρονικό εισιτήριο	■	■	■	■	■	■
Διαχείριση κυκλοφορίας	■	■	■	■	■	■
Πληροφορία μετακίνησης	■	■	■	■	■	■
Επιλογές κινητικότητας λιγότερο εξαρτώμενες από το ΙΚ	■	■	■	■	■	■
CarSharing	■	■	■	■	■	■
Carpooling	■	■	■	■	■	■
Πεζή μετακίνηση & Μετακίνηση με ποδήλατο	■	■	■	■	■	■
Σχέδια Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας	■	■	■	■	■	■

■	Πολύ ισχυρή σύνδεση
■	Ισχυρή σύνδεση
■	Μέτρια σύνδεση
■	Αδύναμη – έμμεση σύνδεση

Εν τέλει, ο Ανάδοχος σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή και λαμβάνοντας υπόψη:

- τα μέτρα που επιτυγχάνουν πολλαπλούς στόχους,
- τη διασφάλιση της διατροπικότητας (ενσωμάτωση διαφόρων μέσων μεταφοράς),
- τα "QuickWin" μέτρα,
- την συνεισφορά των μέτρων στην αντιμετώπιση των προκλήσεων,
- τη διασφάλιση της μεταξύ τους συνέργειας και
- την ένταξη των μέτρων στον σχεδιασμό χρήσεων γης και των άλλων τομεακών δραστηριοτήτων σχεδιασμού

θα υποβάλει Τεχνική Έκθεση, που θα περιλαμβάνει τα προτεινόμενα προς εφαρμογή μέτρα, τα οποία και θα οριστικοποιηθούν με την τρίτη διαβούλευση.

Παραδοτέα: α) Τεχνική Έκθεση Ολοκληρωμένου Πακέτου Μέτρων (Τ8).

ΠΕ10: Πρώτη έκδοση ΣΒΑΚ: Σχέδιο Δράσης/Προϋπολογισμός

Μετά τον καθορισμό του πακέτου μέτρων, ο Ανάδοχος θα παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή την πρώτη έκδοση του ΣΒΑΚ.

Στο στάδιο αυτό θα προετοιμαστεί ένα λεπτομερές σχέδιο δράσης και προϋπολογισμού. Ο Ανάδοχος έπειτα από συνάντηση με την Αναθέτουσα Αρχή και τους εμπλεκόμενους φορείς θα συνάψει Τεχνική Έκθεση που θα περιλαμβάνει την αναλυτική περιγραφή των μέτρων και τον τεχνικό και οικονομικό προγραμματισμό τους, σύμφωνα με τα όσα συμφωνηθούν κατά τη διάρκεια της συνάντησης, ήτοι:

- την αναμενόμενη συμβολή των μέτρων στην επίτευξη των ειδικών στόχων,
- εκτίμηση κόστους των μέτρων, συνοδευόμενη από χρονοδιαγράμματα γραμμικής μορφής GANTT,
- αναλυτική παρουσίαση προτάσεων αναφορικά με τους δυνητικούς τρόπους χρηματοδότησης των μέτρων,
- τους πιθανούς κινδύνους στην υλοποίηση του ΣΒΑΚ,
- ιεράρχηση των μέτρων και αναφορά αρμόδιας υπηρεσίας υλοποίησης,
- πίνακα κανονιστικών αποφάσεων και εγκρίσεων που θα απαιτηθούν για την υλοποίηση των μέτρων του βραχυπρόθεσμου σχεδιασμού συνοδευόμενος από χρονοδιάγραμμα σε γραμμική μορφή GANTT.

Παραδοτέα: α) Τεχνική Έκθεση Σχεδίου Δράσης/Προϋπολογισμού (Τ9).

ΠΕ11: 3η Διαβούλευση

Ο Ανάδοχος θα οργανώσει την τρίτη διαβούλευση, όπου και θα παρουσιάσει σε power point τα αποτελέσματα του συνόλου της μελέτης (τελικά σενάρια, σχέδιο δράσης, κτλ.). Ο σκοπός της τρίτης διαβούλευσης είναι να παρουσιαστεί λεπτομερώς η πρώτη έκδοση του ΣΒΑΚ και το σχέδιο δράσης αυτού, ώστε ο κάθε φορέας να μπορέσει να διατυπώσει την άποψή του για τα προτεινόμενα μέτρα ή/και να προτείνει εναλλακτικά. Οι οποιαδήποτε αλλαγές προκύψουν, θα ενσωματωθούν στην τελική έκδοση του ΣΒΑΚ.

Το Παραδοτέο αυτό θα περιλαμβάνει έκθεση με τα αποτελέσματα της 3ης Διαβούλευσης.

Παραδοτέα: α) Τεχνική Έκθεση αποτελεσμάτων διαβούλευσης (Δ4).

β) Τεχνική Συνάντηση με stakeholders (Πρακτικά Συνάντησης).

γ) Διοργάνωση ημερίδας/παρουσίασης.

ΠΕ12: Δράσεις ευαισθητοποίησης και ενημέρωση κοινού

Το Παραδοτέο αυτό θα περιλαμβάνει την περιγραφή όλων των δράσεων που θα λάβουν χώρα στα πλαίσια ενημέρωσης και πληροφόρησης των πολιτών καθώς και τα αποτελέσματα των δράσεων αυτών. Όλα τα προαναφερόμενα θα συγκεντρώνονται στο Σχέδιο επικοινωνίας αποτελεσμάτων διαβούλευσης (dissemination & marketing plan), το οποίο θα παρουσιάζει τη διαδικασία, τα μέσα και το χρονοδιάγραμμα αυτών.

Επιπλέον, θα περιλαμβάνει όλες τις δραστηριότητες ενημέρωσης και διάχυσης των αποτελεσμάτων, ήτοι:

- Σχεδιασμός, δημιουργία και διάχυση ενημερωτικού υλικού για το Σ.Β.Α.Κ. του Δήμου.
- Δημιουργία και διανομή ενημερωτικού υλικού για το Στρατηγικό Σχέδιο Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας του Δήμου, μετά την ολοκλήρωσή του.
- Σύνταξη δελτίων τύπου για τα Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης (ΜΜΕ).
- Σύνοψη του τελικού ΣΒΑΚ που θα χρησιμοποιηθεί τόσο για λόγους επικοινωνιακούς και διάχυσης αποτελεσμάτων, όσο και για υπηρεσιακούς/επιχειρησιακούς λόγους. Αναλυτικότερα:
- Δεκασέλιδη η οποία θα απευθύνεται σε Υπηρεσίες και Φορείς και
- Δισέλιδη η οποία θα απευθύνεται στον γενικό πληθυσμό.

Παραδοτέα: α) Σχέδιο επικοινωνίας αποτελεσμάτων διαβούλευσης.

β) Ενημερωτικό υλικό.

γ) Δελτία Τύπου.

δ) Συνέντευξη Τύπου.

ε) Σύνοψη ΣΒΑΚ.

ΠΕ13: Οργάνωση Παρακολούθησης/Αξιολόγησης/Διαχείρισης Κινδύνων

Η παρακολούθηση και η αξιολόγηση θα πρέπει να ενταχθούν στο σχέδιο ως βασικά εργαλεία διαχείρισης ώστε να παρακολουθούν τη διαδικασία σχεδιασμού και την εφαρμογή των μέτρων, αλλά επίσης να βοηθούν στην ανατροφοδότηση της εμπειρίας του σχεδιασμού, με σκοπό να εμπεδωθεί το τι λειτουργεί καλά και τι λιγότερο καλά και να δημιουργηθούν συγκεκριμένες περιπτώσεις βάσει τεκμηρίωσης για την ευρύτερη εφαρμογή παρόμοιων μέτρων στο μέλλον.

Ο Ανάδοχος θα παραδώσει Τεχνική Έκθεση που θα περιλαμβάνει τα εξής:

- Περιγραφή διαδικασιών παρακολούθησης της υλοποίησης του ΣΒΑΚ.

- Περιγραφή διαδικασιών αξιολόγησης της υλοποίησης του ΣΒΑΚ και της ποιότητάς του εν γένει.

Οι ως άνω διαδικασίες θα πρέπει να συνάδουν με τις Οδηγίες για την Ανάπτυξη και Υλοποίηση ενός Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας του **ELTIS- ΒΗΜΑ 8^ο**.

