



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ
Ν.Π.Δ.Δ. «ΕΝΙΑΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ»
Ταχ. Δ/ση : Παλαιολόγου 4
Ταχ. Κώδικας : 65403
Πληροφορίες : Μαρκάκη Αικατερίνη
Τηλέφωνο: 2513500471
Email:schools@kavala.gov.gr

Καβάλα, 29-04-2024
Αριθ. Πρωτ.: 86

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΤΟΥ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ
ΤΟΥ 11^{ου} ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΚΑΒΑΛΑΣ**

Η ΕΝΙΑΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΑΒΑΛΑΣ προκηρύσσει Δημόσιο πλειοδοτικό διαγωνισμό με κλειστές προσφορές, για την ανάδειξη μισθωτή για το Κυλικείο του **11^{ου} Δημοτικού Σχολείου Καβάλας**. Ο διαγωνισμός θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού που ορίστηκε με το υπ' αριθ. **18/2024** Απόσπασμα του Δ.Σ., (**ΑΔΑ: Ψ8314653ΔΦ-3ΜΥ**) από το Πρακτικό της **4ης/24-04-2024** Συνεδρίασης της Ενιαίας Σχολικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Καβάλας.

ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Άρθρο 1ο

Τόπος και χρόνος του Διαγωνισμού

Ο Διαγωνισμός και η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στα γραφεία της Ενιαίας Σχολικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Καβάλας οδός Παλαιολόγου 4 (3^{ος} όροφος) Καβάλα, ενώπιον της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού στις **24 Μαΐου 2024, ημέρα Παρασκευή και ώρα 11:00 πμ.**

Αν η δημοπρασία κριθεί άγονη, θα επαναληφθεί το λιγότερο εντός 20 ημερών.

Σε περίπτωση αποτυχίας και του επαναληπτικού διαγωνισμού, σύμφωνα με την παρ. 9 της ΚΥΑ με αριθμ. 64321/Δ4/16.5.2008, θα γίνει απευθείας ανάθεση του κυλικείου σε πρόσωπο που διαθέτει τις νόμιμες προϋποθέσεις, αφού υποβάλλει τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από την απόφαση αυτή. Σε περίπτωση μη ύπαρξης ενδιαφερομένων για απευθείας ανάθεση, μπορεί να γίνει απευθείας ανάθεση σε άτομα του σχολικού περιβάλλοντος, πάσης φύσεως βοηθητικού προσωπικού που απασχολείται με οποιαδήποτε σχέση εργασίας. Οι όροι της απευθείας ανάθεσης δε μπορεί να είναι δυσμενέστεροι των

προβλεπόμενων όρων της παρούσας προκήρυξης. Το ποσό της ανάθεσης δεν μπορεί να είναι μικρότερο από το ελάχιστο όριο εκκίνησης που καθορίζεται στο άρθρο 4 της παρούσης.

Η προθεσμία μεταξύ της δημοσίευσης της προκήρυξης και της ημέρας του αρχικού ή επαναληπτικού διαγωνισμού δεν μπορεί να είναι μικρότερη των 30 ημερών ή των 20 ημερών αντίστοιχα.

Άρθρο 2ο

Τρόπος επιλογής μισθωτή και ανάθεσης εκμετάλλευσης του κυλικείου

Η ανάθεση από τη Σχολική Επιτροπή της λειτουργίας και εκμετάλλευσης των κυλικείων των δημοσίων σχολείων Α/θμιας και Β/θμιας Εκπ/σης γίνεται μόνον κατόπιν διαγωνισμού σε συνάρτηση με:

- α) την τιμή προσφοράς,
- β) την προϋπηρεσία σε μίσθωση σχολικού κυλικείου,
- γ) την πολυτεχνική ιδιότητα του ιδίου ή και προερχόμενου από πολυτεχνική οικογένεια,
- δ) τη μονογονεϊκή ιδιότητα,
- ε) την πιστοποίηση του ΕΦΕΤ, την πιστοποίηση είτε μέσω (ΕΟΠΠΕΠ) είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ).

