



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση : Κυπρού 10

Ταχ. Κώδικας: 65403

Πληροφορίες: Χινίσογλου Δ.

Τηλέφωνο: 2510-451482

Ηλ. Ταχ/μείο: supplies@dkavalas.gr

Αρ. Πρωτ.: 52280/16-10-2017

**ΠΡΟΣ: Τους ενδιαφερόμενους Οικονομικούς Φορείς**

### ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο Δήμος Καβάλας προκειμένου να παρέχει υπηρεσίες συντήρησης του κεντρικού συστήματος ελέγχου και των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων του κλειστού κολυμβητηρίου του Δήμου Καβάλας, όπως αναλυτικά αναφέρονται στον κατωτέρω πίνακα, προσκαλεί τους οικονομικούς φορείς που δραστηριοποιούνται στην παροχή των σχετικών υπηρεσιών, στις **20-10-2017**, ημέρα **Παρασκευή** και ώρα **09 : 00**, στο Δημοτικό Κατάστημα Κύπρου 10 (Κίτρινο κτήριο), 2<sup>ος</sup> όροφος, Δ/ση Οικονομικών, τμήμα προμηθειών, να υποβάλουν προσφορές.

Ενδεικτικός Προϋπολογισμός: Δέκα εννέα χιλιάδες εννιακόσια ενενήντα πέντε ευρώ (19.995,00€) συμ/νου Φ.Π.Α. 24%.

Προϋπολογισμός Ανά ομάδα			
Είδος υπηρεσίας	CPV	Περιγραφή	Δαπάνη
<b>ΟΜΑΔΑ 1</b>	50712000-9	Συντήρηση του κεντρικού συστήματος ελέγχου του κλειστού κολυμβητηρίου Καβάλας.	1.500,00 €
<b>ΟΜΑΔΑ 2</b>	50712000-9	Συντήρηση των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων του κλειστού κολυμβητηρίου Καβάλας.	12.400,00 €
	50712000-9	Ανταλλακτικά (ΟΜΑΔΑΣ 1)	870,00 €
	50712000-9	Ανταλλακτικά (ΟΜΑΔΑΣ 2)	1.355,00 €
Σύνολο:			<b>16.125,00 €</b>
ΦΠΑ 24%			<b>3.870,00€</b>
Σύνολο με ΦΠΑ 24%:			<b>19.995,00 €</b>

**Ο Δήμος δεν υποχρεούται να προβεί στην εξάντληση του ποσού του προϋπολογισμού.**

Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να προσκομίσουν επί ποινή αποκλεισμού σε σφραγισμένο φάκελο:

1. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986(Α' 75), στην οποία θα δηλώνεται ότι:

- Είναι εγγεγραμμένοι σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο.
- Δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 & 74 του Ν.4412/2016.
- Έλαβαν πλήρη γνώση των Τεχνικών Προδιαγραφών της αρμόδιας υπηρεσίας και τους αποδέχονται ανεπιφύλακτα.
- Η συμμετοχή τους δεν δημιουργεί κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 24 του ν.4412/2016

2. Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του οικονομικού φορέα από τα οποία να προκύπτουν αφενός η νόμιμη σύσταση και λειτουργία του οικονομικού φορέα και αφετέρου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του, οι οποίοι και τον δεσμεύουν με την υπογραφή τους. Διευκρινίζεται ότι στην περίπτωση της ατομικής επιχείρησης νομιμοποιητικό έγγραφο κατά την έννοια του παρόντος άρθρου είναι μόνο η βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος από την αρμόδια ΔΟΥ ή η βεβαίωση μεταβολής εργασιών φυσικού προσώπου επιτηδευματία για την συγκεκριμένη δραστηριότητα από την αρμόδια ΔΟΥ. Αν, ωστόσο, ο συμμετέχων δεν έχει στην κατοχή του κάποιο από τα παραπάνω έγγραφα, μπορεί να προσκομίσει υπεύθυνη δήλωση σχετικά με τον χρόνο έναρξης των εργασιών του και το αντικείμενο αυτών, στην οποία θα επισυνάπτεται απλή εκτύπωση των σχετικών στοιχείων που παράγει το TAXIS.
3. Παραστατικό εκπροσώπησης, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπό τους.
4. Τεχνική Προσφορά : Υπεύθυνη Δήλωση , του Ν.1599/1986(Α' 75), στην οποία θα δηλώνεται ότι:
  - Η παρεχόμενη υπηρεσία θα είναι σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές - χαρακτηριστικά, έτσι όπως περιγράφονται στην με αριθμ. πρωτ. **45007/08-09-2017** μελέτη της Δ/σης Τεχνικών υπηρεσιών, Τμήμα μελετών & έργων, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.
5. Οικονομική προσφορά (υπόδειγμα δίνεται στην μελέτη)

Κριτήριο κατακύρωσης : Η κατακύρωση θα γίνει στον/στους Ανάδοχο/Αναδόχους που θα προσφέρει/ουν **την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής, ανά ομάδα** και θα είναι σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές της αρμόδιας υπηρεσίας.

Κατά την διαδικασία υπογραφής της Σύμβασης, ο Ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης που θα ζητηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή.

Πληροφορίες και διευκρινίσεις σχετικά με την μελέτη και τις τεχνικές προδιαγραφές δίνονται στο τηλ. 2510-451.482 στο γραφείο προμηθειών του Δήμου Καβάλας (κίτρινο κτίριο) καθημερινά - κα. Χινίσογλου Δέσποινα, e-mail: supplies@dkavalas.gr.

Η Δήμαρχος Καβάλας

Τσανάκα Δήμητρα