Επιπλέον, ο Ανάδοχος θα παραδώσει Τεχνική Έκθεση που θα περιλαμβάνει ανάλυση των κινδύνων που μπορούν να επηρεάσουν την εφαρμογή του ΣΒΑΚ. Τα θέματα που πρέπει να καλυφθούν είναι τα εξής:

- Περιγραφή του είδους των κινδύνων (π.χ. επιχειρησιακών, οικονομικών, νομικών, στελέχωσης, τεχνικών προβλημάτων, θεσμικών).
- Κατηγοριοποίηση σε χαμηλού, μεσαίου ή υψηλού κινδύνου.
- Καθορισμός βημάτων που θα μπορούσαν να ακολουθηθούν για τον περιορισμό των πιθανοτήτων και των επιπτώσεων.

Τα αποτελέσματα της ανάλυσης και διαχείρισης κινδύνου παρουσιάζονται στον επόμενο πίνακα:

α/α	Περιγραφή Κινδύνου	Είδος	Κατηγοριοποίηση	Πιθανές επιπτώσεις	Βήματα αντιμετώπισης
Παράδειγμα Συμπλήρωσης					
1	Ελλιπής ενημέρωση για ευρωπαϊκά προγράμματα βιώσιμης αστικής κινητικότητας 2014-2020	Επιχειρησιακός	Μεσαίου επιπέδου	Αδυναμία εξασφάλισης χρηματοδότησης για πράξεις	Συμμετοχή στελεχών σε εκδηλώσεις δικτύωσης

Παραδοτέα: α) Τεχνική Έκθεση Παρακολούθησης και Αξιολόγησης ΣΒΑΚ (Τ10).

β) Τεχνική Έκθεση Διαχείρισης Κινδύνων ΣΒΑΚ (Τ11).

ΠΕ14: Τελική Έκδοση & Υιοθέτηση ΣΒΑΚ

Το τελικό αυτό παραδοτέο (Προτεινόμενα Μέτρα και Σχέδιο Προϋπολογισμού) θα ενσωματώσει τα σχόλια της 3ης Διαβούλευσης ώστε να είναι ευρέως αποδεκτό από τους εμπλεκόμενους φορείς και τους πολίτες. Η εν λόγω τελική έκδοση θα κατατεθεί για έγκριση και παραλαβή από το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Καβάλας, αφού προηγηθεί ο έλεγχος ποιότητάς του από την Αναθέτουσα Αρχή.

Παραδοτέα: Τεχνική Έκθεση τελικής έκδοσης ΣΒΑΚ (Τ12).

ΠΕ15: Εκπαίδευση στελεχών Δήμου σε θέματα διαχείρισης και αξιολόγησης ΣΒΑΚ

Η εκπαίδευση αποτελεί έναν από τους πιο σημαντικούς παράγοντες για τη διασφάλιση της ποιότητας και της αποτελεσματικής διαχείρισης του Σχεδίου, και κατά συνέπεια της επιτυχίας του.

Το εν λόγω λοιπόν παραδοτέο περιλαμβάνει την εκπαίδευση του προσωπικού του Δήμου στις έννοιες του ΣΒΑΚ, στην υλοποίηση και διαχείρισή του καθώς και σε θέματα αξιολόγησής του. Ο Ανάδοχος στο πρόγραμμα εκπαίδευσης που θα καταρτίσει, θα πρέπει να φροντίσει ώστε να καλυφθούν οι γνωστικές περιοχές κάθε κατηγορίας εκπαιδευόμενου, ανάλογα με τον ρόλο που θα αναλάβει κατά την υιοθέτηση και εφαρμογή του σχεδίου.

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι θα πρέπει να συμπεριλάβουν στην τεχνική προσφορά τους ένα αρχικό πρόγραμμα εκπαίδευσης, που κατ' ελάχιστον θα περιλαμβάνει: τις προτεινόμενες κατηγορίες εκπαιδευόμενων, τη διάρκεια της εκπαίδευσης, τα θεματικά αντικείμενα και τις ενότητες εκπαίδευσης που θα καλύψουν.

Παραδοτέα: α) Εκπαιδευτικό εγχειρίδιο.

β) Σεμινάρια επιμόρφωσης.

5.6 Χρονοδιάγραμμα

α/α	Περιγραφή	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
ΜΕΡΟΣ Α΄: ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΔΗΜΟΥ																			
A1	Διεξαγωγή αυτοαξιολόγησης																		
A2	Προσδιορισμός όλων των εμπλεκόμενων μερών																		
A3	Ειδική Επιτροπή Έργου																		
A4	Καθορισμός Περιοχής Παρέμβασης																		
ΜΕΡΟΣ Β΄:ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΧΕΔΙΟΥ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΣΤΙΚΗΣ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ																			
ΠΕ1	1 ^η Διαβούλευση																		
ΠΕ2	Υφιστάμενη Κατάσταση																		
ΠΕ3	Όραμα Βιώσιμης Κινητικότητας																		
ΠΕ4	Ανάπτυξη προτεραιοτήτων και στόχων																		
ΠΕ5	Βιβλιογραφική ανασκόπηση καλών πρακτικών																		
ΠΕ6	Κυκλοφοριακό Μοντέλο-Προκαταρκτικά Σενάρια Διαχείρισης Κινητικότητας																		
ΠΕ7	2 ^η Διαβούλευση																		
ΠΕ8	Τελικό Σενάριο Διαχείρισης Κινητικότητας																		
ΠΕ9	Προσδιορισμός ολοκληρωμένου πακέτου μέτρων																		
ΠΕ10	Πρώτη έκδοση ΣΒΑΚ: Σχέδιο Δράσης/Προϋπολογισμός																		
ΠΕ11	3 ^η Διαβούλευση																		
ΠΕ12	Δράσεις ευαισθητοποίησης και ενημέρωση κοινού																		
ΠΕ13	Οργάνωση Παρακολούθησης/Αξιολόγησης/Διαχείρισης Κινδύνων																		
ΠΕ14	Τελική Έκδοση & Υιοθέτηση ΣΒΑΚ																		
ΠΕ15	Εκπαίδευση στελεχών Δήμου σε θέματα διαχείρισης και αξιολόγησης ΣΒΑΚ																		
Παραλαβή από Επιβλέπουσα Υπηρεσία και έγκριση από ΔΣ																			



Καβάλα, 21-09-2018

Συντάξασα,
Η Προϊσταμένη του
Τμήματος Προγ/σμού &
Επιχειρησιακού Σχεδιασμού

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο Δ/ντής
Προγ/σμού, Ανάπτυξης
& Ψ.Υ

Θάλεια Χωρινού

Χαράλαμπος Παπαδόπουλος



6. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1. Αντικείμενο της υπηρεσίας

Η εν λόγω συγγραφή αφορά την ανάθεση υπηρεσιών για την παροχή **Υπηρεσιών Υλοποίησης Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας (ΣΒΑΚ) Δήμου Καβάλας.**

Άρθρο 2. Ισχύουσα νομοθεσία

Στην παρούσα υπηρεσία ισχύουν οι κάτωθι νόμοι και διατάξεις:

1. του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»
2. του ν. 4314/2014 (Α' 265) , "Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»,
3. του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
4. του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
5. της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
6. του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»,
7. του άρθρου 26 του ν.4024/2011 (Α 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»,
8. του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
9. του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις
10. του άρθρου 23 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών,
11. του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
12. του ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15, του ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",



13. του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
14. του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
15. της με αρ. 57654/22.05.2017 (ΦΕΚ 1781/23.05.2017 τεύχος Β') Απόφασης του Υπ. Οικονομίας & Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης,
16. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,
17. την υπ' αριθμ. 114.9/2016 απόφαση του Πράσινου Ταμείου περί «Έγκρισης για σύσταση δεσμευμένου λογαριασμού στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων για το χρηματοδοτικό πρόγραμμα «ΛΟΙΠΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟΥ ΙΣΟΖΥΓΙΟΥ 2016» και ειδικότερα για τον Άξονα Προτεραιότητας 3 «Συνεχιζόμενο Πρόγραμμα Απόκτησης Διατηρητέων Κτιρίων» και για τον Άξονα Προτεραιότητας 4 «Αστική Βιώσιμη Κινητικότητα»
18. την υπ. αρ. 127.4.4/2017 απόφαση του Πράσινου Ταμείου περί «Παράτασης σύμβασης σύστασης ειδικού δεσμευμένου λογαριασμού στο πλαίσιο υλοποίησης του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου με τίτλο «ΛΟΙΠΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟΥ ΙΣΟΖΥΓΙΟΥ 2016» και ειδικότερα για τον για τον Άξονα Προτεραιότητας 4 «Αστική Βιώσιμη Κινητικότητα»
19. την υπ' αριθμ. 16/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του περί «Αποδοχής όρων χρηματοδότησης και έγκριση εκτέλεσης του χρηματοδοτικού προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «Λοιπές δράσεις περιβαλλοντικού ισοζυγίου 2016», Άξονα Προτεραιότητας 4 «Αστική Βιώσιμη Κινητικότητα»
20. Την υπ. αρ. 57/2018 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου περί Τροποποίηση εν μέρει της υπ' αριθμ. 16/2017 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου Καβάλας»
21. τις Οδηγίες Εκπόνησης του ΣΒΑΚ όπως έχουν αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του ELTIS http://www.eltis.org/sites/eltis/files/sump-guidelines_el_v2.pdf,
22. την από 13 Νοεμβρίου 2017 ανακοίνωση του Πράσινου Ταμείου περί έναρξης των διαδικασιών εκπόνησης του ΣΒΑΚ.