Την εκμετάλλευση θα αναλάβει εκείνος που θα συγκεντρώνει τη μεγαλύτερη μοριοδότηση των α, β, γ, δ, ε, ανωτέρω περιπτώσεων, που θα γίνει ως εξής:

- I. Όση είναι η προσφορά τόσα θα είναι και τα μόρια, δηλαδή, για κάθε μονάδα (ευρώ) προσφοράς υπολογίζεται ένα (01) μόριο.
- II. Για κάθε χρόνο προϋπηρεσίας σε μίσθωση σχολικού κυλικείου υπολογίζεται ως ένα (01) μόριο. Το σύνολο των μορίων λόγω προϋπηρεσίας δεν μπορεί να υπερβαίνει τα εννέα (9) μόρια.
- III. Για την πολυτεχνική ιδιότητα υπολογίζονται μόρια ως ακολούθως:
 - ο Πολύτεκνος υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου, πέντε (05) μόρια
 - ο Υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου προερχόμενος από πολυτεχνική οικογένεια, τρία (03) μόρια.
- IV. Μονογονεϊκή ιδιότητα τέσσερα (04) μόρια.
- V. Πιστοποιημένος από τον ΕΦΕΤ υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: επιπλέον ένα (01) μόριο.
- VI. Πιστοποιημένος είτε μέσω (ΕΟΠΠΕΠ) είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ): δεκαπέντε (15) μόρια.

Άρθρο 3ο

Χρονική διάρκεια μίσθωσης

παρ.4

Οι συμβάσεις ισχύουν για εννέα (09) χρόνια, αρχίζουν την 1^η Ιουλίου και λήγουν την 30η Ιουνίου του ενάτου έτους, χωρίς καμία περαιτέρω παράταση. Στην περίπτωση πρόωρης λύσης της σύμβασης διενεργείται νέος διαγωνισμός και η νέα σύμβαση θα ισχύει μέχρι την 30η Ιουνίου μετά τη συμπλήρωση των εννέα ετών. Το μίσθωμα στον πρώτο χρόνο της σύμβασης αυτής θα είναι μειωμένο κατά το ποσό που αντιστοιχεί αναλογικά στο σύνολο των ημερών (εργάσιμων) του χρονικού διαστήματος που μεσολάβησε από 1ης Ιουλίου, μέχρι την υπογραφή της νέας σύμβασης.

Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου έχει την υποχρέωση να αναλάβει υπηρεσία εντός τριάντα (30) ημερών από την έναρξη του διδακτικού έτους και στην περίπτωση έκτακτου διαγωνισμού εντός είκοσι (20) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Σε διαφορετική περίπτωση, λύεται η συνεργασία και η Σχολική Επιτροπή καταγγέλλει τη σύμβαση.

παρ.5

Περίληψη της προκήρυξης του διαγωνισμού αναρτάται νομίμως στο διαδίκτυο κατά τον ν. 4727/2020 (Α' 184), τοποθετείται στον πίνακα ανακοινώσεων του σχολείου, σε εμφανές μέρος μπροστά στην είσοδο του σχολείου, σε πολυσύχναστους χώρους της περιοχής (πλατείες κ.λπ.) και δημοσιεύεται τουλάχιστον μία φορά σε δύο τοπικές εφημερίδες και αν δεν υπάρχουν δύο σε μία τοπική εφημερίδα. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν τοπικές εφημερίδες η δημοσίευση γίνεται σε τοπική εφημερίδα της πλησιέστερης περιοχής όμορου Δήμου. Ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών στη σχολική μονάδα ανέρχεται στον αριθμό **(170)** και δεν πραγματοποιείται διανομή σχολικών γευμάτων ή οποιουδήποτε άλλου είδους τροφίμου ή ποτού στο πλαίσιο προγραμμάτων ή δράσεων του Ελληνικού Κράτους ή της Ε.Ε..

Άρθρο 4ο

Καθορισμός ελάχιστης τιμής προσφοράς

Το ελάχιστο ποσό προσφοράς από τους ενδιαφερόμενους ορίζεται στα τέσσερα (4,00) ευρώ ανά μαθητή ετησίως (189 εργάσιμες ημέρες).

Η προσφορά δε μπορεί να είναι μικρότερη των τεσσάρων (4,00) ευρώ ανά μαθητή ετησίως (189 εργάσιμες ημέρες) και αποτελεί τιμή εκκίνησης κατά τη διαδικασία του διαγωνισμού.

Άρθρο 5ο

Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στον παραπάνω πλειοδοτικό διαγωνισμό έχουν:

- α) Φυσικά πρόσωπα καθώς και δημοτικά νομικά πρόσωπα.
- β) Πολίτες των κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, γνώστες της Ελληνικής γλώσσας.

Το επίπεδο γλωσσομάθειάς τους για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων τους διαπιστώνεται από την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

παρ. 3 Δε γίνονται δεκτοί στο διαγωνισμό:

- α) Όσοι απασχολούνται στο δημόσιο ή σε Ν.Π.Δ.Δ. με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση.
- β) Συνταξιούχοι
- γ) Όσοι έχουν κώλυμα διορισμού στο Δημόσιο σύμφωνα με τα άρθρα 4, (παρ.1,2,3 και 4), 5,7,8 και 9 του Ν. 3528/2007 (ΦΕΚ 26 τ.Α' /9.2.2007).
- δ) Όσοι είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου Δημόσιου ή Ιδιωτικού Σχολείου. Κατ' εξαίρεση, γίνονται δεκτοί στον διαγωνισμό ανάδοχοι εκμετάλλευσης κυλικείου Δημοσίου ή Ιδιωτικού Σχολείου στην ακόλουθη περίπτωση: εφόσον εκμεταλλεύονται σχολικό κυλικείο, η

σύμβαση μίσθωσης του οποίου λήγει πριν από την αναμενόμενη κατά την παρ. 4 έναρξη ισχύος της σύμβασης του εν λόγω διαγωνισμού.

Άρθρο 6^ο

Τα δικαιολογητικά συμμετοχής του κάθε ενδιαφερομένου στον διαγωνισμό είναι:

α) Έγγραφο αίτηση με πλήρη στοιχεία του διαγωνιζομένου.

β) Έγγραφο οικονομική προσφορά που εμπεριέχει το προσφερόμενο ποσό σε ευρώ για κάθε μαθητή, η οποία θα τοποθετείται σε ξεχωριστό από τα άλλα δικαιολογητικά και κλειστό αδιαφανή φάκελο. Η προσφορά πρέπει να είναι καθαρογραμμένη χωρίς ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Τυχόν διόρθωση μονογράφεται από τον ενδιαφερόμενο.

Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού κατά τον έλεγχο, αφού καθαρογράψει τη διόρθωση, τη μονογράφει και τη σφραγίζει. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

γ) Πιστοποιητικό προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου από την αντίστοιχη σχολική επιτροπή.

δ) Πιστοποιητικό πολυτεχνίας από τον αρμόδιο φορέα.

ε) Πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.

στ) Πιστοποιητικό Εισαγγελίας ότι δεν είναι φυγόποινος ή φυγόδικος.

ζ) Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου.

η) Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό καταβάλλεται ποσό εγγύησης τουλάχιστον (500,00) ευρώ ή αντίστοιχη εγγυητική επιστολή.

Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται στους ενδιαφερόμενους υποψήφιους μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού εκτός του υποψηφίου, στον οποίο κατακυρώθηκε η παραχώρηση του κυλικείου, ο οποίος πρέπει να καταβάλει συμπληρωματικά αντίστοιχο ποσό ή εγγυητική επιστολή που να καλύπτει συνολικά το 30% του ετήσιου μισθώματος ως εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Το ποσό αυτό ή η εγγυητική επιστολή παρακρατείται καθόλη τη διάρκεια της σύμβασης και επιστρέφεται μετά τη λήξη της άτοκα, πλην της περιπτώσεως καταγγελίας ή προώρου λήξης της σύμβασης, οπότε καταπίπτει υπέρ της Σχολικής Επιτροπής.