Άρθρο 3. Συμβατικά Στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

- Προϋπολογισμός
- Συγγραφή Υποχρεώσεων



- Τεχνική Έκθεση
- Τεχνικές Προδιαγραφές
- Τεύχος Διακήρυξης

Άρθρο 4. Χρόνος Εκτέλεσης της Υπηρεσίας

Ο χρόνος εκτέλεσης της υπηρεσίας ορίζεται σε δεκαοχτώ (18) μήνες από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Άρθρο 5. Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο Ανάδοχος θα διαθέτει μέσο κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων ίσο ή μεγαλύτερο με το 100% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση έργου. Αν το χρονικό διάστημα δραστηριοποίησής του είναι μικρότερο των τριών (3) ετών, τότε ο μέσος κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα είναι μεγαλύτερος από το 100% του προϋπολογισμού του έργου.

Άρθρο 6. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει:

α) να διαθέτει αποδεδειγμένη εμπειρία κατά τη διάρκεια των τριών (3) τελευταίων ετών σε τουλάχιστον πέντε (5) έργα που σχετίζονται με το σχεδιασμό ή/και την αξιολόγηση ή/ και την έρευνα αστικών μεταφορών, στα οποία να περιλαμβάνονται υποχρεωτικά δύο (2) τουλάχιστον περαιωμένες συμβάσεις παροχής υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης σε Δήμους για την εκπόνηση Στρατηγικού Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας, καθώς και δύο (2) τουλάχιστον συμβάσεις, ως εξωτερικοί ειδικοί σύμβουλοι (external experts) ή ως εταίροι, σε ευρωπαϊκά συγχρηματοδοτούμενα ή χρηματοδοτούμενα έργα σχετικά με τη βιώσιμη αστική κινητικότητα (με στόχο τη μεταφορά τεχνογνωσίας από το εξωτερικό).

β) να διαθέτουν ανθρώπινο δυναμικό και πόρους ικανούς και αξιόπιστους για να φέρουν σε πέρας επιτυχώς τις απαιτήσεις του Έργου, σε όρους απαιτούμενης εξειδίκευσης, επαγγελματικών προσόντων και εμπειρίας. Η ομάδα έργου του αναδόχου θα πρέπει να απαρτίζεται από επαρκή σε αριθμό άτομα, με τα κάτωθι προσόντα και εμπειρία, τα οποία θα πρέπει να περιγράφονται επακριβώς σε αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα. Επιπλέον, το 50% των μελών της ομάδας έργου θα πρέπει να είναι μόνιμα στελέχη του αναδόχου (πλήρης απασχόληση ή ημιαπασχόληση και όχι εποχική). Ειδικότερα η ομάδα έργου θα πρέπει να διαθέτει:

Συντονιστή (Υπεύθυνος) Έργου: Διπλωματούχος Μηχανικός Χωροταξίας Πολεοδομίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης ή Μηχανικός Χωροταξίας και Ανάπτυξης, με Μεταπτυχιακές Σπουδές στο αντικείμενο του σχεδιασμού, οργάνωσης και διαχείρισης μεταφορών με γενική εμπειρία τουλάχιστον 10 ετών και ειδική εμπειρία σε έργα ανάπτυξης συστημάτων αστικών μεταφορών, σχέδια βιώσιμης αστικής κινητικότητας, έργα αξιολόγησης συστημάτων αστικών μεταφορών και έργα συλλογής και αξιολόγησης δεδομένων για τις αστικές μεταφορές. Ειδικότερα, να διαθέτει εμπειρία σε ένα (1) τουλάχιστον έργο παροχής υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης σε Δήμους για την εκπόνηση Στρατηγικού Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας και σε ένα (1) έργο συγχρηματοδοτούμενο από πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης με αντικείμενο σχετικό με τα Σχέδια



Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας. Επιπλέον, ο συντονιστής του έργου πρέπει να είναι σε θέση να αποδείξει εμπειρία στον Επιχειρησιακό και Στρατηγικό Σχεδιασμό.

Διευθυντής έργου: Διπλωματούχος Πολιτικός Μηχανικός – Συγκοινωνιολόγος με τουλάχιστον δετή γενική εμπειρία και κάτοχος Μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών στη Βιώσιμη Ανάπτυξη. Ο Διευθυντής έργου θα πρέπει να αποδείξει εμπειρία τουλάχιστον 4 ετών σε έργα σχετικά με συστήματα μεταφορών, οργάνωσης κυκλοφορίας και στάθμευσης. Επιπλέον, ο διευθυντής του έργου πρέπει να είναι σε θέση να αποδείξει εμπειρία σε τουλάχιστον ένα (1) έργο παροχής υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης σε Δήμους για την εκπόνηση Στρατηγικού Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας .

Μέλη Ομάδας Έργου:

Για τα μέλη της ομάδας έργου απαιτούμενη είναι η:

α) Ύπαρξη πανεπιστημιακού τίτλου σπουδών, κάτοχος μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών στη Δημόσια Διοίκηση ή ανάλογου που να αποδεικνύει γνώση των διαδικασιών του Δημοσίου, με εμπειρία σε τρεις (3) συμμετοχικές διαδικασίες σχεδιασμού (διαβουλεύσεις) και σε δράσεις δημοσιότητας και μάρκετινγκ. Απαιτούμενη είναι η αποδεδειγμένη τουλάχιστον τετραετή (ημερολογιακά έτη) γενική εμπειρία σε υλοποίηση εθνικών, ή/και ευρωπαϊκών έργων.

β) Ύπαρξη πανεπιστημιακού τίτλου σπουδών οικονομικής κατεύθυνσης, κάτοχος μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών, αποδεδειγμένη τουλάχιστον δεκαετή (ημερολογιακά έτη) γενική επαγγελματική εμπειρία, συμμετοχή σε τουλάχιστον ένα (1) έργο παροχής υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης σε Δήμους για την εκπόνηση Στρατηγικού Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας.

γ) Ύπαρξη πανεπιστημιακού τίτλου σπουδών με τουλάχιστον 5ετή εμπειρία και εξειδικευμένη γνώση σε θέματα μεταφορών και χρήση γεωγραφικών συστημάτων πληροφοριών, η οποία να κατοχυρώνεται από εμπειρία σε μελέτες, υπηρεσίες και προγράμματα (εθνικά ή ευρωπαϊκά).

Ομάδα Εμπειρογνομώνων:

A) Διπλωματούχος μηχανικός με τουλάχιστον 15ετή εμπειρία και εξειδικευμένη γνώση στον συνδυασμένο πολεοδομικό και κυκλοφοριακό σχεδιασμό, στη βιώσιμη κινητικότητα και στην αστική διακυβέρνηση. Ειδικότερα, να διαθέτει εμπειρία σε πέντε (5) μελέτες ή υπηρεσίες ή προγράμματα για το συνδυασμένο πολεοδομικό και κυκλοφοριακό σχεδιασμό και τη βιώσιμη κινητικότητα.

B) Διπλωματούχος μηχανικός με τουλάχιστον 15ετή εμπειρία και εξειδικευμένη γνώση στο συνδυασμένο πολεοδομικό και κυκλοφοριακό σχεδιασμό, στη βιώσιμη κινητικότητα και στο σχεδιασμό ποδηλατοδρόμων ή άλλων μέτρων αστικής κινητικότητας. Ειδικότερα, να διαθέτει εμπειρία σε πέντε (5) μελέτες ή υπηρεσίες ή προγράμματα για το συνδυασμένο πολεοδομικό και κυκλοφοριακό σχεδιασμό ή τη βιώσιμη κινητικότητα ή το ποδήλατο ή άλλα μέτρα αστικής κινητικότητας.