θ) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 (Α'75) στην οποία δηλώνεται είτε ότι δεν είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου Δημόσιου ή Ιδιωτικού σχολείου, είτε ότι εμπίπτουν στην εξαίρεση της παρ. 3δ.

ι) Πιστοποιητικό δημόσιας αρχής από το οποίο να προκύπτει η ιδιότητα γονέα μονογονεϊκής οικογένειας

ια) Πιστοποιητικό του ΕΦΕΤ, ΕΟΠΠΕΠ ή άλλων εναλλακτικών σχημάτων (**ΕΣΥΔ**).

Οι λοιποί συμμετέχοντες μπορούν να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών συμμετοχής από την Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού, κατόπιν εγγράφου αιτήματός τους.

Για τη συμμετοχή των δημοτικών νομικών προσώπων απαιτούνται όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά εκτός του πιστοποιητικού Εισαγγελίας, της υπεύθυνης δήλωσης του Ν.1599/86 και του αποσπάσματος ποινικού μητρώου. Απαιτείται, όμως, επιπλέον αποδεικτικό έγγραφο του εξουσιοδοτούμενου να συμμετάσχει στο διαγωνισμό ατόμου. Τα δημοτικά νομικά πρόσωπα που συμμετέχουν πρέπει να έχουν τη δυνατότητα λειτουργίας σχολικών κυλικείων εκ του καταστατικού τους.

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά θα τοποθετούνται σε κλειστό αδιαφανή φάκελο με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά συμμετοχής**» πλην της οικονομικής προσφοράς που θα τοποθετείται σε ξεχωριστό σφραγισμένο αδιαφανή φάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική προσφορά για το διαγωνισμό μίσθωσης κυλικείου του 11^{ου} Δημοτικού Σχολείου Καβάλας**».

Οι παραπάνω 2 (δύο) σφραγισμένοι φάκελοι (φάκελος δικαιολογητικών συμμετοχής και φάκελος οικονομικής προσφοράς), θα τοποθετούνται σε ένα ενιαίο σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη

«Προσφορά για το Διαγωνισμό μίσθωσης κυλικείου του 11^{ου} Δημοτικού Σχολείου Καβάλας»

- Στον φάκελο αυτόν θα πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία του συμμετέχοντα στον Διαγωνισμό καθώς και τα στοιχεία επικοινωνίας.
- Υποβάλλονται στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού Επιτροπή, μέσω του Διευθυντή του σχολείου, την ημέρα και ώρα διεξαγωγής του διαγωνισμού, στα γραφεία της Ενιαίας Σχολικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Καβάλας, οδός Παλαιολόγου 4 (3^{ος} όροφος) Καβάλα.
- Τα δικαιολογητικά θα πρωτοκολληθούν στο πρωτόκολλο της Σχολικής Επιτροπής.

Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού δύναται κατά την κρίση της να τάσσει εύλογη προθεσμία για την προσκόμιση τυχόν δικαιολογητικών που λείπουν και είναι απαραίτητα για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό πλην της χρηματικής εγγύησης ή της εγγυητικής επιστολής, τα οποία κατατίθενται μαζί με την προσφορά.

παρ.13 Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

Όσοι παρίστανται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό και έχουν δικαίωμα, μετά τη διενέργεια του διαγωνισμού, να λάβουν γνώση κατόπιν έγγραφης αίτησής τους των δικαιολογητικών συμμετοχής των συμμετεχόντων σε αυτόν.

Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την προκήρυξη. Όσοι από τους συμμετέχοντες παρακωλύουν την διενέργεια του διαγωνισμού, αυτομάτως αποκλείονται με απόφαση του ΔΣ από την παρούσα διαδικασία καθώς κι από κάθε μελλοντικό διαγωνισμό και θα επιβαρύνονται με την παρακράτηση της εγγύησης συμμετοχής τους με την καταβολή των εξόδων δημοσίευσης και με οποιαδήποτε άλλη οικονομική ζημία έχει υποστεί η Σχολική Επιτροπή.

Κατά το άρθρο 13, Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά **παραδίδονται στους ενδιαφερόμενους, ως εκπρόθεσμες.**

Στην περίπτωση που ο αναδειγμένος πλειοδότης δεν προσέλθει μέσα σε 10 ημέρες από την κατακύρωση του διαγωνισμού για την υπογραφή της σύμβασης ή παραιτηθεί η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει υπέρ της Σχολικής Επιτροπής και καταβάλει και το ποσό για τα έξοδα δημοσίευσης.

Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου έχει την υποχρέωση να αναλάβει υπηρεσία εντός 30 ημερών από την έναρξη του διδακτικού έτους. Σε διαφορετική περίπτωση λύεται η συνεργασία και η Σχολική Επιτροπή καταγγέλλει την σύμβαση.

Τα παραπάνω δικαιολογητικά θα κατατεθούν σε πρωτότυπα και όχι σε φωτοαντίγραφα.

Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού δύναται κατά την κρίση της να τάσσει εύλογη προθεσμία για την προσκόμιση τυχόν δικαιολογητικών που λείπουν και είναι απαραίτητα για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό πλην της χρηματικής εγγύησης ή της εγγυητικής επιστολής, τα οποία κατατίθενται μαζί με την προσφορά.

Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού συγκροτείται με Απόφαση του Δ.Σ. της Σχολικής Επιτροπής και αποτελείται από τον Διευθυντή του σχολείου με τον αναπληρωτή του, από τον Πρόεδρο του συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων του σχολείου με τον αναπληρωτή του και από εκπρόσωπο του Δήμου και τον αναπληρωτή του στην Ενιαία Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

Σε περίπτωση που δεν εγκαταστάθηκε ο μισθωτής στο κυλικείο μετά το πέρας της διαδικασίας του διαγωνισμού ή/και την υπογραφή της σύμβασης για λόγους που δεν αφορούν υπαιτιότητά του, επιστρέφεται σε αυτόν η σχετική εγγύηση που έχει καταβάλει και πρέπει η Σχολική Επιτροπή να αναλάβει τα έξοδα δημοσίευσης.

Άρθρο 7ο

Καταβολή μισθώματος

Η καταβολή του μισθώματος θα γίνεται σε τρεις δόσεις. Η πρώτη δόση στις 30 Νοεμβρίου, η δεύτερη στις 28 Φεβρουαρίου και η τρίτη στις 31 Μαΐου.

Το ύψος των δόσεων θα διαμορφώνονται σύμφωνα με τον τύπο: $U=1/189 \cdot \alpha \cdot \beta \cdot \gamma$, όπου U = το ύψος των δόσεων, 189 οι εργάσιμες ημέρες του έτους, α = η προσφορά, β = ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών στις ημερομηνίες που καταβάλλονται οι δόσεις, γ = οι εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου με αντίστοιχη φοίτηση μαθητών για την περίοδο που καλύπτει η δόση. Δεν περιλαμβάνονται στις εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου, οι ημέρες κατά τις οποίες ο αριθμός των παρόντων στο σχολείο μαθητών είναι κατώτερος από το τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των φοιτώντων στο σχολείο μαθητών.

Ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών (β) και οι εργάσιμες ημέρες για την περίοδο που καλύπτει η δόση (γ) θα βεβαιώνονται κάθε φορά από το Διευθυντή του σχολείου. Στον αριθμό αυτό προστίθεται και ο αριθμός των σπουδαστών των Π.Ε.Κ. και Ι.Ε.Κ. στην περίπτωση που συστεγάζονται σε σχολεία Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης και εξυπηρετούνται από το κυλικείο του σχολείου. Σε περίπτωση που στο σχολικό συγκρότημα συστεγάζεται νηπιαγωγείο, ο αριθμός των φοιτώντων νηπίων δεν συνυπολογίζεται στον καθορισμό του μισθώματος.

Άρθρο 8ο

Καταγγελία σύμβασης

Η σύμβαση καταγγέλλεται από τη Σχολική Επιτροπή για τους εξής λόγους:

Α) Για παράβαση των όρων της υπογραφείσας μισθωτικής σύμβασης.