Άρθρο 7. Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με:

Εν ισχύ Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας ISO9001:2015 ή ισοδύναμό τους με πεδίο εφαρμογής: Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών σε φορείς του δημοσίου τομέα και διαχείριση έργων, σχεδιασμό διαχείριση και υλοποίηση έργων χρηματοδοτούμενων από εθνικούς ή/και ευρωπαϊκούς πόρους.

Τέλος, ο οικονομικός φορέας καλείται να πραγματοποιήσει αναλυτική παρουσίαση της επιχειρηματικής του δομής και των τομέων δραστηριότητας και κλάδων εξειδίκευσης.

Άρθρο 8. Αποδεικτικά μέσα

A) Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας του άρθρου 5 της παρούσης, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν Ισολογισμούς των τελευταίων τριών (3)



διαχειριστικών χρήσεων, σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών ή Δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών. Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο. Ειδικότερα, αν ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, καταθέτει τα στοιχεία τεκμηρίωσης της χρηματοοικονομικής του ικανότητας για το χρονικό διάστημα της λειτουργίας του. Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει κατ' ελάχιστο να πληροί τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής για τις ενεργές διαχειριστικές χρήσεις του χρονικού διαστήματος λειτουργίας του.

B) Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας του άρθρου 6 της παρούσης οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν συμβάσεις, ή/και βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης (όπου απαιτείται περαιωμένη σύμβαση, υποβάλλεται βεβαίωση καλής εκτέλεσης περαιωμένης σύμβασης) ή/και βεβαιώσεις έργων ή εργοδοτών. Ο οικονομικός φορέας οφείλει να αποδείξει ότι καλύπτει τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής που αναφέρονται στο άρθρο 6, καταθέτοντας με την προσφορά του (Φάκελος Δικαιολογητικών / Τεχνικής) κατάλογο με συνοπτική περιγραφή των κυριότερων, σχετικών με τα ανωτέρω θεματικά αντικείμενα, έργων με ένδειξη της οικονομικής τους αξίας, του χρόνου υλοποίησης και του αποδέκτη, καθώς και του ποσοστού συμμετοχής του σε αυτό. Ο κατάλογος των έργων πρέπει να είναι της ακόλουθης μορφής.

A/A	Τίτλος Έργου	Αναθέτουσα υπηρεσία	Συνοπτική Περιγραφή αντικειμένου έργου	Περίοδος Υλοποίησης	Οικονομική αξία	Ποσοστό συμμετοχής
1						
2						
3						
4						
5						
6						

Για την απόδειξη της εμπειρίας της ομάδας έργου οφείλει να καταθέσει πίνακα στελεχών και εξωτερικών συνεργατών σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας)	Ρόλος στην Ομάδα Έργου –Θέση στο σχήμα υλοποίησης δηλ. Υπεύθυνος Έργου, ή εμπειρογνώμονας ή μέλος ομάδας έργου	Προτεινόμενοι Ανθρωπομήνες απασχόλησης στο έργο

Ο υποψήφιος Ανάδοχος, συμπληρωματικά με τον ανωτέρω Πίνακα, θα πρέπει να καταθέσει δηλώσεις συνεργασίας των εξωτερικών συνεργατών υπό την μορφή Υπεύθυνης Δήλωσης των εξωτερικών συνεργατών (δεν απαιτείται το γνήσιο της υπογραφής).

Αναλυτικά Βιογραφικά Σημειώματα όλων των μελών της Ομάδας Έργου συνοδευόμενα από Υπεύθυνη Δήλωση κάθε μέλους της ομάδας έργου περί ακρίβειας των στοιχείων του βιογραφικού σημειώματος τους.

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας του άρθρου 7 της παρούσης, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα επικυρωμένα αντίγραφα των αντίστοιχων πιστοποιητικών.



Άρθρο 9. Περιεχόμενο τεχνικής προσφοράς.

Ο φάκελος «τεχνική προσφορά» θα περιλαμβάνει όλα τα απαιτούμενα έγγραφα βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η τεχνική προσφορά κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 10 της παρούσας. Ειδικότερα θα περιλαμβάνει :

α) Τεχνική Έκθεση για τη συγκεκριμένη υπηρεσία, στηριζόμενη στα υπάρχοντα στοιχεία της παρούσας μελέτης, με επισήμανση των προβλημάτων.

Στην Τεχνική Έκθεση δεν πρέπει να περιλαμβάνονται προτάσεις τεχνικών λύσεων.

β) Πρόταση γενικής μεθοδολογίας, που περιλαμβάνει περιγραφή του γενικού προγράμματος εκτέλεσης του Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας και των περιγραφή των εργαλείων, δηλαδή τις απαιτούμενες επιμέρους δραστηριότητες, την αλληλουχία των σταδίων ή φάσεων, την αλληλοτροφοδότηση των σταδίων με δεδομένα, τον καθορισμό σημείων ελέγχου και απαιτούμενων ενεργειών και διαδικασιών για την εκτέλεση της υπηρεσίας και περιγραφή των εργαλείων που θα χρησιμοποιηθούν για την υλοποίηση όλων των παραπάνω.

γ) Πρόταση εκπόνησης του ΣΒΑΚ Δήμου Καβάλας με αναφορά στα στάδια και τη σύνδεσή τους με τα απαιτούμενα παραδοτέα που προβλέπονται στο Παράρτημα Α.

δ) χρονοδιάγραμμα, στο οποίο περιγράφεται η χρονική αλληλουχία των δραστηριοτήτων της παρ. (γ), λαμβανομένου υπόψη του συνολικού χρόνου, όπως προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης,

ε) οργανόγραμμα και έκθεση τεκμηρίωσης καθηκόντων και κατανομής εργασιών του συντονιστή (υπεύθυνου), του Δ/ντή, της ομάδας μελέτης καθώς και της ομάδας εμπειρογνομόνων, όπου παρουσιάζεται η κατανομή ευθυνών μεταξύ των μελών της και στοιχεία για την αποτελεσματικότητα της δράσης κάθε μέλους της ομάδας μελέτης σε αντίστοιχες ευθύνες με αυτές που αναλαμβάνει στην ομάδα μελέτης και το βαθμό επιτυχίας της,

στ) στοιχεία για τη συνοχή της ομάδας μελέτης, από τα οποία να προκύπτει η δυνατότητα καλής συνεργασίας για την απρόσκοπτη και ποιοτικά αποδεκτή εκπόνηση της μελέτης

Άρθρο 10. Κριτήριο ανάθεσης και κριτήρια αξιολόγησης προσφοράς.

Α) Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης

Κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

K1	Η κατανόηση από τον οικονομικό φορέα του περιβάλλοντος του έργου, όπως προκύπτει από τις τεχνικές προδιαγραφές της προκήρυξης Κριτήριο 1 με συντελεστή βαρύτητας (σ1) 30%
K2	Η επαρκής ανάλυση - εξειδίκευση της καταλληλότητας και αποτελεσματικότητας της γενικής μεθοδολογίας υλοποίησης και των εργαλείων που θα χρησιμοποιηθούν Κριτήριο 2 με συντελεστή βαρύτητας (σ2) 30%
K3	Προσδιορισμός των Σταδίων εκπόνησης ΣΒΑΚ και η σύνδεσή τους με τα ελάχιστα απαιτούμενα παραδοτέα και το χρονοδιάγραμμα Κριτήριο 3 με συντελεστή βαρύτητας (σ3) 20%
K4	Οργάνωση και Δομή της Ομάδας έργου – Παρουσίαση και περιγραφή των μελών και των καθηκόντων της ομάδας έργου Κριτήριο 4 με συντελεστή βαρύτητας (σ4) 20%



Ειδικότερα:

Κριτήριο 1ο τεχνικής προσφοράς:

Αξιολογείται ο βαθμός κατανόησης του αντικειμένου και των στόχων της προς εκπόνηση υπηρεσίας όπως προκύπτει από την Τεχνική έκθεση της παραγράφου 9.α της παρούσης, με εντοπισμό των θεμάτων στα οποία πρέπει να δοθεί ιδιαίτερη σημασία κατά την εκπόνηση της υπηρεσίας.

Δεν αξιολογούνται προτάσεις τεχνικών λύσεων

Ο συντελεστής βαρύτητας του κριτηρίου 1 ορίζεται σε $\sigma_1=30\%$.