Β) Μετά την πιστοποίηση της Επιτροπής Ελέγχου και εισήγηση της στη Σχολική Επιτροπή για την καταγγελία της σύμβασης, για ουσιώδη λόγο, που οφείλεται στον υπεύθυνο ανάδοχο του κυλικείου. Η Σχολική Επιτροπή κρίνει εάν συντρέχει ή όχι λόγος καταγγελίας της σύμβασης και αποφασίζει αναλόγως, μετά από ακρόαση της Επιτροπής Ελέγχου του Κυλικείου και του μισθωτή/τριας.

Γ) Σε περίπτωση μη έγκαιρης καταβολής των μισθωμάτων, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 7 της παρούσης, το Διοικητικό Συμβούλιο της Σχολικής Επιτροπής μετά την ακρόαση του/της μισθωτή/τριας, υποδεικνύει την υποχρέωση του/της μισθωτή/τριας στην τήρηση των οικονομικών υποχρεώσεων που απορρέουν από τη συναφθείσα μίσθωση και σε συνέχιση της μη συμμόρφωσής του/της για την καταβολή, σύμφωνα και με τα προβλεπόμενα περί είσπραξης δημοσίων εσόδων, αποφασίζει την καταγγελία της σύμβασης.

Άρθρο 9ο

Υποβολή ενστάσεων

Ένσταση κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, υποβάλλεται εντός προθεσμίας τριών (3) ημερών από την ημερομηνία διενέργειάς του. Η Επιτροπή υποβάλλει εντός τριών (3) ημερών την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στη Σχολική Επιτροπή που είναι αρμόδια για την κατακύρωση του διαγωνισμού, προκειμένου να αποφανθεί τελικά για την αποδοχή ή την απόρριψή της.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους δε γίνονται δεκτές.

Της ένστασης κατά της συμμετοχής κάποιου στο διαγωνισμό, λαμβάνει γνώση υποχρεωτικά με τη φροντίδα της Επιτροπής αυτός, κατά του οποίου στρέφεται, ο οποίος έχει δικαίωμα να υποβάλει εγγράφως τις απόψεις του ενώπιον της Σχολικής Επιτροπής εντός δύο (2) ημερών από τη γνωστοποίηση.

Άρθρο 10ο

Ο πλειοδότης που θα αναλάβει την εκμετάλλευση του κυλικείου θα πρέπει να γνωρίζει ότι:

Α) Απαγορεύεται η υπεκμίσθωση του κυλικείου ή η καθ' οιονδήποτε τρόπο ολική ή μερική παραχώρησή του σε άλλο άτομο. **Η παρουσία του στο κυλικείο τις ώρες λειτουργίας του είναι απαραίτητη.** Δύναται όμως να επικουρείται από πρόσωπο, το οποίο θα πληροί τις σχετικές προϋποθέσεις εργασίας. Το πρόσωπο το οποίο θα συνεπικουρεί πρέπει απαραίτητως να πληροί τις προϋποθέσεις σύμφωνα με τα άρθρα 4 (παρ. 1,2,3 και 4), 7,8 και 9 του Ν.

3528/2017 (ΦΕΚ 26Α/9/2/2007), «Κύρωση του Κώδικα κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. Εάν ο μισθωτής εγκαταλείψει το κυλικείο ή αναιτίως δεν το λειτουργεί (χωρίς να έχει ενημερώσει το ΔΣ της Σχολικής Επιτροπής εγγράφως δυο μήνες πριν την διακοπή λειτουργίας του κυλικείου) υποχρεούται σε καταβολή ποινικής ρήτρας είκοσι (20) ευρώ ημερησίως και μέχρι η λειτουργία του κυλικείου να ανατεθεί σε άλλον μισθωτή. Σε περίπτωση που ο/η μισθωτής/τρια ενημερώσει εγγράφως την Σχολική Επιτροπή για την πρόθεσή του να εγκαταλείψει το σχολικό κυλικείο τουλάχιστον δύο μήνες πριν τότε δεν θα επιβαρύνεται με την καταβολή ποινικής ρήτρας είκοσι ευρώ (20€).

Β) Είναι υποχρεωτική η χρησιμοποίηση Φορολογικής Ταμειακής Μηχανής (σχετική η αριθμ. Δ4/693/14.11/91 εγκύκλιος).

Γ) Είναι υποχρεωτική η ασφάλιση στον Ε.Φ.Κ.Α. (πρώην Ο.Α.Ε.Ε.).

Δ) Για τη λειτουργία του κυλικείου απαιτείται έκδοση σχετικής αδειάς. (Σχετική η αριθμ. Δ4/182/ 28.4.92 εγκύκλιος).

Ε) Θα πρέπει να τηρεί αυστηρά τις ισχύουσες Υγειονομικές Διατάξεις σύμφωνα με την αριθμ. 1γ /Γ.Π./οικ 81025-27/8/2013 (ΦΕΚ 2135/29/8/2013τ. Β') Απόφαση του αρμόδιου Υπουργού

Υγείας «Κανόνες υγιεινής σχολικών κυλικείων, καντινών (σταθερών) χώρων εστίασης εντός των σχολείων και καθαρισμός των προϊόντων που διατίθενται από αυτά εντός δημοσίων και ιδιωτικών σχολείων πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας» και να συμμορφώνεται στις υποδείξεις της Επιτροπής κυλικείου όπως αυτή διαμορφώνεται κάθε φορά, με την οποία καθορίζονται τα προσφερόμενα είδη από τα σχολικά κυλικεία σύμφωνα με το ΦΕΚ 1581-28/7/2015 Αποφάσεις – Αριθμ. 78649 Αντικατάσταση του αρ. 137 “Καθορισμός ανώτατων τιμών και συγκεκριμένων σημείων πώλησης” της ΥΑ Α2-718/2014 (ΦΕΚ 2090/Β’/2014).

ΣΤ) Θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως προς τις υποδείξεις της επιτροπής ελέγχου του κυλικείου και του Διευθυντή του σχολείου.

Ζ) Σε περίπτωση που την εκμετάλλευση του κυλικείου αναλάβει καθαρίστρια ή καθαριστής του σχολείου, απαγορεύεται να καθαρίζει τους χώρους του σχολείου κατά τη διάρκεια λειτουργίας του κυλικείου. Ο καθαρισμός θα γίνεται υποχρεωτικά πριν ή μετά το ωράριο λειτουργίας του κυλικείου.

Η) Τα κηρύκεια δικαιώματα, τέλη χαρτοσήμου, τα έξοδα του συμφωνητικού, τα έξοδα δημοσίευσης της σχετικής περιληπτικής διακήρυξης και της τυχόν επαναληπτικής στον Τύπο βαρύνουν τον τελευταίο πλειοδότη. Σε περίπτωση άρνησής του εισπράττονται σύμφωνα με τα οριζόμενα για την είσπραξη των δημοσίων εσόδων.

Θ) Ο μισθωτής με Απόφαση της Σχολικής Επιτροπής θα βαρύνεται με την κατανάλωση του ηλεκτρικού ρεύματος που αντιστοιχεί από τη λειτουργία του κυλικείου του και θα το αποδίδει στη Σχολική Επιτροπή εφόσον τοποθετηθεί ειδικός μετρητής ηλεκτρικού ρεύματος.

Ι) Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου σε περίπτωση που δεν διαθέτει βεβαίωση παρακολούθησης σεμιναρίου υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων του Ε.Φ.Ε.Τ. υποχρεούται να το παρακολουθήσει προσκομίζοντας τη σχετική βεβαίωση στη Σχολική Επιτροπή εντός εύλογου χρονικού διαστήματος.

παρ.30 Σε περίπτωση μεταστέγασης μέρους του σχολικού συγκροτήματος με μείωση των μαθητών άνω του 20% δύναται ο μισθωτής του κυλικείου να ζητήσει χωρίς χρονικό περιορισμό από τη Σχολική Επιτροπή, είτε τη μείωση του καταβαλλόμενου μισθώματος σε ποσοστό ανάλογο της μείωσης των μαθητών, είτε τη λύση της σύμβασης με δίμηνη τουλάχιστον προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ της Σχολικής Επιτροπής.