Κριτήριο 2ο Τεχνικής Προσφοράς:

Αξιολογείται η πληρότητα και αξιοπιστία της προτεινόμενης μεθοδολογίας εκπόνησης της υπηρεσίας, βάσει των στοιχείων της παραγράφου (β) του άρθρου 9 της παρούσας, δηλαδή συγκεκριμένα:

- βαθμός κάλυψης των απαιτήσεων του, προς εκπόνηση, Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας,
- ο βαθμός επάρκειας των ενεργειών και διαδικασιών για την εκπόνηση του ΣΒΑΚ, αλλά και η φιλικότητα των εργαλείων που θα χρησιμοποιηθούν για το σκοπό αυτό.

Ο συντελεστής βαρύτητας του κριτηρίου 2 ορίζεται σε $\sigma_2=30\%$.

Κριτήριο 3ο Τεχνικής προσφοράς:

Αξιολογείται η πληρότητα και αξιοπιστία των σταδίων εκπόνησης του ΣΒΑΚ, βάση των στοιχείων της παραγράφου (γ) και (δ) του άρθρου 9 της παρούσας, δηλαδή συγκεκριμένα:

- βαθμός κάλυψης των σταδίων του ΣΒΑΚ σύμφωνα με όσα περιγράφονται στο Παράρτημα Α,
- βαθμός κάλυψης των παραδοτέων που περιγράφονται στο Παράρτημα Α ανά πακέτο εργασίας, συσχετισμένα με τα στάδια εκπόνησης του ΣΒΑΚ.
- Τεκμηρίωση της δυνατότητας υλοποίησης των σταδίων του Σχεδίου και η αξιοπιστία του προτεινόμενου χρονοδιαγράμματος σε σχέση με τα στάδια υλοποίησης που περιγράφονται στη παράγραφο (γ).

Ο συντελεστής βαρύτητας του κριτηρίου 3 ορίζεται σε $\sigma_3=20\%$.

Κριτήριο 4ο Τεχνικής προσφοράς:

Αξιολογείται η οργάνωση του οικονομικού φορέα, βάσει των στοιχείων των παρ. (ε) και (στ) του άρθρου 9 της παρούσας, δηλαδή συγκεκριμένα:

- η σαφήνεια στον καθορισμό των καθηκόντων της ομάδας μελέτης,
- η επάρκεια της προτεινόμενης ομάδας μελέτης από πλευράς αποτελεσματικότητας της δράσης κάθε μέλους της ομάδας, σε αντίστοιχες ευθύνες με αυτές που αναλαμβάνει στην ομάδα εκτέλεσης του ΣΒΑΚ και το βαθμό επιτυχίας της,
- ο βαθμός συνοχής της προτεινόμενης ομάδας μελέτης.

Ο συντελεστής βαρύτητας του κριτηρίου 4 ορίζεται σε $\sigma_4=20\%$.

Β) Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 έως 120 βαθμούς. Η βαθμολογία κάθε κριτηρίου είναι 100 βαθμοί για τις περιπτώσεις που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των



ζητούμενων στο Παράρτημα Α. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται έως 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται τα ζητούμενα στο Παράρτημα Α.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς.

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

B1) Βαθμολόγηση τεχνικής προσφοράς

Το άθροισμα των σχετικών συντελεστών βαρύτητας των κριτηρίων αξιολόγησης ανέρχεται σε κάθε περίπτωση σε 100. Η βαθμολόγηση και κατάταξη των προσφορών γίνεται, σύμφωνα με τον τύπο:

$$U \text{ ΤΠ} = \sigma_1 * K_1 + \sigma_2 * K_2 + \sigma_3 * K_3 + \sigma_4 * K_4$$

Ο βαθμός στρογγυλοποιείται στο δεύτερο (2^ο) δεκαδικό ψηφίο.

όπου «σ» είναι ο συντελεστής βαρύτητας του κριτηρίου ανάθεσης K_n και ισχύει

$$\sigma_1 + \sigma_2 + \sigma_3 + \sigma_4 = 1$$

και K_1, K_2, K_3, K_4 η βαθμολογία του εκάστοτε κριτηρίου σε ακέραιο αριθμό από 1 έως 120.

Ο συντελεστής βαρύτητας της βαθμολογίας της Τεχνικής Προσφοράς ορίζεται σε **ΥΤΠ = 85%** ενώ της οικονομικής προσφοράς **ΥΟΠ = 15%**.

B2) Προσδιορισμός της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς βάση της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.

Μετά την ολοκλήρωση της τεχνικής και οικονομικής αξιολόγησης κατά τα προηγούμενα, η Επιτροπή Διαγωνισμού κατατάσσει τις προσφορές σε Συγκριτικό Πίνακα, κατά φθίνουσα σειρά του τελικού βαθμού:

$$B = 0,85 * \left(\frac{UT}{UMAX} \right) + 0,15 * \left(\frac{BMIN}{BK} \right)$$

Όπου:

B=ο τελικός βαθμός προσφοράς

UT= ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης της προσφοράς του υποψήφιου αναδόχου

UMAX= ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης της καλύτερης προσφοράς

BMIN = το συνολικό κόστος της χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς

Η πρώτη προσφορά στο συγκριτικό πίνακα κατάταξης, δηλαδή η προσφορά εκείνη με το μεγαλύτερο βαθμό B, θεωρείται η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

Άρθρο 11. Υποχρεώσεις Εντολοδόχου - Αναδόχου

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργαστεί με οποιαδήποτε Υπηρεσία του Φορέα και άλλου αρμοδίου Φορέα ή Αρχής, με τον τρόπο που θα του υποδείξει η αρμόδια Διεύθυνση του Φορέα.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στο Φορέα αναφορές, πληροφορίες και στοιχεία, σχετικά με το αντικείμενο της Σύμβασης, κατόπιν σχετικού αιτήματος.



Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει με τον καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξης ή λύσης της Σύμβασης στο Φορέα τα αποτελέσματα, πληροφορίες, στοιχεία, κάθε έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το αντικείμενο της παρούσας, που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν με δαπάνες του Φορέα. Σε περίπτωση αρχείων σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και οδηγίες για τη διαχείρισή τους. Όλα τα παραπάνω αποτελούν ιδιοκτησία του Φορέα, ο οποίος μπορεί να τα διαχειρίζεται και να τα εκμεταλλεύεται ελεύθερα.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να θεωρεί κάθε πληροφορία, που λαμβάνει, ως εμπιστευτική και να μην την χρησιμοποιεί ή αποκαλύπτει σε άλλα πρόσωπα, χωρίς προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του Φορέα.

Ο Φορέας δεν φέρει καμία ευθύνη για κάθε είδους βλάβη ή ζημία, που μπορεί να επέλθει στον εξοπλισμό του Αναδόχου κατά την εκτέλεση της Σύμβασης.

Άρθρο 12. Υποχρεώσεις του Εντολέα - Φορέα

Ο Φορέας είναι υποχρεωμένος για την παροχή όλων των μέσων και στοιχείων τα οποία κρίνονται απαραίτητα για την υλοποίηση της ανατιθέμενης εργασίας – υπηρεσίας.

Άρθρο 13. Ανωτέρα Βία

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο Ανάδοχος ή ο Φορέας είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του Αναδόχου κ.α. Στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο Ανάδοχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί το Φορέα και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω ανωτέρας βίας.

Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για το Φορέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

Άρθρο 14. Αναθεώρηση τιμών

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες.

Άρθρο 15. Τρόπος πληρωμής

Τα στάδια πληρωμής του αναδόχου σχετίζονται άμεσα με τα παραδοτέα Πακέτα Εργασίας (ΠΕ) που περιγράφονται στο άρθρο 5.5B και παρουσιάζονται παρακάτω:

1^ο στάδιο πληρωμής : με την παραλαβή των παραδοτέων ΠΕ1,ΠΕ2 και ΠΕ15

2^ο στάδιο πληρωμής: με την παραλαβή των παραδοτέων ΠΕ3,ΠΕ4,ΠΕ5,ΠΕ6 και ΠΕ7.

3^ο στάδιο πληρωμής: με την παραλαβή των παραδοτέων ΠΕ8,ΠΕ9,ΠΕ10 και ΠΕ11.

4^ο στάδιο πληρωμής: με την παραλαβή των παραδοτέων ΠΕ12,ΠΕ13,ΠΕ14.

Σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα του άρθρου 5.6 και τον ενδεικτικό προϋπολογισμό του άρθρου 3.1, **για το 2019 απαιτείται το ποσό των 48.180,00€ ενώ για το 2020 το ποσό των 37.820,00€**



Άρθρο 16. Επίλυση Διαφορών

Οι διαφορές που ενδεχόμενα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της Σύμβασης επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Καβάλα, 21/ 09 /2018

Συντάξασα,
Η Προϊσταμένη του
Τμήματος Προγ/σμού &
Επιχειρησιακού Σχεδιασμού

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο Δ/ντής
Προγ/σμού, Ανάπτυξης
& Ψ.Υ

Θάλεια Χωρινού

Χαράλαμπος Παπαδόπουλος



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΤΕΥΧ

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΧ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: **ΔΗΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ**
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : **6126**
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: **ΚΥΠΡΟΥ 10 / ΚΑΒΑΛΑ / Τ.Κ. 65403**
- Αρμόδιος για πληροφορίες: **Χινίσογλου Δέσποινα**
- Τηλέφωνο: **2510-451371**
- Ηλ. ταχυδρομείο: **supplies@dkavalas.gr**
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): **http://www.kavala.gov.gr**

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV «Υλοποίηση Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας (ΣΒΑΚ) Δήμου Καβάλας»

CPV: 79415200-8 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα σχεδιασμού

- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: **18REQ004209872**
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : **ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ**
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων :
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΧ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ



Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση;	
<u>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</u> ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] [....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI.	



<p>α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:</p> <p>β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;</p> <p>Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι:</p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>
<p>Τμήματα</p>	<p>Απάντηση:</p>



Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[]
--	-----


B: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

<i>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</i>	<i>Απάντηση:</i>
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]



Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.



Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).



Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση·
2. δωροδοκία
3. απάτη
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες·
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας·
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων.

<i>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</i>	<i>Απάντηση:</i>
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]
Εάν ναι , αναφέρετε: α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:	[.....]


B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;</p>	<p>ΦΟΡΟΙ</p> <p>α)[.....]</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....]</p> <p>-[.....]</p> <p>γ.2)[.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</p> <p>α)[.....]</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....]</p> <p>-[.....]</p> <p>γ.2)[.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]	



Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

<p>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις :</p> <p>α) πτώχευση, ή</p> <p>β) διαδικασία εξυγίανσης, ή</p> <p>γ) ειδική εκκαθάριση, ή</p> <p>δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή</p> <p>ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή</p> <p>στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή</p> <p>ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:</p> <p>- Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....]</p> <p>-[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>



<p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>



<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,</p> <p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
---	--



Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

<p>Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>



Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα □ ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

<i>Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής</i>	<i>Απάντηση</i>
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι



Μέρος V: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη **συγκατάθεσή μου στ...** [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω **υποβάλλει στ...** [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης **για τους σκοπούς τ...** [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ (άρθρο 8 Ν. 1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :							
Ο- Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία Γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός			Αριθ.:	T.K.:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (FAX):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (E-mail):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/ 1986, δηλώνω ότι:

Ημερομηνία / /201

Ο Δηλών

(Υπογραφή - Σφραγίδα)

- (1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
- (2) Αναγράφεται ολογράφως.
- (3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8, τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτό του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών».
- (4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ				
ΠΡΑΞΗ: Υλοποίηση Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας (ΣΒΑΚ) Δήμου Καβάλας				
α/α	Παρεχόμενες Υπηρεσίες - Πακέτα Εργασίας (ΠΕ)	Τιμή σε Ευρώ χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ (24%)	Τιμή σε Ευρώ με ΦΠΑ
1	ΠΕ1: 1 ^η Διαβούλευση			
2	ΠΕ2: Υφιστάμενη Κατάσταση			
3	ΠΕ3: Οραμα Βιώσιμης Κινητικότητας			
4	ΠΕ4: Ανάπτυξη προτεραιοτήτων και στόχων			
5	ΠΕ5: Βιβλιογραφική ανασκόπηση καλών πρακτικών			
6	ΠΕ6: Κυκλοφοριακό Μοντέλο-Προκαταρκτικά Σενάρια Διαχείρισης Κινητικότητας			
7	ΠΕ7: 2 ^η Διαβούλευση			
8	ΠΕ8: Τελικό Σενάριο Διαχείρισης Κινητικότητας			
9	ΠΕ9: Προσδιορισμός ολοκληρωμένου πακέτου μέτρων			
10	ΠΕ10: Πρώτη έκδοση ΣΒΑΚ: Σχέδιο Δράσης/Προϋπολογισμός			
11	ΠΕ11: 3 ^η Διαβούλευση			
12	ΠΕ12: Δράσεις ευαισθητοποίησης και ενημέρωση κοινού			
13	ΠΕ13: Οργάνωση Παρακολούθησης/Αξιολόγησης/Διαχείρισης Κινδύνων			
14	ΠΕ14: Τελική Έκδοση & Υιοθέτηση ΣΒΑΚ			
15	ΠΕ15: Εκπαίδευση στελεχών Δήμου σε θέματα διαχείρισης και αξιολόγησης ΣΒΑΚ			
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				
Ολογράφως η τιμή σε ευρώ χωρίς ΦΠΑ, ο αναλογούν ΦΠΑ και η τιμή σε ευρώ με ΦΠΑ.				

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ
Καβάλα/...../201...

.....
(Υπογραφή – Σφραγίδα)



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών (Προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή)

1. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Εκδότης:(πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος και Κατάστημα)

Ημερομηνία έκδοσης:

Προς: ΔΗΜΟ ΚΑΒΑΛΑΣ

ΚΥΠΡΟΥ 10

ΤΚ 65403 ΚΑΒΑΛΑ

Εγγυητική επιστολή συμμετοχής υπ' αριθμ. ποσού..... ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαίρεσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο).....,ΑΦΜ:.....(διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]:(πλήρη επωνυμία)....., ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία)

....., ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία).., ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)²

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμός και ημερομηνία)

Διακήρυξη για τις **Υπηρεσίες Υλοποίησης Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας (ΣΒΑΚ) Δήμου Καβάλας**, για την ανάθεση της σύμβασης για το/α τμήμα/τα³

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

1 Το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης σε συγκεκριμένο χρηματικό ποσό και δεν μπορεί να υπερβαίνει το 2% της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Αναγράφεται ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ (*Άρθρο 72, παρ. 1, περ. α του ν. 4412/2016).

2 Συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας.

3 Εφόσον η εγγυητική επιστολή αφορά σε προσφορά τμήματος/τμημάτων της Διακήρυξης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα έγγραφα της σύμβασης, συμπληρώνεται ο αύξων αριθμός/γράμμα του/ων τμήματος/ τμημάτων για το/α οποίο/α υποβάλλεται προσφορά (Άρθρο 72 παρ. 4 περ. ι του ν. 4412/2016).



Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (τουλάχιστον 150 ημέρες από την επομένη του Διαγωνισμού)⁴

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της⁵.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε⁶.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

4 ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ: Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά τριάντα (30) ημέρες του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως αυτός ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης (άρθρο 72 παρ. 1 περ. α του ν. 4412/2016).

5 Άρθρο 72 παρ. 1 περ. α του ν. 4412/2016

6 Ο καθορισμός ανωτάτου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ' αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.



2. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης:(πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος και Κατάστημα)

Ημερομηνία έκδοσης:

Προς: ΔΗΜΟ ΚΑΒΑΛΑΣ
ΚΥΠΡΟΥ 10
ΤΚ 65403 ΚΑΒΑΛΑ

Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης υπ' αριθμ. ποσού.....
ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ¹ υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)²

¹ Το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης σε συγκεκριμένο χρηματικό ποσό και δε μπορεί να υπερβαίνει το 5% της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Αναγράφεται ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικός. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ (άρθρο 72, παρ. 1, περ. β του ν. 4412/2016).

² Συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας.



ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση της σύμβασης **Υπηρεσίες Υλοποίησης Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας (ΣΒΑΚ) Δήμου Καβάλας** σύμφωνα με την (αριθμό και ημερομηνία) Διακήρυξη για την [...].

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την [...].