παρ. 34 Ενεργές συμβάσεις που έχουν καταρτιστεί σύμφωνα με την υπό στοιχεία 64321/Δ4/16.5.2008 κοινή υπουργική απόφαση, όπως τροποποιήθηκε, δε θίγονται.

παρ 37. Σε κάθε περίπτωση κατά την οποία σχολείο ή σχολικό συγκρότημα ενταχθεί σε πρόγραμμα διανομής φαγητού (σχολικά γεύματα), μετά τη σύναψη της σύμβασης μίσθωσης του οικείου σχολικού κυλικείου, ο εκμεταλλευτής αυτού δύναται να ζητήσει χωρίς χρονικό περιορισμό από τη Σχολική Επιτροπή τη λύση της σύμβασης με δίμηνη τουλάχιστον προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ της Σχολικής Επιτροπής.

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θεωρείται ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης.

Οι παραπάνω όροι είναι υποχρεωτικοί. Η παράβαση ενός και μόνο όρου από το μισθωτή θα έχει ως συνέπεια την καταγγελία της σύμβασης.

Η μίσθωση των σχολικών κυλικείων κατά οποιονδήποτε τρόπο δεν υπάγεται στις διατάξεις για τις εμπορικές μισθώσεις.

Η Σχολική Επιτροπή έχει το δικαίωμα να μην κατακυρώσει το διαγωνισμό, εφόσον κρίνει τις προσφορές απαράδεκτες ή για οποιοδήποτε λόγο κρίνει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού ασύμφορο.

Οποιοδήποτε θέμα προκύψει που δεν προβλέπεται ή δεν ρυθμίζεται επαρκώς στην παρούσα Προκήρυξη, ρυθμίζεται σύμφωνα με τις διατάξεις της Κοινής Υπουργικής Απόφασης με αριθμό 64321/Δ4/16.5.2008 ΚΥΑ (ΦΕΚ: 1103/30-05-2008 Τεύχος Β'), όπως αυτή τροποποιήθηκε από την αρ. 111526/Δ4/10-09-2010 η οποία τροποποιεί το πρώτο εδάφιο της παραγράφου 26 της αριθ. 64321/Δ4/16.5.2008 ΚΥΑ (ΦΕΚ: 1103/30-05-2008 Τεύχος Β') και την αρ. Φ2/1553/129578/Δ1/04-08-2016 (ΦΕΚ: 2646/25-08-2016 Τεύχος Β') που τροποποιεί την αριθ. 64321/Δ4/16.5.2008 ΚΥΑ (ΦΕΚ: 1103/30-05-2008 Τεύχος Β') και την αρ. 111526/Δ4/10-09-2010 η οποία τροποποιεί το πρώτο εδάφιο της παραγράφου 26 της αριθ. 64321/Δ4/16.5.2008 ΚΥΑ (ΦΕΚ: 1103/30-05-2008 Τεύχος Β'), βάση της οποίας γίνεται ο διαγωνισμός εκμίσθωσης ή Απόφαση της Σχολικής Επιτροπής και της ΚΥΑ με αριθμ.45243/ΓΔ4/21/04/2023.

Όλοι οι όροι της Προκήρυξης θα ισχύουν και για τη σχετική σύμβαση μίσθωσης, έστω και αν δεν περιληφθούν ρητά σ' αυτήν.

Με ευθύνη της Προέδρου της Σχολικής Επιτροπής, περίληψη της προκήρυξης του διαγωνισμού θα τοποθετηθεί στον Πίνακα Ανακοινώσεων του Δήμου Καβάλας (Κεντρικό Δημαρχείο, Κύπρου 10 Καβάλα), στον Πίνακα Ανακοινώσεων του **11^{ου} Δημοτικού Σχολείου Καβάλας**, στον Πίνακα Ανακοινώσεων της Ενιαίας Σχολικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Καβάλας (Παλαιολόγου 4, 3^{ος} όροφος, Καβάλα), θα δημοσιευθεί για μία (1) φορά σε δύο (2) τοπικές εφημερίδες και θα αναρτηθεί στην Ιστοσελίδα του Δήμου Καβάλας.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΜΑΡΚΑΚΗ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