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε³.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

³ Ο καθορισμός ανωτάτου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ'αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Σχέδιο Σύμβασης (Προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή)



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΑΡ. ΠΡΩΤ.:**

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

**Της Πράξης «Υλοποίηση Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας (ΣΒΑΚ) Δήμου Καβάλας»
#.....€# Συμπερ. Φ.Π.Α. 24%#**

Στην Καβάλα σήμερα στις-.....-2018, ημέρα οι κατωτέρω συμβαλλόμενοι:

1. Ο ΔΗΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ, Κύπρου 10, Τ.Κ. 65403, ΑΦΜ 997582067 ΔΟΥ Καβάλας, όπως εκπροσωπείται νομίμως από την Δήμαρχο Καβάλας, ΔΗΜΗΤΡΑ ΤΣΑΝΑΚΑ, αποκαλούμενος «ΔΗΜΟΣ» και
2. Η εταιρία, νομίμως εκπροσωπούμενη από του, δυνάμει του με αριθμό, καλούμενη εφεξής «ΑΝΑΔΟΧΟΣ», συμφώνησαν και αποδέχτηκαν τα ακόλουθα:

ΑΡΘΡΟ 1^ο

Έχοντας υπόψη: **Α. Ισχύουσες διατάξεις**

1. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), ΦΕΚ 47/08.08.2016 Α'.
2. Τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ Α 114/8.6.2006), όπως αυτή προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/08 (ΦΕΚ Α 263/23-12-2008).
3. Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ Α 143/28-06-2014), πλην των άρθρων 132 παρ. 1-5, 133 και 134.
4. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύει σήμερα.
5. Του Ν.4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» (Α' 74) και ειδικότερα το άρθρο 1 αυτού.
6. Του Ν.4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο».
7. Του Ν.4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...».



8. Του Ν.3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
9. Τις σε εκτέλεση των ανωτέρω διατάξεων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, καθώς και λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας καθώς και το σύνολο των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμος, Π.Δ., Υ.Α.) και ερμηνευτική εγκύκλιος που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση του έργου της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά
10. Νόμοι, ΠΔ και υπουργικές αποφάσεις που εκδίδονται μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 120 του Ν.4412/2016, δεν αποτελούν μέρος του εφαρμοστέου θεσμικού πλαισίου της

Β. Αποφάσεις

- την υπ' αριθμ. 114.9/2016 απόφαση του Δ.Σ. του Πράσινου Ταμείου
- την υπ' αριθμ. 16/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Καβάλας για την αποδοχή υλοποίησης του έργου,
- την υπ. αρ. 57/2018 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Καβάλας περί τροποποίησης εν μέρει της υπ. αρ. 16/2017 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου Καβάλας
- Την με αριθμ. πρωτ. 32585/21-09-2019 μελέτη Μελέτη του Τμήματος Προγραμματισμού και Επιχειρησιακού Σχεδιασμού της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Ανάπτυξης & Ψηφιακών Υπηρεσιών.
- Την με αριθμ. 504/2018 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής (ΑΔΑ:69ΙΒΩΕ6-1ΒΟ), περί έγκρισης των εγγράφων της σύμβασης και καθορισμού των όρων του εν λόγω ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού κάτω των ορίων.

Γ. Την οικονομική προσφορά της εταιρίας:

.....

Ο Δήμος αναθέτει στο δεύτερο των συμβαλλομένων τις «**ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ Υλοποίησης Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας (ΣΒΑΚ) Δήμου Καβάλας**», για το χρονικό διάστημα δεκαοχτώ (18) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης με τις τιμές και για τα είδη υπηρεσίας που αναγράφονται στον παρακάτω πίνακα και μέχρι του συνολικού ποσού των ευρώ συμπεριλαμβανομένου **Φ.Π.Α. 24%**.

ΠΡΑΞΗ: Υλοποίηση Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας (ΣΒΑΚ) Δήμου Καβάλας				
α/α	Παρεχόμενες Υπηρεσίες - Πακέτα Εργασίας (ΠΕ)	Τιμή σε Ευρώ χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ (24%)	Τιμή σε Ευρώ με ΦΠΑ
1	ΠΕ1: 1 ^η Διαβούλευση€€€
2	ΠΕ2: Υφιστάμενη Κατάσταση€€€
3	ΠΕ3: Όραμα Βιώσιμης Κινητικότητας€€€



4	ΠΕ4: Ανάπτυξη προτεραιοτήτων και στόχων€€€
5	ΠΕ5: Βιβλιογραφική ανασκόπηση καλών πρακτικών€€€
6	ΠΕ6: Κυκλοφοριακό Μοντέλο- Προκαταρκτικά Σενάρια Διαχείρισης Κινητικότητας€€€
7	ΠΕ7: 2 ^η Διαβούλευση€€€
8	ΠΕ8: Τελικό Σενάριο Διαχείρισης Κινητικότητας€€€
9	ΠΕ9: Προσδιορισμός ολοκληρωμένου πακέτου μέτρων€€€
10	ΠΕ10: Πρώτη έκδοση ΣΒΑΚ: Σχέδιο Δράσης/Προϋπολογισμός€€€
11	ΠΕ11: 3 ^η Διαβούλευση€€€
12	ΠΕ12: Δράσεις ευαισθητοποίησης και ενημέρωση κοινού€€€
13	ΠΕ13: Οργάνωση Παρακολούθησης/Αξιολόγησης/Διαχείρισης Κινδύνων€€€
14	ΠΕ14: Τελική Έκδοση & Υιοθέτηση ΣΒΑΚ€€€
15	ΠΕ15: Εκπαίδευση στελεχών Δήμου σε θέματα διαχείρισης και αξιολόγησης ΣΒΑΚ€€€
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	€€€

ΑΡΘΡΟ 1 : Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ παρέδωσε στο Δήμο την υπ' αριθμ. Εγγυητική Επιστολή της Τράπεζας για ποσό ευρώ το οποίο αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς το ΦΠΑ 24%. Η διάρκεια της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης είναι **δύο μήνες μετά τη λήξη της σύμβασης (άρθρο 10 Γενικής και Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων της με αριθ. Πρωτ. 28813/09-06-2017 σχετικής μελέτης).**

ΑΡΘΡΟ 2 : Πηγή Χρηματοδότηση

Η παρούσα παροχή υπηρεσίας χρηματοδοτείται από το Πράσινο Ταμείο. Η συγκεκριμένη υπό διενέργεια δαπάνη έχει αναληφθεί νόμιμα με σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2019 του Φορέα, με την αριθμ. 94/2019 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης και βαρύνει τον Κ.Α.: 30.7413.0003 (Α/Α..... στο Μητρώο Δεσμεύσεων).

ΑΡΘΡΟ 3 : Αντικείμενο Υπηρεσιών

Αντικείμενο του Διαγωνισμού είναι η επιλογή Αναδόχου/ων για την παροχή υπηρεσιών **υλοποίησης Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας (ΣΒΑΚ) Δήμου Καβάλας**, όπως περιγράφεται στην με αριθμ. Π24/2018 μελέτη του Τμήματος Προγραμματισμού και Επιχειρησιακού Σχεδιασμού της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Ανάπτυξης και Ψηφιακών Υπηρεσιών που αποτελεί αναπόσπαστο



τμήμα της παρούσας. Κωδικός CPV: 79415200-8 (Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα σχεδιασμού)

ΑΡΘΡΟ 4 : Τόπος παράδοσης και χρόνος παράδοσης της υπηρεσίας

Τόπος παράδοσης ορίζεται ο Δήμος Καβάλας Καβάλας ή όπου αλλού υποδείξει η αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.

Ο συμβατικός χρόνος ολοκλήρωσης του συνόλου των υπηρεσιών είναι δεκαοχτώ (18) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί να παρατείνεται από το Δήμο υπό τις ακόλουθες σωρευτικές προϋποθέσεις:

α) τηρούνται οι όροι της διάταξης του άρθρου 132 Ν. 4412/2016,

β) έχει εκδοθεί αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής μετά από γνωμοδότηση αρμοδίου συλλογικού οργάνου είτε με πρωτοβουλία της αναθέτουσας αρχής και εφόσον συμφωνεί ο «πάροχος υπηρεσιών» είτε ύστερα από σχετικό αίτημα του παρόχου το οποίο υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου,

γ) το χρονικό διάστημα της παράτασης είναι ίσο ή μικρότερο από τον αρχικό συμβατικό χρόνο παράδοσης.

Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, ο χρόνος παράτασης δεν συνυπολογίζεται στο συμβατικό χρόνο παράδοσης.

Η απόφαση παράτασης εκδίδεται εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος από την υποβολή του σχετικού αιτήματος του παρόχου υπηρεσιών.

Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης συνεπεία λόγων ανωτέρας βίας ή άλλων ιδιαίτερος σοβαρών λόγων που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών «υπηρεσιών», δεν επιβάλλονται κυρώσεις. Σε κάθε άλλη περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 207 του Ν. 4412/2016.

Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί η «υπηρεσία», ο «πάροχος υπηρεσιών» κηρύσσεται έκπτωτος.

ΑΡΘΡΟ 5 : Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση θα είναι από κοινού και εις ολοκλήρου υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρευσών από τη Διακήρυξη υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνο στις εσωτερικές τους σχέσεις.

Επιπλέον, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιαδήποτε από τα Μέλη της Ένωσης/Κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας για οποιονδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα Μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους.

ΑΡΘΡΟ 6: Εκχώρηση Σύμβασης

Δεν επιτρέπεται η εκχώρηση της παρούσας σύμβασης από την ΑΝΑΔΟΧΟ για την λήψη δανείου ή άλλη μορφής χρηματοδότησης από οποιοδήποτε πιστωτικό ίδρυμα χωρίς προηγούμενη και ιδιαίτερη



απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Καβάλας, με την οποία θα εγκρίνεται η ενέργεια αυτή.

ΑΡΘΡΟ 7: Παραλαβή των υπηρεσιών – Παρακολούθηση της σύμβασης

Η παραλαβή των υπηρεσιών γίνεται από τις επιτροπές της παραγράφου 5 του άρθρου 221 του Ν. 4412/2016 και η παρακολούθηση της σύμβασης παροχής υπηρεσιών σύμφωνα με το άρθρο 216 του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 8: Χρόνος παραλαβής υπηρεσιών– Σύνταξη πρωτοκόλλων παραλαβής

Η Επιτροπή Παραλαβής θα πρέπει να πραγματοποιεί την παραλαβή των υπηρεσιών και την έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 219 του Ν. 4412/2016.

Σε περιπτώσεις μη εμπρόθεσμης ή προσήκουσας εκτέλεσης των υπηρεσιών από την ΑΝΑΔΟΧΟ, ο ΔΗΜΟΣ επιφυλάσσεται να εφαρμόσει τις προβλεπόμενες από την ισχύουσα νομοθεσία διατάξεις περί έκπτωσης της.

ΑΡΘΡΟ 9: Απόρριψη παραδοτέου – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή (άρθρ. 220 Ν.4412/2016). **Σε καμία περίπτωση τυχόν τροποποιήσεις/αντικαταστάσεις δεν θα αλλοιώσουν το προκηρυσσόμενο αντικείμενο.**

ΑΡΘΡΟ 10: Ματαίωση της διαδικασίας

Ο Δήμος Καβάλας με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή του, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:

- α) εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αιτήσεων ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων ή συμμετεχόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 και τα έγγραφα της σύμβασης ή
- β) αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 105 παρ. 5 τελευταίο εδάφιο του Ν. 4412/2016.

Ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης μπορεί να λάβει χώρα με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση του Δήμου Καβάλας, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης,
- β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον τον Δήμο Καβάλας οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο,
- γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης,
- δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,
- ε) στην περίπτωση της παραγράφου 4 του άρθρου 97 του Ν. 4412/2016,
- στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος όπως ιδίως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

Αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, ο Δήμος Καβάλας μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία



ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Όταν συντρέχουν οι λόγοι για τη ματαίωση της διαδικασίας που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 2, ο Δήμος Καβάλας ακυρώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης για ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης ή, αν οι λόγοι αυτοί συνδέονται με τμήμα της σύμβασης, για το εν λόγω τμήμα, εφόσον επιτρέπεται η κατάθεση τέτοιων προσφορών.

Ο Δήμος Καβάλας διατηρεί, επίσης, το δικαίωμα, μετά από γνώμη του αρμοδίου οργάνου, να αποφασίσει, παράλληλα με τη ματαίωση της διαδικασίας σύναψης, και την επανάληψη οποιασδήποτε φάσης της διαδικασίας σύναψης, με τροποποίηση ή μη των όρων της ή την προσφυγή στη διαδικασία των άρθρων 29 (ανταγωνιστική διαδικασία με διαπραγμάτευση) ή 32 (προσφυγή στη διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση) του Ν. 4412/2016, εφόσον, στην τελευταία αυτή περίπτωση, πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις των άρθρων αυτών.

Για λοιπούς λόγους/περιστάσεις ματαίωσης της διαγωνιστικής διαδικασίας έχει εφαρμογή το άρθρο 106 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 11: Κατάτμηση υπηρεσιών

Το αντικείμενο της σύμβασης που προκηρύσσεται δεν συνιστά κατάτμηση των υπό ανάθεση παροχής υπηρεσιών.

ΑΡΘΡΟ 12: Πληρωμές Αναδόχου

Τα στάδια πληρωμής του αναδόχου σχετίζονται άμεσα με τα παραδοτέα Πακέτα Εργασίας (ΠΕ) που περιγράφονται στο άρθρο 2.3 «Παραδοτέα» της μελέτης Π24/2018 της Δ/νσης Προγ/σμού, Ανάπτυξης & Ψ.Υ και παρουσιάζονται παρακάτω:

1^ο στάδιο πληρωμής : με την παραλαβή των παραδοτέων ΠΕ1,ΠΕ2 και ΠΕ15

2^ο στάδιο πληρωμής: με την παραλαβή των παραδοτέων ΠΕ3,ΠΕ4,ΠΕ5,ΠΕ6 και ΠΕ7.

3^ο στάδιο πληρωμής: με την παραλαβή των παραδοτέων ΠΕ8,ΠΕ9,ΠΕ10 και ΠΕ11.

4^ο στάδιο πληρωμής: με την παραλαβή των παραδοτέων ΠΕ12,ΠΕ13,ΠΕ14.

Σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα του άρθρου 5.6 και τον ενδεικτικό προϋπολογισμό του άρθρου 3 της μελέτης με αριθμό Π24/2018 της Δ/νσης Προγ/σμού, Ανάπτυξης και Ψ.Υ, **για το 2019 απαιτείται το ποσό των 48.180,00€ ενώ για το 2020 το ποσό των 37.820,00€**

Η αμοιβή της ΑΝΑΔΟΧΟΥ καταβάλλεται μετά την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά.

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους, βάσει των κείμενων διατάξεων, φόρους, τέλη, κρατήσεις που θα ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού.

Η καταβολή της αμοιβής του αναδόχου θα γίνεται με την προσκόμιση των παραστατικών που προβλέπονται παραπάνω, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή (άρθρο 200 παρ. 6 Ν. 4412/2016).

Οι κάθε είδους φόροι, εισφορές, τέλη, κρατήσεις υπέρ τρίτων και κάθε άλλη δαπάνη βαρύνουν την ΑΝΑΔΟΧΟ

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται σε EURO.

ΑΡΘΡΟ 13 :Επίλυση διαφορών



Για την επίλυση των τυχόν διαφορών που θα προκύψουν κατά την διενέργεια του παρόντος διαγωνισμού και κατά την υπογραφή της σύμβασης αρμόδια είναι τα Δικαστήρια Καβάλας.

Η παρούσα σύμβαση αποτελεί ενιαίο σύνολο με την παραπάνω αναφερόμενη τεχνική μελέτη, τον προϋπολογισμό αυτής και τη συγγραφή υποχρεώσεων, οι όροι και οι προδιαγραφές των οποίων αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής και ισχύουν παράλληλα με αυτήν. Η παρούσα τροποποιείται μόνο κατόπιν συμφωνίας και των δύο συμβαλλόμενων μερών ύστερα από απόφαση των αρμοδίων οργάνων. Για την επίλυση των τυχόν διαφορών που θα προκύψουν κατά την διενέργεια του παρόντος διαγωνισμού και κατά την υπογραφή της σύμβασης αρμόδια είναι τα Δικαστήρια Καβάλας.

Αφού αναγνώσθηκε και βεβαιώθηκε το κείμενο της συμβάσεως, οι δύο συμβαλλόμενοι υπέγραψαν τέσσερα [4] όμοια πρωτότυπα αυτής, τα τρία από τα οποία κρατήθηκαν από το ΔΗΜΟ και το τέταρτο το έλαβε η ΑΝΑΔΟΧΟΣ.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

1. Η ΔΗΜΑΡΧΟΣ

2. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

ΔΗΜΗΤΡΑ ΤΣΑΝΑΚΑ